



1 253 03 AGO. 2017

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 3/2017 all. 52

avente come oggetto: "DONAZIONE DA PARTE DELLA FONDAZIONE G. e D. DE MARCHI - ONLUS DI N. 2 TERMOMETRI A DISTANZA VISIOFOCUS® PRO, DA DESTINARE ALLA U.O.C. PRONTO SOCCORSO PEDIATRICO DELLA FONDAZIONE (VALORE € 333,79 compresa IVA) – ACCETTAZIONE".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Accettazione della donazione da parte di una Fondazione Onlus, di due termometri a distanza, molto utili per i pazienti e gli operatori perché funzionano senza contatto diretto con la pelle, destinati alla U.O.C. Pronto Soccorso pediatrico della Fondazione.

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- articolo 782 del Codice Civile: Forma della donazione
- articolo 783 del Codice Civile: Donazioni di modico valore
- nota 18 aprile 2017 della Fondazione G. e D. De Marchi donante
- dichiarazione 15 maggio 2017 della Fondazione G. e D. De Marchi
- nota 7 luglio 2017 della U.O.C. Ingegneria Clinica
- determinazione n. 1222 del 21 giugno 2016: "Procedura di gestione dell'acquisizione di apparecchiature medico scientifiche"

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Adriana Guzzi

Responsabile del procedimento  
U.O.C. Affari Generali e Legali,  
Convenzioni  
dott.ssa Maria Teresa Bottanelli





Determinazione del Direttore Generale n. **1253** del **03 AGO, 2017**, Atti n. 3/2017 all. 52

Pag. 2

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

NON VI SONO COSTI A CARICO DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

Milano, 31/7/17

Il Direttore della UOC  
Gestione Economico Finanziaria  
dott. Roberto Alberti





1253

03 AGO. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 3/2017 all. 52

**OGGETTO: "DONAZIONE DA PARTE DELLA FONDAZIONE G. e D. DE MARCHI - ONLUS DI N. 2 TERMOMETRI A DISTANZA VISIOFOCUS® PRO, DA DESTINARE ALLA U.O.C. PRONTO SOCCORSO PEDIATRICO DELLA FONDAZIONE (VALORE € 333,79 compresa IVA) – ACCETTAZIONE.**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del REFERENTE dell'UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI, CONVENZIONI

**VISTA** la nota 18 aprile 2017 con la quale la Fondazione G. e D. De Marchi – Onlus comunica l'intenzione di donare n. 2 Termometri a distanza VisioFocus® PRO – del valore complessivo di € 333,79 compresa IVA - destinati alla U.O.C. Pronto Soccorso pediatrico della Fondazione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in relazione alla donazione di cui sopra, espressi per quanto di rispettiva competenza dal Direttore della U.O.C. Ingegneria Clinica e dal Direttore Medico di Presidio della Fondazione i quali, con nota 7 luglio 2017, riferiscono che i termometri in argomento:

- sono rispondenti alle normative specifiche applicabili;
- permettono di misurare in maniera veloce e precisa la temperatura corporea, sono totalmente igienici per i pazienti e per gli operatori perché funzionano senza contatto diretto con la pelle e visualizzano i valori della temperatura sulla fronte del paziente;
- funzionano senza laser per cui non comportano alcun rischio se gli occhi del paziente sono aperti al momento della misurazione;
- non necessitano di alcun tipo di materiale di consumo;
- i costi annui di manutenzione e gestione sono irrilevanti;

**DATO ATTO** dei benefici in termini di qualità delle cure e che la donazione delle suddette apparecchiature è congruente con quanto stabilito al punto 6.2.2 *Valutazione donazioni* della "Procedura di gestione dell'acquisizione di apparecchiature medico scientifiche" approvato con determinazione n. 1222 del 21 giugno 2016;

**DATO ATTO**, inoltre, che la donazione di cui trattasi non comporta alcun futuro obbligo commerciale o di altra natura della Fondazione nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tra il donante e la ditta produttrice dei beni donati, come dichiarato dalla Fondazione G. e D. De Marchi con nota 15 maggio 2017;

**VISTI** gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;





Determinazione del Direttore Generale n. **1 253** del **03 AGO 2017**, Atti n. 3/2017 all. 52 Pag. 4

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale dalla quale risulta che non vi sono costi a carico del bilancio di esercizio;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**RITENUTO**, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento da parte della U.O.C. Ingegneria Clinica, di accettare la donazione dei beni in oggetto provvedendo quindi a segnalarne l'acquisizione agli uffici amministrativi competenti per la relativa inventariazione;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Referente della U.O.C. Affari Generali e Legali, Convenzioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di accettare la donazione da parte della Fondazione G. e D. De Marchi – Onlus, di n. 2 Termometri a distanza VisioFocus® PRO – del valore complessivo di € 333,79 compresa IVA - destinati alla U.O.C. Pronto Soccorso pediatrico della Fondazione;
2. di dare atto che la donazione in oggetto non comporta per questa Fondazione futuri obblighi commerciali o di altra natura nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale tra il donante e la ditta produttrice dei beni donati;
3. di dare mandato alla UOC Acquisti, Appalti e Logistica, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento da parte della U.O.C. Ingegneria Clinica, di provvedere ad inserire i beni donati nell'inventario dei beni della Fondazione;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

*[Handwritten signature]*





1 253 03 AGO, 2017

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 3/2017 all. 52

6. di disporre l'invio della presente determinazione al Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Pronto Soccorso pediatrico della Fondazione.

per IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Simona Giroldi  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dott. Fabio Agrò

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016

IL DIRETTORE SANITARIO  
dr.ssa Laura Chiappa

per IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE UOC GESTIONE ECONOMICO -  
FINANZIARIA

Dott. Roberto Alberti

ai sensi della determinazione n. 1224 del 21.06.2016

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 03 AGO, 2017 AL N. 1 253

UOS/UOSD/UOC proponente	Ufficio Affari Generali	
Responsabile del procedimento:	dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica trattata da	Adriana Guzzi	



