



1600

Determinazione del Direttore Generale n.

del 12 OTT, 2017, Atti n. 780/2013 – all. 365

Pag. 1

avente come oggetto: "SERVIZIO DI RACCOLTA, STOCCAGGIO TEMPORANEO, TRASPORTO, SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON – LOTTO 2 - PER IL PERIODO 1.11.2013 – 31.10.2017.

PROSECUZIONE CONTRATTUALE PER IL PERIODO 1.11.2017 – 30.4.2018 NELLE MORE DELL’AFFIDAMENTO DI PROCEDURA CONCORSUALE ESPERITA DA ARCA”.

#### ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Prosecuzione contrattuale del servizio nelle more dell’affidamento di procedura concorsuale da parte di ARCA.

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- Determinazione n. 1864 del 10.9.2013;
- Nota in formato elettronico di ARCA del 19.09.2017

**3. Attestazione contabile**

La presente determina comporta oneri pari a € 54.000,00.= I.V.A. 22% compresa.

Pratica gestita da Ivana Boffini *IB*

Responsabile del procedimento  
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica  
Ing. Paolo Cassoli

*Paolo Cassoli*





Determinazione del Direttore Generale n. **1600** del **12 OTT. 2017**, Atti n. 780/2013 – all. 365

Pag. 2

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Il costo complessivo di € 54.000,00.= I.V.A. 22% compresa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	TOTALI
SAN	451040 (Smaltimento rifiuti)	2013000453		€ 18.000,00	€ 36.000,00	€ 54.000,00
<b>Totale</b>						€ 54.000,00
RIC						
<b>Totale</b>						
<b>TOTALE</b>						€ 54.000,00

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1.600** del **12 OTT. 2017**, Atti n. 780/2013 – all. 365

**“SERVIZIO DI RACCOLTA, STOCCAGGIO TEMPORANEO, TRASPORTO, SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON – LOTTO 2 - PER IL PERIODO 1.11.2013 – 31.10.2017. PROSECUZIONE CONTRATTUALE PER IL PERIODO 1.11.2017 – 30.4.2018 NELLE MORE DELL’AFFIDAMENTO DI PROCEDURA CONCORSUALE ESPERITA DA ARCA”.**

#### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

#### PREMESSO che:

- con determinazione n. 1864 del 10.9.2013 il SERVIZIO DI RACCOLTA, STOCCAGGIO TEMPORANEO, TRASPORTO, SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON (liquidi)- LOTTO 2 – è stato affidato alla ditta BO.RO.MI. SRL per il periodo 1.11.2013 – 31.10.2017 per un importo annuo di € 122.353,39.= IVA 22% inclusa;
- con determinazione n. 455 del 26.2.2014 il SERVIZIO DI RACCOLTA, STOCCAGGIO TEMPORANEO, TRASPORTO, SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON (solidi), – LOTTO 1 – è stato affidato all’RTI MENGOZZI SPA (cpg) – COOPSERVICE SOC. COOP. P.A. per il periodo 1.5.2014 – 30.4.2018 per un importo € 897.573,33.= IVA 22% inclusa;

#### DATO ATTO che:

- il disallineamento della temporalità contrattuale dei due lotti, come sopra descritta, è avvenuta a seguito di presentazione di ricorso avanti il TAR per la Lombardia – Milano (R.G. n. 2422/2013), conclusosi a favore dell’RTI MENGOZZI SPA (cpg) – COOPSERVICE SOC. COOP. P.A.;
- ARCA sta procedendo all’espletamento di una procedura concorsuale per l’affidamento del servizio di raccolta, stoccaggio temporaneo, trasporto, smaltimento e/o recupero dei rifiuti speciali pericolosi e non, sia liquidi che solidi, la cui conclusione è prevedibile per la fine del corrente anno, come da nota in formato elettronico di ARCA del 19.09.2017;

**CONSIDERATO** che, poiché sarebbe opportuno che la temporalità contrattuale dei due lotti fosse nuovamente allineata, è stato chiesto alla ditta BO.RO.MI. SRL la disponibilità a prorogare il contratto in essere sino al 30.4.2018 e, ciò, nelle more della conclusione dell’espletamento della procedura concorsuale da parte di ARCA e, nel caso ciò avvenisse prima del 30.4.2018, il contratto sarebbe necessariamente risolto;

**CONSIDERATO**, altresì, che la ditta BO.RO.MI. SRL ha accettato di prorogare il contratto in essere alle condizioni poste dalla Fondazione IRCCS, l’U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica propone la proroga del contratto di che trattasi sino al 30.4.2018 per un importo complessivo di € 54.000,00 IVA inclusa;

**VISTA** l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;



13  
be



Determinazione del Direttore Generale n. **1600** del **12 OTT. 2017**, Atti n. 780/2013 – all. 365

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

- di prorogare il contratto relativo SERVIZIO DI RACCOLTA, STOCCAGGIO TEMPORANEO, TRASPORTO, SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON (liquidi) - LOTTO 2, affidato alla ditta BORO.MI. SRL, per il periodo 1.11.2017 – 30.4.2018 e per un importo di e 54.000,00 IVA 22% inclusa, nelle more della conclusione dell'espletamento della procedura concorsuale da parte di ARCA e, nel caso ciò avvenisse prima del 30.4.2018, il contratto sarebbe necessariamente risolto;
- di dare atto che il costo complessivo di € 54.000,00 IVA 22% sarà imputato nel BPE 2017/2018 come segue:  
2013000453 (Smaltimento rifiuti): 2017 (due mesi) € 18.000,00 IVA 22% inclusa  
2018 (quattro mesi) € 36.000,00 IVA 22% inclusa
- dare atto che il responsabile dell'esecuzione contratto è il Direttore Medico di Presidio;
- dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n.23/2015);
- disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Siroidi

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agro

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	
Pratica trattata da	Sig.a Ivana Boffini	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **12 OTT. 2017** AL N. **1600**

