



Determinazione del Direttore Generale n. **1758** del **09 NOV 2017** Atti n. 30622/P – all.
GDB/et

avente come oggetto: "Presenza d'atto delle dimissioni rassegnate dal collaboratore professionale sanitario
- infermiere – cat. D, a tempo indeterminato, IMPOCO LAURA"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DELLA PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Dimissioni della dipendente IMPOCO LAURA

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- nota del 26/10/2017 in atti 30622/P della dipendente IMPOCO LAURA
- C.C.N.L. 1/9/1995 del comparto sanità.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Emanuela Tesolin

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **1758** del **09 NOV. 2017**, Atti n. 30622/P – all.
GDB/et

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	Non vi sono costi A CARICO DEL BPE 2014						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore dell'UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



1758

09 NOV. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ Atti n. 30622/P – all.
GDB/et

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL COLLABORATORE PROFESSIONALE
SANITARIO – INFERMIERE - CAT. D, A TEMPO INDETERMINATO, IMPOCO LAURA.**

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell' UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente IMPOCO LAURA – collaboratore professionale sanitario - infermiere - cat. D, a tempo indeterminato a tempo pieno, assunta in data 18/6/2014, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio in data 26/10/2017 con effetto dal 16/12/2017;

RITENUTO di considerare rispettati i termini di preavviso ai sensi dell'art. 37 e 39 del C.C.N.L. 1/9/1995;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati di:

1. prendere atto delle dimissioni volontariamente rassegnate dal collaboratore professionale sanitario – infermiere – cat. D a tempo pieno a tempo indeterminato, sig. IMPOCO LAURA far tempo dal 16/12/2017;
2. dare altresì atto che risultano pienamente rispettati i termini di preavviso e che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa fanno parte integrante del presente atto;





Determinazione del Direttore Generale n. **1758** del **09 NOV, 2017** Atti n. 30622/P – all.
GDB/et

4. disporre la pubblicazione della presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolidi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **09 NOV 2017** AL N. **1758**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Emanuela Tesolin	