



0367

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 22 FEB. 2018, Atti n. 1707/2017

Pag. 1

OGGETTO: "DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI RIPARTIZIONE E DEFINIZIONE DELLE QUOTE DI ATTRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DEI PROVENTI DERIVANTI DA STUDI PROFIT"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Definizione delle modalità di ripartizione e definizione delle quote di attribuzione al personale dipendente dei proventi derivanti da studi profit.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione n. 1698 del 30/07/2013 "Costituzione Comitato Etico Milano Area B"
- Determinazione n. 1085 del 21/05/2015 "Modifica determinazione n. 1698 del 30/07/2013".

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

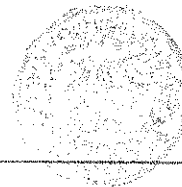
Pratica gestita da: Dott.ssa Federica Massacesi

Responsabile del procedimento

Direttore Scientifico

Prof. Silvano Bosari





0367 22 FEB. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1707/2017

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIO NE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	Non si sono verificati i costi per la gestione						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0 367 22 FEB. 2018

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1707/2017

OGGETTO: "DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI RIPARTIZIONE E DEFINIZIONE DELLE QUOTE DI ATTRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DEI PROVENTI DERIVANTI DA STUDI PROFIT"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE SCIENTIFICO

PREMESSO che la Determinazione n. 1698 del 30/07/2013, stabilisce che:

- "... le modalità di ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni profit saranno le seguenti, al netto dei rimborsi relativi ai costi aggiuntivi per l'uso di attrezzature, materiali di consumo, visite specialistiche, esami di laboratorio e strumentali, preparazione/conservazione/smaltimento di farmaci sperimentali da parte del Servizio Farmacia della Fondazione, necessari per la realizzazione della sperimentazione e previsti dal protocollo, che non siano eseguiti secondo percorsi diagnostici routinari e che, quindi, non rientrino nella normale pratica clinica:

- 20% alla Direzione Scientifica, per la costituzione del fondo destinato al finanziamento delle Sperimentazioni Spontanee, di cui al D.M. 17-12-2004

- 30% alla Fondazione, salva rifusione di costi aggiuntivi

- 50% all'U.O. ove si svolge la Sperimentazione";

PREMESSO che la Determinazione n. 1085 del 21/05/2015, stabilisce che:

- "... le modalità di ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni profit, al netto dei rimborsi relativi ai costi aggiuntivi per l'uso di attrezzature, materiali di consumo, visite specialistiche, esami di laboratorio e strumentali, preparazione/conservazione/smaltimento di farmaci sperimentali da parte del Servizio Farmacia della Fondazione, necessari per la realizzazione della sperimentazione e previsti dal protocollo, saranno le seguenti: 30% alla Fondazione, salva rifusione di costi aggiuntivi 70% all'U.O. ove si svolge la Sperimentazione;

- venga garantita la copertura del fondo destinato al finanziamento delle Sperimentazioni Spontanee promosse dalla Fondazione, mediante lo stanziamento di 20.000 euro annui, ricavati dai proventi derivati dalla corresponsione alla Fondazione della tassa istruttoria richiesta per la valutazione, da parte del Comitato Etico, di studi profit e relativi emendamenti;

- il succitato 20% dei proventi, prima destinato alla Direzione Scientifica ed ora conferito nell'ambito del 70% dei proventi destinati all'Unità Operativa ove si svolge la Sperimentazione, derivanti da sperimentazioni profit, dovrà essere versato nell'apposito fondo dedicato alle Sperimentazioni Cliniche Sponsorizzate di ciascuna Unità Operativa e non potrà essere ripartito tra il personale che ha partecipato alla Sperimentazione";

RITENUTO di voler così modificare quanto previsto dalle Determinazioni n. 1698 del 30/07/2013 e n. 1085 del 21/05/2015 circa la modalità di ripartizione dei proventi derivanti da studi profit: le modalità di ripartizione dei proventi derivanti da studi profit, al netto dei rimborsi per l'uso di attrezzature, materiali di



14



0367

22 FEB. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ Atti n. 1707/2017

consumo, visite specialistiche, esami di laboratorio e strumentali, preparazione/conservazione/smaltimento di farmaci sperimentali da parte del Servizio Farmacia della Fondazione, necessari per la realizzazione dello studio e previsti dal protocollo, saranno le seguenti:

- 10% alla Direzione Scientifica, per la costituzione del fondo destinato al finanziamento degli studi no profit spontanei, di cui al D.M. 17-12-2004
- 15% alla Direzione Scientifica per il Clinical Trial Center
- 25% alla Fondazione
- 50% all'U.O. ove si svolge lo studio, che potrà utilizzare questi fondi secondo le modalità previste dai regolamenti della Direzione Scientifica;

VERIFICATA la necessità

- di uniformare le modalità con cui le UU.OO. possono utilizzare i proventi derivanti da studi clinici profit ed accantonati sul fondo istituito ad hoc e di richiedere all'U.O. interessata di presentare un piano di spesa della quota assegnata che deve essere validata dalla Direzione Scientifica
- di identificare criteri oggettivi che stabiliscano requisiti e modalità di pagamento di eventuali ore aggiuntive al personale delle UU.OO. coinvolte;

RITENUTO di voler così definire i succitati criteri e modalità:

- il personale deve essere dipendente o universitario convenzionato della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
- il Direttore dell'U.O. deve identificare il personale di fascia 1 e il personale di fascia 2 e certificare le ore che il succitato personale, dipendente o universitario convenzionato della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, ha dedicato ai fini dello studio
- al personale dipendente fascia 1 (sperimentatori senior) è riconosciuto un importo pari ad euro 120,00 l'ora
- al personale dipendente fascia 2 (sperimentatori junior) è riconosciuto un importo pari ad euro 80,00 l'ora
- al personale tecnico, infermieristico è riconosciuto un importo pari ad euro 35,00 l'ora
- le ore dedicate all'attività di sperimentazione devono essere riscontrate dai competenti Uffici Amministrativi attraverso il sistema di rilevazione presenze e devono essere documentate dai cartellini delle timbrature;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

R





Determinazione del Direttore Generale n. 0 367 del 22 FEB, 2018 Atti n. 1707/2017

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore Scientifico;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di stabilire che le modalità di ripartizione dei proventi derivanti da studi profit, al netto dei rimborsi per l'uso di attrezzature, materiali di consumo, visite specialistiche, esami di laboratorio e strumentali, preparazione/conservazione/smaltimento di farmaci sperimentali da parte del Servizio Farmacia della Fondazione, necessari per la realizzazione dello studio e previsti dal protocollo, saranno le seguenti:
 - 10% alla Direzione Scientifica, per la costituzione del fondo destinato al finanziamento degli studi no profit spontanei, di cui al D.M. 17-12-2004
 - 15% alla Direzione Scientifica per il Clinical Trial Center
 - 25% alla Fondazione
 - 50% all'U.O. ove si svolge lo studio, che potrà utilizzare questi fondi secondo le modalità previste dai regolamenti della Direzione Scientifica;
2. di uniformare le modalità con cui le UU.OO. possono utilizzare i proventi derivanti da studi clinici profit ed accantonati sul fondo istituito ad hoc e di richiedere all'U.O. interessata di presentare un piano di spesa della quota assegnata che deve essere validata dalla Direzione Scientifica
3. di identificare criteri oggettivi che stabiliscano requisiti e modalità di pagamento di eventuali ore aggiuntive al personale delle UU.OO. coinvolte, in particolare:
 - il personale deve essere dipendente o universitario convenzionato della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
 - il Direttore dell'U.O. deve identificare il personale di fascia 1 e il personale di fascia 2 e certificare le ore che il suddetto personale, dipendente o universitario convenzionato della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, ha dedicato ai fini dello studio
 - al personale dipendente fascia 1 (sperimentatori senior) è riconosciuto un importo pari ad euro 120,00 l'ora
 - al personale dipendente fascia 2 (sperimentatori junior) è riconosciuto un importo pari ad euro 80,00 l'ora
 - al personale tecnico, infermieristico è riconosciuto un importo pari ad euro 35,00 l'ora





0367, 22 FEB. 2018

Pag. 6

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1707/2017

- le ore dedicate all'attività di sperimentazione devono essere riscontrate dai competenti Uffici Amministrativi attraverso il sistema di rilevazione presenze e devono essere documentate dai cartellini delle timbrature;
- 4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- 5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- 6. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.
- 7. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- 8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- 9. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Aggrò

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 22 FEB. 2018 0367

UOS/UOSD/UOC proponente	Direzione Scientifica	
Responsabile del procedimento:	Prof. Silvano Bosari	(Firma)
Pratica gestita da:	Dott.ssa Federica Massacesi	(Firma)



