Sistema Socio Sanitario





· Carrie	4	3	The same	*
10	•			

Determinazione del Direttore Generale n. del 2 1 SET, 2017 Atti n. 1064/2017 - All.

Atti n. 1305/2017-All.

avente come oggetto: "INDIZIONE DI PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER UN PERIODO DI 12 MESI DI N. 1 DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA: ANESTESIA E RIANIMAZIONE."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

- 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione Indizione di pubblica selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato per un periodo di 12 mesi di n. 1 Dirigente medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione.
- 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative dicate
- Nota del Prof. Antonio PESENTI, Direttore U.O.C. Rianimazione e Terapia Intensiva
- Note del 11.09.2017 ai Dott.ri BERNASCONI Filippo e CRISCONIO Pascale;
- Note del 13.09.2017 dei Dott.ri BERNASCONI Filippo d'CRISCONIO Pascale;
- Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 1221 del 7/2/2017
- 3. Attestazione contabile

La presente determina comporta éneri/presunti pari a € 62.747,70 su base annua cadauna per assunzione.

Pratica gestita da Sig.ra Ilaria Valentini

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Ristrice Umane

BARTOLO











sanda hakirina (hanin kilinakunikhini (Adh kilini 18 Alailini) hakirin kilini (da kilini)	у күнд догууруунун ургунулгулгар жүрөн таруу кар жануу кан жана ган кар кар кан жана жана кар жана жана жана жа	and the second	a va arasisterk salderness undard versionerket (A. Jerolusk). PV Prossioners prometer, ett aksistensioner	and the second s		туу нуу ууулар 1-1 д дүүүүлэгд усцаарулаадын гүн таруулагын байгагын таруулагын таруулагын таруулагын таруулагы	produktion den electronen proposaria.
Determinazior	ne del Direttore G	entralen.3	1 <u>2 1</u>	SET. 2017		Pag. 2 4/2017 - All. 5/2017-All.	
	essivo di € 62				ome segue:	<i>∽</i>	
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'IMPORTO	Di €	62.747,70	È RICO)	RES	ALL Wie	78 W
	DZ WHT	<u> </u>				२० ७३	
	PERSONAL	is Asse	a orno	A REGIEN	<u> </u>		2
Totale	L MUNO	<u> </u>			***************************************		
RIC							
	***************************************						**************************************
)			
Totale							
TOTALE							
Milano,			JI D	irettore della UC	OC/ofstane		anziaria



Sistema Socio Sanitario





1 43 1

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n.

del 2 1 SET, 201

Atti n. 1305/2017 - All.

OGGETTO: "INDIZIONE DI PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER UN PERIODO DI 12 MESI DI N. 1 DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: ANESTESIA E RIANIMAZIONE."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC GESTIONE RISORSE UMANE

VISTA la nota 13/09/2017 del Prof. Antonio PESENTI, Direttore U.O.C. Rianimazione e Terapia Intensiva, con la quale richiede la copertura di un posto di Dirigente Medico – Disciplina: Anestesia e Rianimazione. che si renderà vacante a seguito delle dimissioni volontarie rassegnate a far tempo dal 29.09.2017 dal dr. TRAINITO Alessandro, in servizio presso questa Fondazione IRCCS quale Dirigente Medico – Disciplina: Anestesia e Rianimazione a tempo determinato;

RICHIAMATA la Determinazione del Direttore Generale n. 1318 del 24.08.2017 con la quale era stato, tra l'altro, disposto di prendere atto della graduatoria de la pubblica selezione per titoli e colloquio per la costituzione di una graduatoria a tempo determinato di Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione, nonché l'assunzione nei confronti, tra caltro, del candidato classificatosi al 1° posto, Dr. SCALIA CATENACCI Stefano;

ATTESO che i dr. BERNASCONI Filippo e CRISCONIO Pascale, classificatisi rispettivamente al 2° e 3° ed ultimo posto della sunnominata graduatoria, sono stati invitati con note in data 11.09.2017 a voler comunicare la propria disponibilità all'assunzione a tempo determinato, facendo presente che in caso contrario sarebbero stati considerati rinunciatari;

DATO ATTO che, a seguito del suddetto invito, con note in data 13.09.2017, i dr. BERNASCONI Filippo e CRISCONIO Pascale, hanno dichiarato di rinunciare all'assunzione in oggetto;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 1221 del 7/2/2017 "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazione IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia dei Controlli delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2017" con il quale è stato assegnato a questa Fondazione IRCCS il budget per la spesa di personale relativa all'anno 2017;

