



0079



18 GEN 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ Atti n. 828/13 all. 447

avente come oggetto: "SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE PARTI COMUNI E SPAZI SANITARI DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA - OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO (1.9.2016 – 31.8.2022). CONVENZIONE INERENTE SPAZI PER USO DIDATTICO SITI ALL'INTERNO DELLA FONDAZIONE IRCCS ED UTILIZZATI DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO: DETERMINAZIONI INERENTI IL PERIODO 1.12.2017 - 28.2.2018"

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Servizio di pulizia delle aree universitarie site all'interno dei diversi padiglioni della Fondazione IRCCS, in capo alla Fondazione IRCCS dall'1.12.2017 e sino al 28.2.2018.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

3. Attestazione contabile

La presente determinazione comporta oneri pari a € 13.154,43.= I.V.A. 22% inclusa.

Pratica gestita da: Sig.ra Ivana Boffini

Responsabile del procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Paolo Cassoli

Paolo Cassoli





Determinazione del Direttore Generale n. **0079** del **18 GEN. 2019**, Atti n. 828/13 all. 447

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 13.154,43= I.V.A. 22% inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	TOTALI
SAN	451030 (Servizio pulizia e disinfezione)	2017002454		4.384,81	8.769,62	13.154,43
					C	
Totale						13.154,43
RIC						
Totale						
TOTALE						13.154,43

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **0079** del **18 GEN. 2018** Atti n. 828/13 all. 447 Pag. 3

OGGETTO: "SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE PARTI COMUNI E SPAZI SANITARI DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA - OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO (1.9.2016 – 31.8.2022). CONVENZIONE INERENTE SPAZI PER USO DIDATTICO SITI ALL'INTERNO DELLA FONDAZIONE IRCCS ED UTILIZZATI DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO: DETERMINAZIONI INERENTI IL PERIODO 1.12.2017 - 28.2.2018"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che, con determinazione n. 1784 del 20.11.2017, è stata disposta la liquidazione della somma di € 65.772,23 IVA 22% inclusa all'RTI CONSI COPRA SOC. COOP (cpg) – PULITORI ED AFFINI SPA per le pulizie svolte in spazi ad uso didattico, siti all'interno della Fondazione IRCCS ed utilizzati dall'Università degli Studi di Milano, relativamente al periodo 1.9.2016 – 30.11.2017, addebitandone, come in passato, il relativo costo all'Università medesima, per un importo di spesa è così suddiviso:

1.9.2016 – 31.12.2016 (4 mesi) : € 17.539,27)

1.1.2017 – 30.11.2017 (11 mesi) : € 48.232,96

DI 2017002454

DATO ATTO che:

- nel Capitolato Speciale posto a base della recente procedura concorsuale, affidata come da citata determinazione n. 1558 del 26.7.2016 all'RTI CONSI COPRA SOC. COOP (cpg) – PULITORI ED AFFINI SPA, all'art. 25 (Forme collettive di acquisto), era facoltizzata la possibilità di adesione contrattuale ex post e, fra gli Enti aventi detta opportunità, vi è l'Università degli Studi di Milano;
- la Fondazione IRCCS ha preso contatti con l'Università degli Studi di Milano affinché proceda a contrattualizzare con l'RTI CONSI COPRA SOC. COOP (cpg) – PULITORI ED AFFINI SPA;
- nelle more della finalizzazione di detto contratto tra l'Università degli Studi di Milano e l'RTI CONSI COPRA SOC. COOP (cpg) – PULITORI ED AFFINI SPA tali pulizie restano in capo alla Fondazione IRCCS, che procederà comunque ad addebitare all'Università il relativo costo e, ciò, sino al 28.2.2018;

CONSIDERATO quanto sopra, si rende necessario liquidare la somma di € 10.782,33 oltre IVA 22% all'RTI CONSI COPRA SOC. COOP (cpg) – PULITORI ED AFFINI SPA per le pulizie da svolgersi nelle aree in parola nel periodo 1.12.2017 – 28.2.2018, per un canone mensile di € 3.594,11 oltre IVA 22%, pari ad € 4.384,81 IVA inclusa, come di seguito descritto:

Area a basso rischio mq. 3.179,67 x € 0,97 mq/mese

€ 3.084,28 + IVA 22%

+ 16,53 % per servizi aggiuntivi

€ 509,83 + IVA 22%

Tot. costo mese:

€ 3.594,11 + IVA 22%

addebitandone, come in passato, il relativo costo all'Università degli Studi, mediante emissione di fattura da parte della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

R





0079



18 GEN. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 828/13 all. 447

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

- liquidare, per le motivazioni tutte di cui in narrativa, la somma di € 13.154,43 IVA 22% inclusa all'RTI CONSI COPRA SOC. COOP (cpg) – PULITORI ED AFFINI SPA per le pulizie svolte in spazi ad uso didattico, siti all'interno della Fondazione IRCCS ed utilizzati dall'Università degli Studi di Milano, nel periodo 1.12.2017 – 28.2.2018, addebitandone il relativo costo all'Università medesima, per un importo di spesa è così suddiviso:
1.12.2017 – 31.12.2017 (1 mese) : € 4.384,81 (conto 451030 – Servizio pulizia e disinfezione)
1.1.2018 – 28.2.2018 (2 mesi) : € 8.769,62 (conto 451030 – Servizio pulizia e disinfezione)
DI 2017002454
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);
- dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agrò

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli
Pratica trattata da	Sig.ra Ivana Boffini

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 18 GEN. 2018

0079

