



1 330 31 AGO 2017

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1643/2013 all. 29

avente come oggetto: **"ADESIONE AL SERVIZIO INFORMATIVO SOCIO SANITARIO REGIONALE CONDIVISO DELLA REGIONE LOMBARDIA PER IL RINNOVO DEL SERVICE PROVIDER/FLEET MANAGEMENT PER LA GESTIONE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO INFORMATICHE DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO DAL 01/07/2018 AL 30/06/2024"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Adesione al servizio informativo Socio Sanitario Regionale Condiviso per il rinnovo del Service Provider/Fleet Management per la gestione delle postazioni di lavoro informatiche della Fondazione per il periodo dal 01/07/2018 al 30/06/2024.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Delibera n. VIII/010031 del 7 agosto 2009 della Giunta della Regione Lombardia;
- Determinazione n. 810 del 2 aprile 2013 (atti 1219/2004 all. 108);
- Bando rif. 4/2011/Lombardia Informatica inviato alla G.U.U.E. il 4 Luglio 2011, i servizi di fornitura e gestione delle Postazioni di Lavoro Informatiche (PDL);
- Determinazione n. 2264 del 12 ottobre 2015 (atti 1643/2015 all. 11);
- Nota di Lombardia Informatica S.p.A. del 3 novembre 2016 in atti 1643/2013 all. 15;
- Nota della Regione Lombardia del 25 maggio 2017 (atti 1643/2013 all. 24bis).

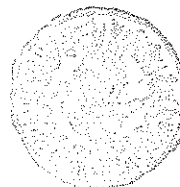
3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 13.054.000,00

Pratica gestita da Sig.ra Rosalba Dessì

Responsabile del procedimento
UOC Sistemi Informativi
Ing. Alberico Bonalumi





1330 131 AGO. 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1643/2013 all. 29

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 13.054.000,00 sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	IMPORTO 01/07/2018 31/12/2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021
SAN	451033 – Manutenzione e riparazione SCC	2017001587	€ 602.680,00	€ 1.282.220,00	€ 1.495.110,00	€ 1.773.880,00
Totale			€ 602.680,00	€ 1.282.220,00	€ 1.495.110,00	€ 1.773.880,00
RIC						
Totale						
TOTALE						





17 330 31 A00. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1643/2013 all. 29

N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	IMPORTO 2022	IMPORTO 2023	IMPORTO 01/01/2024 30/06/2024	IMPORTO 2024 (Riscatto PDL)	TOTALE
451033 – Manutenzione e riparazione SCC	2017001587	€ 2.044.110,00	€ 2.222.230,00	€ 1.136.430,00	€ 2.497.340,00	
Totale		€ 2.044.110,00	€ 2.222.230,00	€ 1.136.430,00	€ 2.497.340,00	€ 13.054.000,00
RIC						
Totale						
TOTALE						

Milano, 4/8/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1.330/3.1 AGO. 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1643/2013 all. 29

OGGETTO: "ADESIONE AL SERVIZIO INFORMATIVO SOCIO SANITARIO REGIONALE CONDIVISO DELLA REGIONE LOMBARDIA PER IL RINNOVO DEL SERVICE PROVIDER/FLEET MANAGEMENT PER LA GESTIONE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO INFORMATICHE DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO DAL 01/07/2018 AL 30/06/2024".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOC Sistemi Informativi

PREMESSO che:

- con delibera n. VIII/010031 del 7 agosto 2009 della Giunta, la Regione Lombardia (di seguito riferita con RL) ha incaricato Lombardia Informatica S.p.A. (di seguito riferita con LI) di gestire l'evoluzione del Progetto SISS nel periodo 2010-2012 con possibile estensione al 2014;
- con determinazione n. 810 del 2 aprile 2013 (atti 1219/2004 all. 108) è stata approvata la Convenzione trilaterale con RL, LI e la Fondazione per *"i servizi di gestione delle Postazioni di Lavoro Informatiche"*, con riserva di predisposizione di procedimento successivo per la fase di contrattualizzazione sulla base delle indicazioni fornite da LI;
- valutato il fabbisogno della Fondazione, con determinazione n. 2332 del 5 novembre 2013 (atti 1643/2013 all. 9) la UOC Sistemi Informativi ha stipulato il contratto esecutivo con LI e sono stati affidati alla ditta Nordcom S.p.A., aggiudicataria della gara esperita da LI per il servizio in oggetto (rif. 4/2011/LI bando inviato alla G.U.U.E. Il 4 Luglio 2011, i servizi di fornitura e gestione delle Postazioni di Lavoro Informatiche (PDL), per il periodo dal 15/11/2013 al 31/12/2016 con possibile proroga al 31/12/2017, per un importo complessivo pari a € 2.627.766,00 IVA esclusa alle condizioni del contratto (composto da n. 5 pagine) in atti 1643/2013 all. 5 di cui € 342.615,00 IVA esclusa a carico della Fondazione, registrato al conto EP 451033, prenotazione n. 2013001396;
- con nota del 3 novembre 2016 in atti 1643/2013 all. 15 LI comunica che il Contratto sottoscritto per la fornitura dei servizi di Fleet Management/Service Provider SISS è stato prorogato al 31/12/2017 e pertanto tale proroga è già immediatamente operativa in quanto i costi per l'anno 2017 erano già stati preventivamente registrati con determinazione n. 2332 del 5 novembre 2011 in atti 1643/2013 all. 9;
- con nota del 25 maggio 2017 (atti 1643/2013 all. 24bis), RL comunica che è stato riconosciuto a LI il ruolo di Centrale di Committenza per i servizi di ICT degli Enti Sanitari e degli Enti del Sistema Regionale, così come previsto dalla legge di stabilità 2016 (L.n. 208/2015 comma 515) che *"prescrive l'obbligo per gli approvvigionamenti di beni e servizi informatici di procedere a gara attraverso Centrale di Committenza o soggetto Aggregatore"*;
- l'UOC Sistemi Informativi propone di aderire al nuovo "Servizio Regionale Condiviso – Service Provider/Fleet Management", nel rispetto di quanto previsto dalla legge di cui al punto precedente;



ck



Determinazione del Direttore Generale n. 1330 del 31 AGO, 2017, Atti n. 1643/2013 all. 29