PRESO ATTO che il costo annuo presunto di un Dirigente Medico – Disciplina: Anestesia e Rianimazione pari a € 46.144,80, oltre ad oneri di € 12.680,59 e IRAP di € 3.922,31, e al netto dei fondi contrattuali è pari ad un totale di € 62.747,70 circa e che, pertanto, l'assunzione in argomento, rientra nelle previsioni di spesa stabilita dal suddetto Decreto di Assegnazione n. 1221/2017;

RITENUTO inoltre, sulla scorta di quanto sopra, di dover procedere all' indizione di Pubblica Selezione per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato per un periodo di 12 mesi di n. 1 Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione;









1 4 3 1 2 1 SET. 2017 Pag. 4 Determinazione del Direttore Generale n. del Atti n. 1064/2017 - All. Atti n. 1305/2017-All.
DATO ATTO che la graduatoria della pubblica selezione in parola potrà essere utilizzata per la copertura di posti disponibili o che si renderanno disponibili in attesa delle procedure concorsuali o per sostituzione di personale assente;
VISTO il Bando della suddetta pubblica selezione allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
STABILITO di disporre la pubblicazione del bando della suddetta pubblica selezione sul sito Web della Fondazione nella sezione "Lavora con noi";
RITENUTO di stabilire come termine di scadenza del bando di Selezione quindici giorni dalla pubblicazione sul sito Web della Fondazione;
VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;
VISTA l'attestazione di copertura economica;
DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;
DETERMINA
Per tutti i motivi in premessa indicati:
1. di prendere atto della rinuncia all'assunzione a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione dei Dr. BERNASCONI Filippo e CRISCONIO Pascale per quanto espresso in premessa;
2. di prendere atto che il costo annuo presunto di un Dirigente Medico – disciplina: Anestesia e Rianimazione pari a € 46.144,80, aggiunti oneri per € 12.680,59, IRAP per € 3.922,31 e al netto dei fondi contrattuali è pari ad un totale di € 62.747,70 circa e che, pertanto, l'assunzione in argomento, rientra nelle previsioni di spesa stabilita dal suddetto Decreto di Assegnazione n. 1221/2017;

- 3. di indire pubblica selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato per un periodo di 12 mesi di n. 1 Dirigente Medico disciplina: Anestesia e Rianimazione;
- di dare atto che la graduatoria della pubblica selezione in parola potrà essere utilizzata per la copertura di posti disponibili e che si renderanno disponibili in attesa delle procedure concorsuali o per sostituzione di personale assente;
- 5. di approvare il Bando di Pubblica Selezione in argomento, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;











		1 4 3	2 1 SE	T. 2017	Pag. 5
De	eterminazione del Direttore G	enerale n c	def		tti n. 1064/2017 - All. tti n. 1305/2017-All.
6.	di disporre la pubblicazione nella sezione "Lavora con no		detta Selez	ione pubblica s	sul sito Web della Fondazione
7.	di stabilire come termine di Web della Fondazione;	scadenza del Bando	di Selezion	ie quindici gior	ni dalla pubblicazione sul sito
8.	di dare atto che le attestazio	ni richiamate in pren	nessa form	ano parte inte	rante del presente atto;
9.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				Il'Azienda, dando atto che lo osì come sostituito dall'art.1
10	. di disporre l'invio della prese	ente determinazione	alle UOS/Ų	OSD/NOC inter	ressate.
	IL DIRETTORE SCIENTIFIC Prof. Silvano Bosari	IL DIRENTORI	ESANITARI ra Chiappa	IL DIRETTO Dot	
	UOC proponente	Gestione Risorse Uman	<u>e</u>		00
	Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di BART	oro	Jell	
	Pratica gestita da	Sig.a Ilaria Valentini			











PUBBLICATO	SUL	SITO	INTERNET	AZIENDALE	IL	GIORNO:	***************************************
------------	-----	------	----------	-----------	----	---------	---

SCADENZA IL GIORNO: ORE 24,00

FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

PUBBLICA SELEZIONE

Si rende noto che con determinazione n. del è indetta pubblica selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato per un periodo di 12 mesi di:

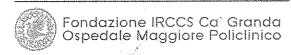
N. 1 DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA ANESTESIA E RIANIMAZIONE

REQUISITI DI AMPISSIONE

Gli aspiranti candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.L.vo n. 165 del 2001 s.m.i.;
- b) Idoneità fisica all'impiego.

 L'accertamento dell'idoneità' fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette e' effettuato,
 a cura della Fondazione I.R.C.C.S, prima dell'immissione in
 servizio;
- c) Laurea in Medicina e Chirurgia.





