



0275

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 08 FEB. 2018 Atti n. 30273/P all.
FA/GDB/si

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE DELLA TORRE VERONICA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'A.O. Santobono Pausilipon di Napoli del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dal 16.2.2018;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota 11.12.2017 della Sig.ra Veronica DELLA TORRE

Nota 28.12.2017 alla dipendente

Nota 16.1.2018 dell'A.O. Santobono Pausilipon di Napoli

Nota 30.1.2018 all'A.O. Santobono Pausilipon di Napoli

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo

www.Albopretori@online.it





0275

08 FEB. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30273/P all.
FA/GDB/si

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON CI SONO COSTI A CARICO DEL BILANCIO 2018						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0275

1

08 FEB. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30273/P all.
FA/GDB/sl

OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE DELLA TORRE VERONICA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con nota in data 11.12.2017 la sig.ra Veronica DELLA TORRE dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera Pediatrica (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso l'A.O. Santobono Pausilipon di Napoli;

VISTA la nota 28.12.2017 con la quale questa Fondazione IRCCS, a seguito di parere favorevole al suddetto trasferimento da parte del Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie, ha comunicato all'interessato e all'ente suddetto la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dalla data dell'1.9.2018, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

RILEVATO che in merito a quanto sopra, con nota in data 16.1.2018, l'A.O. Santobono Pausilipon di Napoli in considerazione di urgenti esigenze per il reclutamento di personale infermieristico, ha richiesto di poter anticipare la decorrenza di cui sopra;

RILEVATO che, a seguito di quanto sopra esposto, con nota 30.1.2018 questa Fondazione IRCCS ha provveduto a comunicare la rettifica della data della decorrenza del trasferimento in discorso fissando la stessa a far tempo dal 16.2.2018 anziché dall'1.9.2018;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'A.O. Santobono Pausilipon di Napoli del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera Pediatrica (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig.ra Veronica DELLA TORRE con decorrenza dal 16.2.2018;



13



0275

08 FEB. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30273/P all.
FA/GDB/sl

2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dal 16.2.2018;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Giraldi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agnò

IL DIRETTORE SANITARIO

D.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA

08 FEB. 2018

AL N.

0275

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	<i>well</i>
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

