



Determinazione del Direttore Generale n. **870** del **8 GIU. 2017**, Atti n. 953/2017 all.

avente come oggetto: **"CONVENZIONE TRA LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO E L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE SCUOLA MILITARE "TEULIÈ" PER LO SVOLGIMENTO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO, DI STAGES E TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI DI SCUOLA SUPERIORE"**.

#### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

##### **1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Convenzione per lo svolgimento, nell'ambito del progetto alternanza scuola lavoro, di stages e tirocini formativi e di orientamento per gli studenti della Scuola Militare "Teuliè".

##### **2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- l'art. 18, c. 1, lett. A) della legge 24 giugno 1997 n. 196, ed il successivo regolamento emanato con il D.M. 25 marzo 1998, n. 142 che regola le modalità di attuazione ed i criteri di realizzazione dell'alternanza scuola lavoro;
- D.G.R. n. X/825 del 25 ottobre 2013 attinente i nuovi indirizzi regionali che accolgono la normativa nazionale in materia di tirocini e le disposizioni attuative;
- Note degli Istituti Scolastici di richiesta per l'attivazione della convenzione per progetto: "Alternanza Scuola-Lavoro" con la Fondazione IRCCS;
- Attestazione parere positivo del Direttore dell'UOS/UOSD/UOC con il quale esprimono la loro disponibilità ad aderire al Progetto "Alternanza Scuola-Lavoro".

##### **3. Attestazione contabile**

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da: Ileana Pace - Assunta Benvenuto

Responsabile del procedimento  
Affari Generali e Legali, Convenzioni  
Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





870 08 GIU. 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 953/2017 all.

# ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO COSTI A CARICO DEL BILANCIO						
	SI PREVEDONO 2017						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, 7/6/2017

Il Direttore dell'UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **870** del **08 GIU. 2017** Atti n. 953/2017 all. Pag. 3

**OGGETTO: "CONVENZIONE TRA LA FONDAZIONE IRCCS CÀ GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO E L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE SCUOLA MILITARE "TEULIÉ" PER LO SVOLGIMENTO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO, DI STAGES E TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI DI SCUOLA SUPERIORE".**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Dirigente degli Affari Generali e Legali, Convenzioni

**PREMESSA** l'importanza di concorrere allo sviluppo di adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione ed il mondo del lavoro, anche al fine di migliorare la qualità dei processi formativi;

#### **VISTE:**

- la nota del 6.06.2017 ed il successivo carteggio (all.ti in atti 953/17), con la quale l'Istituto di Istruzione Superiore Scuola Militare "Teulié" (denominato soggetto promotore), di seguito denominata Istituto "Teulié", con sede in Milano Corso Italia, 58- codice fiscale 97178820151 - rappresentata dal Dirigente Scolastico Colonnello a. (c/a) t.ISSMI Gianluca FICCA - nato a AVELLINO il 19/06/1970, codice fiscale FCCGLC70H19A509S, chiede la formalizzazione di apposita convenzione per lo svolgimento, nell'ambito del progetto alternanza scuola lavoro, di attività di tirocini di formazione e di orientamento per i loro studenti;
- le comunicazioni intercorse con i Direttori Responsabili delle Unità Operative di questa Fondazione, allegati in atti 1216/2016, con le quali esprimono la loro disponibilità ad aderire al progetto "Alternanza Scuola-Lavoro" degli Istituti di Istruzione Superiore sopra indicati, per svolgere tirocini formativi e di orientamento, come da accordi con formale Convenzione tra il soggetto promotore e il soggetto ospitante;

**LETTI** ed esaminati l'art. 18, c. 1, lett. A) della legge 24 giugno 1997 n. 196, ed il D.M. 25 marzo 1998, n. 142 che regola le modalità di attuazione ed i criteri di realizzazione, nonché la D.G.R. n. X/825 del 25 ottobre 2013 attinente i nuovi indirizzi regionali che accolgono la normativa nazionale in materia di tirocini e le disposizioni attuative;

**ESAMINATO** il testo della convenzione e verificato che i contenuti sono adeguati rispetto alla nuova normativa di riferimento nazionale e regionale, poiché i tirocini si inseriscono pienamente all'interno dei percorsi curriculari scolastici, previsti dal Piano dell'Offerta Formativa;

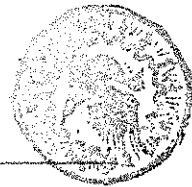
**DATO ATTO** che la convenzione avrà validità di tre anni dalla data di sottoscrizione;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro ed è strettamente vincolato al contenuto del progetto;
- le coperture assicurative contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL oltre che per la responsabilità civile verso terzi e per infortuni sono a carico dell'Ente promotore;

17





Determinazione del Direttore Generale n. 870 del 08 GIU. 2017, Atti n. 953/2017 all.

**PRECISATO** che dall'istaurando rapporto di convenzione con l'Istituto "Teulié" non derivano spese a carico della Fondazione IRCCS;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Affari Generali e Legali, Convenzioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare, per le motivazioni richiamate in premessa, la stipula della convenzione, allegata in atti n. 953/17 con l'Istituto "Teulié" per lo svolgimento, nell'ambito del progetto alternanza scuola-lavoro, di tirocini di formazione e orientamento presso le U.U.O.O. della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, per la durata di tre anni dalla data di sottoscrizione;
2. di delegare, alla sottoscrizione delle autorizzazioni a svolgere attività di tirocinio presso le strutture della Fondazione, la dott. ssa Maria Teresa Bottanelli, come da specifico atto di delega, del Direttore Generale, Dr. ssa Simona Girolidi, del 21.11.2016 allegato in atti 926/2016;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari né di altro genere a carico della Fondazione IRCCS;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

5





Determinazione del Direttore Generale n. 870 del 08 GIU. 2017 Atti n. 953/2017 all. Pag. 5

6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Giordani)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 08 GIU. 2017 AL N. 870

UOC proponente	Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	<i>MB</i>
Pratica gestita da:	Dott.ssa Ileana Pace Sig.ra Assunta Benvenuto	<i>Ileana Pace Assunta Benvenuto</i>