- d) Specializzazione nella disciplina oggetto della pubblica selezione o in altra ad essa equipollente ovvero affine, ai sensi dei DD.MM. 30 e 31.1.1998 e successive integrazioni e modificazioni.
 - Il personale del ruolo sanitario in servizio di riolo alla data dell'1.2.1998 nella disciplina oggetto del presente bando presso U.S.L. o Aziende Ospedaliere, è esentato dal requisito della specializzazione.
- e) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi
 dell'Unione Europea consente la partecipazione alla pubblica
 selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo
 in Italia prima dell'assunzione in Servizio.

I cittadini degli Stati membri de inione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- 1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3. avere adeguata con scenza della lingua italiana.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorate attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.





I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

COMPILAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla Pubblica Selezione dovranno essere ESCLUSIVAMENTE PRODOTTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, con le modalità descritte al punto seguente, pena esclusione.

1. PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DO-MANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELE-ZIONE:

NOTA: La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualitasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (brome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati; si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con sufficiente anticipo.

FASE REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://policlinicomi.iscrizioneconcorsi.it
- Accedere alla pagina di registrazione ed inserire i dati richiesti.





Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);

Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al limb indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una
password segreta e definitiva a scelta del candidato che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo,
attendere poi qualche secondo per essere automaticamente
reindirizzati.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

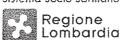
- Sostituita la password provisoria, compilati e salvati i dati anagrafici, cliccare sulla voce di menù "Concorsi" per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- Cliccare sull'icona "Iscriviti" del concorso al quale si intende partecipare;
- Si <u>accede</u> così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- Per iniziare cliccare sul tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso "Salva";





- Alla fine della compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;
- L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "conferma ed invio");
- I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso);
- Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20.12.1979, N. 761, in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.
- Per il servizio prestato presso Case di Cura private deve essere espressamente indicato il regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.





L'Amministrazione di questa Fondazione IRCCS si riserva - ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 - di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Il dichiarante ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 - decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base de la dichiarazione non veritiera.

- È richiesto di precisare nell'autocertificazione del servizio presso Aziende Sanitarie Pubbliche se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: "La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai 5 anni comporta la riduzione del punteggio di anzianita";
- Cliccare su "Conferma ed invio"
- Prima di uscire dal programma, ma dopo avere cliccato su "Conferma ed invio"), cliccare la funzione "Stampa domanda" presente nel pannello di sinistra e in basso.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inscriti.

In corrispondenza della pubblica selezione comparirà un'icona che permette la stampa della domanda presentata e conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione, la domanda non potrà più essere modificata ma solo consultata.





La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa, e conseguentemente la non chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute, potrà comportare la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione.

AL FINE DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI SARÀ VALUTATO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE QUANTO DICHIARATO NEL FORMAT ON-LINE, COST COME RIPORTATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. PERTANTO EVENTUALE ALTRA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA OLTRE A QUELLA RICHIESTA NON SARÀ CONSIDERATA UTILE.

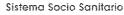
2. ASSISTENZA TECNICA:

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "Assistenza" sempre presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

Per assistenza telefonica è possibile contattare l'ufficio concorsi dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 - tel. 0255038254 - 8287 - 8296.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda prodotta tramite la procedura telematica (on-line) deve essere stampata, firmata e, a pena di esclusione, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo della Fondazione I.R.C.C.S. Ca' Granda -







Ospedale Maggiore Policlinico - Via Francesco Sforza n. 28 - 20122 Milano - entro il termine perentorio delle **ore 24,00** del giorno

allegando esclusivamente la seguente documentazione:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità o documentazione che consente ai cittadini non italiani, europei o extra-europei, di partecipare al presente concorso (es. permesso di soggiorno),
- > copia delle eventuali pubblicazioni possedute e già dichiarate nel format on-line (la vigente normativa richiede siano edite a stampa).

N.B. Saranno oggetto di valutazione solamente le pubblicazioni dichiarate in domanda e prodotte dal candidato in allegato alla domanda di partecipazione.

Le domande pervenute oltre il suddetto termine - anche a mezzo del servizio postale ovvero PEC saranno dichiarate non accoglibili.

Il termine di scadenza del presente bando come sopra precisato è perentorio e non si terra conto delle domande, dei documenti e dei titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, successivamente al suddetto termine. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissione alla pubblica selezione.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o





per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

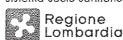
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione delle domande, già inoltrate on-line,

- consegna diretta, a cura e responsabilità dell'interessato, presso il medesimo Ufficio Protocollo della Fondazione IRCCS tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, entro e non oltre il termine perentorio sopraindicato.
- a mezzo del servizio postale, con plico indirizzato al Direttore Generale della Fondazione I.R.C. (S). Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico Via Francesco Sforza n. 28 20122. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute entro non oltre la scadenza del bando.
- invio della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo mail: protocollo pec.policlinico.mi.it. Faranno fede la data e l'ora di specizione della PEC.

