



0228

01 FEB. 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 88/2018 all 1

avente come oggetto: "PIANO FORMATIVO 2018"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Piano formativo aziendale 2018

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n. 191 del 24/01/2017;
- Determina n. 1096 del 13/07/2017;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 2989 del 23/12/2014;
- Decreto della Giunta Regionale n. 11839 del 23/12/2015;
- Decreto Direzione Generale Walfere n. 17008 del 28/12/2017;

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 245.000,00

Pratica gestita da Caterina M. Puricelli

Responsabile del procedimento

UOS Formazione e Aggiornamento del Personale

Dott. Marco Daniele Segala





Determinazione del Direttore Generale n. 0228 del 01 FEB. 2018, Atti n. 88/2018 all 1

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale **0228** del **01 FEB. 2018**, Atti n. 88/2018 all 1

OGGETTO: "PIANO FORMATIVO 2018".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile della UOS Formazione e Aggiornamento del Personale

RICHIAMATE le proprie determinazioni n. 191 del 24/01/2017 "Piano Formativo 2017" e n. 1096 del 13/07/2017 "Piano formativo 2017 – integrazioni";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 2989 del 23/12/2014 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale per l'esercizio 2015";

VISTI il decreto della Giunta Regionale n. 11839 del 23/12/2015 "Il sistema lombardo di educazione continua in medicina – sviluppo professionale continuo (ECM-CPD): indicazioni operative" Allegato 1 dove si esplicita che la possibilità di rilasciare crediti ECM è subordinata alla condizione dell'ottenimento dell'esito positivo sul piano formativo del provider relativamente all'attività programmata nell'anno solare di riferimento ed il decreto della Direzione Generale Welfare n. 17008 del 28/12/2017 "Preso d'atto dell'articolo 31 comma 1 dell'accordo tra il governo, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano relativo al documento la formazione continua nel settore «Salute»;

RITENUTO che le richieste pervenute secondo lo schema P.01.064.M01, elenco del piano formativo 2018 allegato, sono in linea con le finalità istituzionali e la mission di Fondazione e sono di interesse per l'aggiornamento del personale dipendente della Fondazione;

ESAMINATA la documentazione approntata dalla UO Formazione e Aggiornamento del Personale contenente il Piano Formativo 2018 riguardante i fabbisogni formativi della Fondazione per l'anno 2018 suddivisi tra due livelli:

Primo livello, "top-down" consiste nel pianificare, in base alla normativa vigente, alla mission della Fondazione ed alle finalità istituzionali, l'aggiornamento obbligatorio che costituisce il piano formativo aziendale;

Corsi obbligatori programmati secondo la rilevazione dei fabbisogni "top-down".

a. Corsi Rianimazione relativi al 2018

Corso	N. previsto	Costi previsti con docenza fuori orario di servizio
BLSD:	60 edizioni per 12 dipendenti ognuna (5 ore)	€ 23.238,00
BLSD RESCUE:	18 edizioni per 12 dipendenti ognuna (4 ore)	€ 5.577,12
P-BLSD:	8 edizioni per 12 dipendenti ognuna (8 ore)	€ 4.957,44
P-BLSD RESCUE:	9 edizioni per 12 dipendenti ognuna (5 ore)	€ 3.485,70
Manuali	195 manuali PBLSD	€ 8.832,00
BLSD e PBLSD	909 manuali BLSD	





0228

01 FEB. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 88/2018 all 1

		€ 46.090,96
--	--	-------------

Ipotizzando le attività formative in orario di servizio la cifra necessaria ammonterebbe a € 16.307,88.

Per tali corsi non avendo ancora risorse e apparecchiature in autonomia previste per il 2019, si affidano tali corsi di rianimazione alla società Adveniam s.r.l per un costo di € 400,00 ad edizione di BLSD e € 500,00 di P-BLSD; € 200,00 ad edizione di BLSD-R e di € 250,00 di PBLSD-R per un totale di € 33.850,00;

