



Determinazione del Direttore Generale **874** del **08 GIU. 2017**, Atti n. 789/17 All. 12 - GD

avente come oggetto: **"CONVENZIONE ATTIVA CON LA ATS DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO PER LA RIATTIVAZIONE DEL CAMPIONATORE AEROBIOLOGICO PRESENTE PRESSO LA FONDAZIONE E PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI CAMPIONAMENTO"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Stipula di una nuova convenzione con la ATS della Città Metropolitana di Milano per riattivare il campionario aerobiologico presente presso la Fondazione e per lo svolgimento di un'attività di campionamento.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- nota mail del 6 aprile 2017 della ATS Milano;
- nota mail dell'8 maggio 2017 del dr. Riboldi;
- nota mail del 26 maggio 2017 della ATS Milano;
- nota mail del 29 maggio 2017 della UOC Acquisti, Appalti, Logistica.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Giuseppina D'Alessandro

Responsabile del procedimento

Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli

Milano, _____





Determinazione del Direttore Generale n. **874** del **08 GIU. 2017**, Atti n. 789/17 All. 12 - GD

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	GLI EVENTUALI COSTI RILEVANTI DA QUESTA CONVENZIONE						
	SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI						
	DALLA STESSA						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **874** del **8 GIU. 2017**, Atti n. 789/17 All. 12 – GD

Pag. 3

OGGETTO: "CONVENZIONE ATTIVA CON LA ATS DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO PER LA RIATTIVAZIONE DEL CAMPIONATORE AEROBIOLOGICO PRESENTE PRESSO LA FONDAZIONE E PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI CAMPIONAMENTO"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRIGENTE degli Affari Generali e Legali, Convenzioni

PREMESSO che:

- in Lombardia l'attività di monitoraggio aerobiologico (pollini e spore) è di competenza delle Agenzie di Tutela della Salute, che svolgono direttamente le attività o stipulano accordi con centri di monitoraggio appartenenti alle Aziende Socio-Sanitarie Territoriali, a Fondazioni o a privati;
- nel territorio dell'ATS della Città Metropolitana di Milano, e nello specifico presso questa Fondazione, è presente un campionatore per il monitoraggio aerobiologico (pollini e spore), revisionato di recente, attualmente non attivo;

APPURATO che la Fondazione e l'ATS Milano hanno ritenuto opportuno attivare una collaborazione per lo svolgimento dell'attività in parola e ciò mediante la riattivazione del suddetto campionatore, in quanto, al momento, non sono attive altre stazioni di monitoraggio aerobiologico nel centro della città di Milano;

VISTE, in atti n. 789/17:

- la nota mail del 6 aprile 2017, con la quale la ATS Milano ha trasmesso alla Fondazione la bozza di convenzione predisposta al fine di formalizzare il rapporto, per il periodo dalla data di sottoscrizione e sino al 31 dicembre 2018;
- la nota mail dell'8 maggio 2017, con la quale il dr. Luciano Riboldi, Direttore della UOC Protezione e Promozione salute lavoratori, ha condiviso il testo dell'accordo, modificato dagli Affari Generali e Legali, Convenzioni;
- la nota mail del 17 maggio 2017, con la quale la Fondazione ha restituito alla ATS la bozza modificata;

CONSIDERATO che la ATS ha, infine, comunicato, con nota mail del 26 maggio 2017, di condividere la nuova bozza con le variazioni apportate dalla Fondazione;

RILEVATO che le attività da svolgere per l'attivazione ed il funzionamento del campionatore, le competenze, le tempistiche per la rilevazione, per la lettura dei campioni e la pubblicazione dei bollettini, nonché la regolamentazione relativa alla manutenzione, agli oneri ed alla proprietà dei dati, sono descritte nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale della convenzione in parola, in atti n. 789/17, sub. all. 10;

PRECISATO che l'attività di cui trattasi verrà svolta presso la UOC Protezione e Promozione salute lavoratori, diretta dal dr. Luciano Riboldi, durante il normale orario di servizio;



R



Determinazione del Direttore Generale n. **874** del **08 GIU. 2017** Atti n. 789/17 All. 12 - GD

DATO ATTO che, al fine della riattivazione del campionario, è stato necessario procedere all'acquisto di tamburi, a integrazione e completamento della dotazione del campionario stesso, acquisto avvenuto con ordine n. 2017006876 in data 20 marzo 2017, per un importo complessivo di € 527,04, I.V.A. compresa, come da comunicazione della UOC Acquisti, Appalti, Logistica del 29 maggio 2017;

RAVVISATA, pertanto, l'opportunità di procedere alla stipula della convenzione in parola;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente degli Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare la stipula della convenzione con la ATS della Città Metropolitana di Milano, per il periodo dalla data di sottoscrizione e sino al 31 dicembre 2018, per la riattivazione del campionario aerobiologico presente presso la Fondazione e per lo svolgimento di un'attività di campionamento, alle condizioni tutte indicate secondo il testo di convenzione in atti n. 789/17, sub. all. 10;
2. di stabilire che le attività da svolgere per l'attivazione ed il funzionamento del campionario, le competenze, le tempistiche per la rilevazione, per la lettura dei campioni e la pubblicazione dei bollettini, nonché la regolamentazione relativa alla manutenzione, agli oneri ed alla proprietà dei dati, sono descritte nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale della convenzione in parola, in atti n. 789/17, sub. all. 10;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economici a carico della Fondazione;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);



R



Determinazione del Direttore Generale n. **874** del **08 GIU. 2017**, Atti n. 789/17 All. 12 - GD

Pag. 5

6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agnoli)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **08 GIU. 2017** N. **874**

UOS/UOSD/UOC proponente	Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da:	Sig.a Giuseppina D'Alessandro	

