



Determinazione del Direttore Generale n.

0011

del 11 GEN. 2018

Atti n. 672/16 all. 11

Pag. 1

avente come oggetto: "RINNOVO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DELLO STUDIO LEGALE AVV. PAOLO DELLA SALA E ASSOCIATI, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DELLA DOTT.SSA ALESSANDRA PETRI."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo di attività libero professionale nell'ambito della Medicina del Lavoro, da parte della Dott.ssa Alessandra Petri.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- D.Lgs 81/80 e s.m.i.;
- art. 59, comma 2, del C.C.N.L.;
- Determina n. 577 del 18.03.2015;
- Nota del 20.11.2017 in atti n. 672/16 all. 11 bis.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Sig.ra Cosima Pennetta

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi





0011



11 GEN. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 672/16 all. 11

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC	I COSTI RIVENIENTI DA QUESTO INCARICO PROFESSIONALE SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI DALLO STESSO						
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0011

11 GEN. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 672/16 all. 11

OGGETTO: "RINNOVO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DELLO STUDIO LEGALE AVV. PAOLO DELLA SALA E ASSOCIATI, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DELLA DOTT.SSA ALESSANDRA PETRI".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

CONSIDERATO che con determinazione n.577 del 18.03.2015 è stata autorizzata l'esecuzione da parte della Dott.ssa Alessandra Petri che opera presso il Dipartimento dei Servizi e di Medicina Preventiva, di prestazioni professionali, in qualità di medico competente presso lo Studio Legale avv. Paolo Della Sala e Associati di Milano, per il periodo dal 23.02.2015 al 22.11.2017;

VISTA la nota del 20.11.2017, con cui lo Studio Legale avv. Paolo Della Sala e Associati di Milano, ha chiesto di continuare ad avvalersi delle prestazioni professionali di medico competente che opera presso il Dipartimento Servizi e di Medicina Preventiva;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore della U.O.C. Medicina del Lavoro, Prof. Luciano Riboldi che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che l'attività sarà effettuata, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, dalla Dott.ssa Alessandra Petri, ferma restando la disponibilità da parte di altri dirigenti medici del settore interessato;

RITENUTO di confermare l'interesse della Fondazione all'espletamento dell'attività sopra descritta in relazione anche a quanto previsto dall'art. 59, comma 2, del C.C.N.L. della dirigenza medica, dando atto che l'attività in questione è consentita anche agli altri dirigenti medici del settore di interesse;

PRECISATO che:

- l'attività che il dirigente medico è tenuto ad espletare consiste nell'esecuzione di visite mediche ai dipendenti della citata società e nell'effettuazione di sopralluoghi, relazioni, riunioni annuali e quant'altro previsto dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;
- tale incarico ha durata biennale a partire dal 22.11.2017 al 21.11.2019;
- il corrispettivo annuo complessivo previsto è pari ad € 250,00;
- l'attività è svolta al di fuori del normale orario di servizio, in regime libero professionale;
- l'importo di competenza del dirigente medico, è attribuito al netto delle trattenute aziendali, previste nella misura del 5%, quali costi generali di amministrazione;
- dall'importo di competenza del dirigente medico è scorporata l'IRAP, nella misura prevista dalla normativa vigente;
- un'ulteriore quota, pari al 5 %, della tariffa al netto dell'importo a favore dell'azienda, è accantonata quale fondo aziendale da destinare alla perequazione per le discipline medico sanitarie;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;



h



0011

171 GEN. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 672/16 all. 11

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare la Dott.ssa Alessandra Petri all'espletamento dell'attività in premessa descritta, a favore dello Studio Legale avv. Paolo Della Sala e Associati di Milano, dal 22.11.2017 al 21.11.2019;
2. di prevedere, a carico dello Studio Legale avv. Paolo Della Sala e Associati di Milano, l'onere di consegnare all'ufficio Libera Professione certificazione sottoscritta attestante data e orari di svolgimento dell'attività del dirigente medico, con l'indicazione dell'importo da fatturare per l'attività già espletata;
3. di attribuire l'importo di competenza del dirigente medico, al netto delle trattenute aziendali previste dal regolamento per la Libera Professione vigente, unitamente alle competenze stipendiali;
4. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750415, ed in uscita al Conto Economico n. 420220
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girolidi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 17 GEN. 2018 AL N. 0011

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Sig.ra Cosima Pennetta	(Firma)

