



0404

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 01 MAR. 2018, Atti n. 355/18 all. 20- MB

avente come oggetto: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI € 10.000/00 DA PARTE DELLA SIG.RA NICOLETTA GIUSSANI A FAVORE DELLA UOC PSICHIATRIA CENTRO OPERATIVO DIURNO ADOLESCENTI UOMPIA"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Accettazione della donazione di € 10.000/00 da parte della sig.ra Nicoletta Giussani da destinare alla UOC Psichiatria – Centro operativo diurno adolescenti UOMPIA;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 782 del Codice Civile: Forma della donazione
- Art. 783 del Codice Civile: Donazioni di modico valore
- Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali autorizzato con delibera consigliere n. 104 del 28 settembre 2017
- Note del 25 gennaio 2018 della sig.ra Nicoletta Giussani;

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Monica Bertolli

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





Determinazione del Direttore Generale n. 0404 del 01 MAR. 2018, Atti n. 355/18 all. 20- MB

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO COSTI A CARICO DEL BPE 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0404

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 01 MAR. 2018, Atti n. 355/18 all. 20- MB

OGGETTO: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI € 10.000/00 DA PARTE DELLA SIG.RA NICOLETTA GIUSSANI A FAVORE DELLA UOC PSICHIATRIA CENTRO OPERATIVO DIURNO ADOLESCENTI UOMPIA"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

PREMESSO che la sig.ra Nicoletta Giussani con nota in data 25 gennaio 2018 ha espresso la volontà di donare la somma di € 10.000/00 a favore della UOC Psichiatria – Centro operativo diurno adolescenti UONPIA;

DATO ATTO che la donazione di cui trattasi:

- è effettuata per puro spirito di liberalità, in assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, con l'ente donatario e, in particolare, con l'esclusione di qualsiasi interesse di natura patrimoniale;
- non comporta alcun obbligo da parte della Fondazione nei confronti del donante;

VISTI gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;

VISTO inoltre il Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali approvato con deliberazione consiliare n. 104 del 28 settembre 2017;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Responsabile della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

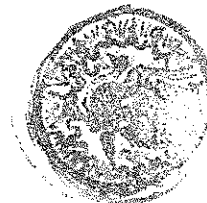
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di accettare la donazione, da parte della sig.ra Nicoletta Giussani, della somma di € 10.000/00 da destinarsi alle necessità della UOC Psichiatria – Centro operativo diurno adolescenti della UOMPIA;
2. di dare atto che la donazione di cui trattasi:
 - è effettuata per puro spirito di liberalità, in assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, con l'ente donatario e, in particolare, con l'esclusione di qualsiasi interesse di natura patrimoniale;





0404

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 01 MAR. 2010 Atti n. 355/18 all. 20- MB

- non comporta alcun obbligo da parte della Fondazione nei confronti del donante;
- 3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- 4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
- 5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Aggrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 01 MAR. 2010 AL N. 0404

UOC proponente	Ufficio Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da	Sig.ra Monica Bertolli	<i>Monica Bertolli</i>