Qualora la domanda venga inviata tramite PEC, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da invia-





re, contenente la domanda, la copia del documento di identità ed le eventuali pubblicazioni come sopra specificato.

- 1. sottoscrizione del file con firma digitale del candidato, con certificato di validità rilasciato da un certificatore accreditato;
- 2. sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della domanda, di tutta la documentazione di ammissione alla selezione e dei titoli (compresa scansione di un valido documento di identità).

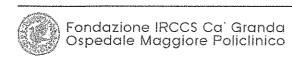
Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica della Fondazione IRCCS, anche certificata, non verranno prese in considerazione.

La validità dell'invio telematico e subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC della Fondazione IRCCS.

Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà chiaramente indicare la pubblica selezione alla quale si chiede di partecipare, nonché nome e cognome del candidato.

L'invio tramite PKC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro il termine di scadenza del presente bando come sopra indicato.





Al fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione.

Le domande inviate tramite PEC non corrispondenti alle predette istruzioni, saranno oggetto di esclusione.

Non verranno ritenute valide le domande pervenute via fax o via e-mail (diverse dalla Pec)

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla (Selezione:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di pubblica selezione,
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.
- la presentazione della domanda nella versione "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva, :
- la ricezione della domanda oltre la scadenza prevista dal presente bando,
- la mancata sottoscrizione della domanda,
- la mancata presentazione della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità o della documentazione che consente ai cittadini non italiani, europei o extraeuropei, di partecipare alla presente Selezione (es. permesso di soggiorno).



ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Le assunzioni a tempo determinato verranno disposte nei confronti dei candidati, in possesso dei requisiti prescritti, secondo la posizione in graduatoria, dagli stessi conseguita, che verrà determinata dalla somma del punteggio attribuito ai vitoli e del punteggio di sufficienza riportato nel colloquio.

Per la valutazione dei titoli e del colloquia la Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di punti 52 così ripartiti:

Titoli punti 32 così ripartiti:

a) Titoli di carriera

Punti 10,000

b) Titoli accademici e di studio

Punti 2,000

c) Pubblicazioni e titoli scienti

Punti 15,000

d) Curriculum Formativo e professionale

Punti 5,000

Colloquio punti 20:

Il colloquio verterà su argomenti inerenti alla disciplina a selezione e sui compiti compessi alla funzione da conferire.

Il superamento del calloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di 14/20.

La posizione in graduatoria verrà determinata dalla somma del punteggio attribuito ai titoli presentati e del punteggio di sufficienza riportato nel colloquio.





Il Calendario del colloquio e l'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.policlinico.mi.it sezione "Lavora con noi" non meno di 7 giorni prima dell'inizio dello stesso, senza nessun altra comunicazione al candidato.

Tale pubblicazione vale a tutti gli effetti qual notifica ufficiale ai candidati.

Per essere ammessi al colloquio i candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento e di una fotocopia dello stesso.

La mancata presentazione al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti, verrà considerata rinuncia alla presente selezione.

La graduatoria della pubblica selezione di cui al presente bando verrà pubblicata sul sito internet aziendale indirizzo: www.policlinico.mi.it, sezione "Lavora con noi". La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

La graduatoria della pubblica selezione di cui al presente bando potrà essere utilizzata per la copertura di posti disponibili o che si renderanno disponibili in attesa delle procedure concorsuali o per sostituzione di personale assente.

I candidati nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione dovranno aderire ai principi enunciati nel Codice Etico della Fon-





dazione, disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.policlinico.mi.it/Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali.

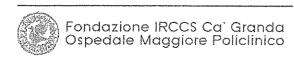
A' sensi dell'art. 11 del D.L.vo n. 288/03 il rapporto di lavoro sarà di natura privatistica. Al rapporto di lavoro verrà applicato il contratto collettivo nazionale di lavoro vidente di comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

NORME FINALI

La presentazione della domanda di ammissione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal D.L.vo 30.6.2003, n. 196.

I candidati dovranno provvedere a loro spese, al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi 120 giorni dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria finale e non oltre un anno dalla data della pubblicazione di cui sopra. Trascorso tale termine senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni non saranno più disponibili.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare o sospendere o revocare la presente selezione, dandone tempestivamente notizia agli interessati, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e
diritti di sorta.





Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane di questa Fondazione I.R.C. S. dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 - tel. 0255038316 - 8287.

Il presente bando è disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.policlinico.mi.it, sezione Lavora con noi". Tale procedura di pubblicità assolve gli obblighi di pubblicazione di attì e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, a' sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 19.6.2009, n. 69.

Milano,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 (dott. Fabio AGRO')

IL DIRETTORE GENERALE (dott.ssa Simona GIROLDI)