- l'UOC Sistemi Informativi, valutato il fabbisogno della Fondazione e in base alle indicazioni di LI, ha stimato l'importo di spesa a base d'asta per il rinnovo del servizio, per la durata di 6 anni, in € 10.700.000,00 IVA esclusa come di seguito riportato:

CONTO	ANNO	IMPORTO IVA ESCLUSA	IMPORTO IVA INCLUSA
451033	01/07/2018 al 31/12/2018	€ 494.000,00	€ 602.680,00
451033	2019	€ 1.051.000,00	€ 1.282.220,00
451033	2020	€ 1.225.500,00	€ 1.495.110,00
451033	2021	€ 1.454.000,00	€ 1.773.880,00
451033	2022	€ 1.675.500,00	€ 2.044.110,00
451033	2023	€ 1.821.500,00	€ 2.222.230,00
451033	01/01/2024 al 30/06/2024	€ 931.500,00	€ 1.136.430,00
451033	2024 - Riscatto PDL	€ 2.047.000,00	€ 2.497.340,00
		€ 10.700.000,00	€ 13.054.000,00

alle seguenti condizioni:

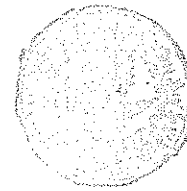
- l'assunzione di una iniziale dimensione delle PDL della Fondazione stabilita in n. 3100;
- la crescita fisiologica del parco macchine è stimato nel 1% annuo in modo tale da avere, al 30/06/2024, un totale di PDL pari a n. 3258;
- il rinnovo della locazione di tutte le apparecchiature già fornite dagli attuali Service Provider;
- la sostituzione del 70% delle apparecchiature ancora di proprietà della Fondazione con prodotti forniti in locazione dai nuovi Service Provider;
- la presenza di una stampante sul 60% delle PDL, con volumi medi di stampa di n. 14.400 pagine/anno per ognuna di esse;
- sarà garantita la continuità dell'attuale servizio dal 1 gennaio 2018 fino all'attivazione della nuova fornitura;

PRESO ATTO che:

- con nota n. RL_RLAOOG1_2017_4628 (in atti 1643/2013 all. 25), RL comunica che provvederà, dal momento dell'attivazione del nuovo servizio, a riconoscere ad ogni singolo Ente le risorse economiche che nell'attuale impostazione contrattuale vengono liquidate tramite LI e conferma, inoltre, che i costi



Handwritten signature



1.330 3.1 AGO 2017

Pag. 6

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1643/2013 all. 29

residui, relativi alle locazioni operative pregresse, rimarranno in capo a RL e verranno liquidati tramite LI;

- l'UOC Economico Finanziaria ha registrato (atti 1643/2013 all. 27) l'onere derivante dal presente provvedimento sui relativi conti;
- tutte le attività verranno eseguite sotto il controllo della UOC Sistemi Informativi della Fondazione,

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Sistemi Informativi;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare, nel quadro di quanto descritto in premessa, l'adesione al servizio informativo socio sanitario regionale condiviso della Regione Lombardia per il rinnovo del Service Provider / Fleet Management per la gestione delle postazioni di lavoro informatiche della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico dal 01/07/2018 al 30/06/2024;
2. autorizzare la spesa presunta, per la fornitura del servizio per la gestione delle postazioni di lavoro della Fondazione, per un importo complessivo pari a € 13.054.000,00 IVA inclusa;
3. dare atto che, come da rapporto della UOC Economico Finanziaria in atti 1643/2013 all. 27, il costo complessivo di € 13.054.000,00 sarà registrato al conto EP 451033, impegno n. 2017001587 come indicato nel prospetto che segue:



cf



Determinazione del Direttore Generale n. 1330 del 31 AGO 2017, Atti n. 1643/2013 all. 29

Esercizio	Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa
01/07/2018 al 31/12/2018	€ 494.000,00	€ 602.680,00
2019	€ 1.051.000,00	€ 1.282.220,00
2020	€ 1.225.500,00	€ 1.495.110,00
2021	€ 1.454.000,00	€ 1.773.880,00
2022	€ 1.675.500,00	€ 2.044.110,00
2023	€ 1.821.500,00	€ 2.222.230,00
01/01/2024 al 30/06/2024	€ 931.500,00	€ 1.136.430,00
2024	€ 2.047.000,00	€ 2.497.340,00
Totale	€ 10.700.000,00	€ 13.054.000,00

- dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- disporre l'invio della presente determinazione alla UOC Sistemi Informativi.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agnò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 31 AGO 2017 N. 1330

UOS/UOSD/UOC proponente	UOC Sistemi Informativi	
Responsabile del procedimento:	Ing. Alberico Bonalumi	
Pratica gestita da	Sig.ra Rosalba Dessi	<i>Rosalba Dessi</i>