b. Corsi SPP, Fisica Medica, Emergenza

Corso	N. previsto	Costi previsti
Addestramento antincendio VVF	182 dipendenti (16 ore + esame); € 4.240,00 a ediz.	€ 29.680,00 (7 ediz. 26 partecipanti)
Materiale protettivo ed estintori per ogni ediz. corso antincendio	affitto materiale per 7 edizioni € 1.052,00 a ediz.	€ 7.364,00
Corso respiratori	Squadra GOM + dipendenti crioconservazione	€ 5.000,00
Simulazione funzionamento PS in caso di maxiemergenza	2 Edizioni per operatori PS	€ 5.000,00 x 2 = € 10.000,00 + Docenza fuori orario di Servizio (Castoldi) = 25,82*7*2 = 360€
Corso gestione intraospedaliera maxi emergenza	2 Edizioni per operatori PS	€ 5.000,00 x 2 = € 10.000,00
ATLS X Pronto Soccorso e Anestesia e Rianimazione TI	1 Edizione x 2 operatori PS	€ 950,00 x 2 = € 1.900,00
ACLS x Pronto Soccorso	1 Edizioni x 4 operatori PS	€ 260,00 x 4 = € 1.040,00
Corso Emergenze in Sala Parto	20 Edizioni	€ 14.000,00 (docenza, manutenzione manichino e assistenza software in aula)
Percorso Formativo Politrauma pediatrico partecipazione European Trauma Course	2 Edizioni x 7 partecipanti	€ 1.500,00 x 7 = € 10.500,00
		€ 87.144,00





Determinazione del Direttore Generale n. **0228** del **10 FEB. 2018**, Atti n. 88/2018 all 1

c. Altri corsi obbligatori

Auditing qualità interaziendale Prof. Castaldi	2-3 giornate 2018	€ 2.000,00
Corso Privacy Prof. Castaldi- Manpower	1 Edizioni 6 dipendenti 2018	€ 1.400,00
Corso SDO	8 incontri di due ore per 110 dipendenti	€ 1.600,00
		€ 5.000,00

RITENUTO pertanto sulla base dei costi sopra esposti di prevedere un budget per il 2018 di **€ 175.000,00**.

RITENUTO altresì di prevedere un ulteriore budget stimabile in € 70.000,00 (sulla base del costo storico) da utilizzare per la partecipazione dei dipendenti della Fondazione a corsi svolti all'esterno della Fondazione come aggiornamento obbligatorio. Su proposta del Direttore UOC, e previo parere del Direttore Dipartimentale e del Direttore Sanitario e Amministrativo.

VERIFICATO che in tale budget è ricompresa la somma di **€ 17.000,00** a seguito dell'adesione di Fondazione nel 2016 al bando di gara consorziata (ASST Pini-CTO; ASST FBF-Sacco) nonché la somma di **€ 7.320,00** (IVA compresa) relativa al canone di manutenzione a seguito della conclusione dell'affidamento del servizio per la gestione, aggiornamento e manutenzione del software del portale della Formazione della Fondazione IRCCS ai sensi art. 57, comma 2, lettera c), del d.lgs n. 163 del 12.04.2006 (Testo unico sui contratti pubblici) con determinazione 2320 del 22/10/2015 con la quale è stato autorizzato l'affidamento del servizio in parola alla società Nouvelle Srl di Modena.

Secondo livello "bottom-up" sulla base delle richieste formative manifestate dai vari Servizi interpellati il cui elenco è agli atti 88/2018 all. 2;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Responsabile della UOS Formazione e Aggiornamento del Personale;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

R





0228

01 FEB. 2018

Pag. 6

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 88/2018 all 1

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

- approvare il piano formativo 2018 secondo le indicazioni fornite dalla UOS Formazione e Aggiornamento del Personale che prevede due livelli di fabbisogno:
 1. aggiornamento obbligatorio secondo quanto in premessa riportato per un budget stimato di € **175.000,00** per corsi di formazione da tenersi in ambito aziendale e di € **70.000,00** per corsi di formazione extra aziendali
 2. aggiornamento facoltativo secondo l'allegato elenco senza prevedere costi aggiuntivi per la Fondazione
- dare atto i costi saranno imputati nel BPE per l'anno 2018;
- dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agnò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 01 FEB. 2018 AL N. 0228

UOS proponente	Formazione e Aggiornamento del Personale	
Responsabile del procedimento:	Marco D. Segala	(Firma)
Pratica trattata da	Caterina M. Puricelli	(Firma)

