



Determinazione del Direttore Generale n. **340** del **22 FEB. 2018** Pag. 1
Atti n. 8/2018 all. 12

avente come oggetto: "INTEGRAZIONE ELEMENTI EVOLUTIVI E NORMATIVI FILE F, INTEGRAZIONE CON SISTEMA DI MAGAZZINO COOPSERVICE E INTEGRAZIONE SPESOMETRO 2017 – DITTA SANTER REPLY S.p.A."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

- riorganizzazione modello distribuzione del farmaco presso la farmacia
- adeguamento normativo del flusso di rendicontazione File F
- integrazione con sistema di magazzino CoopService
- flusso Dati Fattura 2017 (Spesometro)

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- determinazione n. 91 del 21 febbraio 2017
- D.lgs n. 50 del 18/04/2016;

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 51.667,00 IVA compresa

Pratica gestita da Sig. Franco Melina

Responsabile del procedimento
UOC Sistemi Informativi
Ing. **Aldemaro Bonalumi**





Determinazione del Direttore Generale n. 340^{22 FEB. 2018} del _____, Atti n. 8/2018 all. 12

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 51.667,00 IVA compresa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	020830	2017001722	1657/2013	€ 25.925,00			
	010410	2017001763	1657/2013	€ 11.102,00			
	010410	2018000115	CONTRIB-17	€ 14.640,00			
Totale				€ 51.667,00			
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della U.O.C. Gestione-Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **340** del **22 FEB. 2018** Pag. 3
Atti n. 8/2018 all. 12

OGGETTO: "INTEGRAZIONE ELEMENTI EVOLUTIVI E NORMATIVI FILE F, INTEGRAZIONE CON SISTEMA DI MAGAZZINI COOPSERVICE E INTEGRAZIONE SPESOMETRO 2017 – DITTA SANTER REPLY S.p.A."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOC Sistemi Informativi

PREMESSO che con determinazione n. 91 del 21 febbraio 2017, sono stati aggiudicati i servizi di assistenza ordinaria, specialistica, presidio operativo, dematerializzazione ordini e servizi aggiuntivi per il sistema informativo amministrativo ERP della Fondazione, alla società Santer Reply S.p.A., produttrice e distributrice in esclusiva del software, per un importo pari a € 113.245,23 I.V.A. 22% compresa;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'integrazione di elementi evolutivi del sistema per:

- riorganizzare il modello di distribuzione del farmaco File F presso la farmacia;
- procedere all'adeguamento normativo del flusso di rendicontazione del File F;
- procedere all'integrazione con il sistema informativo di gestione magazzino della società CoopService che dal 1 giugno 2017 gestisce in outsourcing il magazzino di Peschiera Borromeo;
- gestire il flusso dati fatture attive 2017 (fatture emesse/fatture ricevute), secondo le specifiche dell'Agenzia delle Entrate, comunemente denominato "Spesometro 2017";

DATO ATTO che:

- il Dirigente Responsabile dell' U.O.C. Sistemi Informativi propone di affidare l'integrazione di cui in premessa alla ditta Santer Reply S.p.A., produttrice e distributrice in esclusiva del software, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 che prevede, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, di affidare il contratto unicamente ad un operatore economico determinato, per una spesa stimata di € 42.350,00 oltre IVA, nei valori di seguito indicati:
 - € 16.850,00 per integrazione elementi evolutivi File F;
 - € 4.400,00 per adeguamento normativo File F;
 - € 9.100,00 per integrazione EBS con magazzino CoopService;
 - € 12.000,00 per integrazione "Spesometro 2017";
- l' U.O.C. Gestione-Economico Finanziaria ha registrato (in atti 8/2017 all. 129, atti 8/2018 all. 11 e atti 222/2017 all. 1) l'onere derivante dal presente provvedimento sui relativi conti, per un importo pari a € 51.667,00 IVA 22% inclusa;



5



L 340 22 FEB. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 8/2018 all. 12

PRESO ATTO che il Responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente della U.O.C. Sistemi Informativi;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DETERMINA

per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. affidare l'integrazione degli elementi evolutivi e normativi del file F, l'integrazione con il sistema di magazzini CoopService e l'adeguamento del flusso dati fatture attive 2017, alla ditta Santer Reply S.p.A., produttrice e distributrice in esclusiva del software, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del d.lgs. 18/04/2016 n. 50;
2. dare atto che, come da rapporti dell'U.O.C. Gestione-Economico Finanziaria in atti 8/2017 all. 129, atti 8/2018 all. 11 e atti 222/2017 all. 1, il costo derivante dal presente acquisto, stimato in € 42.350,00 oltre IVA 22%, pari a € 51.667,00 IVA 22% compresa, è stato così registrato:

Conto EP	Esercizio	Importo IVA compresa	N. di prenotazione
020830	2017	€ 25.925,00	2017001722
010410	2017	€ 11.102,00	2017001763
010410	2018	€ 14.640,00	2018000115
TOTALE		€ 51.667,00	

3. dare altresì atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);





340

22 FEB. 2018

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 8/2018 all. 12

5. disporre l'invio della presente determinazione alla U.O.C. Sistemi Informativi.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Aggrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 22 FEB. 2018 AL N. 340

UOS/UOC proponente	U.O.C. Sistemi Informativi	
Responsabile del procedimento:	Ing. Alberico Bonalumi	
Pratica trattata da	Sig. Franco Melina	



