



Determinazione del Direttore Generale n. **1.473** del **28 SET. 2017**, Atti n. 31164/p- all. Pag. 1
GDB/vs

avente come oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti del dr. CARBONARA MARCO – dirigente medico – disciplina: anestesia e rianimazione"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato del dr. Carbonara Marco

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Prof. Pesenti
- Consenso della dipendente
- D.Lgs. 81/2015

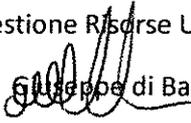
3. Attestazione contabile

La presente non determina oneri aggiuntivi

Pratica gestita da dott.ssa Viviana Scamporrino

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  Giuseppe di Bartolo

Milano, _____





Determinazione del Direttore Generale n. **1473** del **28 SET, 2017**, Atti n. 31164/p-all.
Pag. 2
GDB/vs

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	IL COSTO È COMPLESSIVO NEI LIMITI DI SPESA						
	ASSUNTO DA REGIONE LOMBARDA PER IL COSTO						
	DEL PERSONALE ANNO 2017						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

Roberto Alberti
(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 1 473 del 20 SET. 2017 Atti n. 31164/p- all.
GDB/vs

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DEL DR. CARBONARA MARCO – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: ANESTESIA E RIANIMAZIONE".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con determinazione n. 655 del 27.4.2017 era stata disposta, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato nei confronti del dr. Marco CARBONARA, quale dirigente medico – disciplina: anestesia e rianimazione in sostituzione della dr.ssa LOSAPPIO Sabina, fino al rientro in servizio della titolare;

CONSIDERATO che la suddetta supplenza avrà termine il 2.10.2017;

DATO ATTO che la dr.ssa Serena AZZARI – dirigente medico – disciplina: anestesia e rianimazione a tempo indeterminato risulta in aspettativa a' sensi del D.Lgs. n. 151/2001 a far tempo dal 4.9.2017;

VISTA la nota con la quale di Direttore dell'U.O.C. Rianimazione Terapia Intensiva chiede di trattenere in servizio il dr. Marco CARBONARA in sostituzione della dr.ssa Serena AZZARI e, ciò, in considerazione delle competenze acquisite dallo stesso;

PRESO ATTO che l'interessato ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: anestesia e rianimazione nei confronti del dr. Marco CARBONARA in sostituzione della dr.ssa Serena AZZARI a far tempo dal 2.10.2017, per tutta la durata dell'assenza dal servizio della titolare del posto;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti del dr. Marco CARBONARA dirigente medico – disciplina: anestesia e rianimazione a far tempo dal 2.10.2017, per tutta la durata dell'assenza dal servizio della dr.ssa Serena AZZARI, ovvero prima di tale data con il rientro o la cessazione dal servizio della titolare del posto;



3



Determinazione del Direttore Generale n. **1 473** del **28 SET. 2017** Atti n. 31164/p- all. GDB/vs Pag. 4

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento comprensivo di oneri riflessi e irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Aggrò

IL DIRETTORE SANITARIO
dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **28 SET. 2017** AL N. **1 473**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Dott.ssa Viviana Scamporrino	

