

Determinazione del Direttore Generale n. **721** del **09 MAG. 2017** Atti n. 1317/2016 – all. 69)

avente come oggetto: "PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, PER L'ACQUISIZIONE DI ARREDI DIVERSE TIPOLOGIE NECESSARI PER L'APERTURA DEI LOCALI DESTINATI ALLA FARMACIA SATELLITE DELLA FONDAZIONE – UTILIZZO FONDI DERIVANTI DA SPERIMENTAZIONI CLINICHE SPONSORIZZATE 2016 – INVESTIMENTI AUTOFINANZIATI – AFFIDAMENTO DIRETTO CON AGGIUDICAZIONE A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO PREVENTIVA".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

- Il presente provvedimento è relativo all'acquisizione di arredi diverse tipologie necessari all'UOC Farmacia per l'apertura della nuova Farmacia Satellite della Fondazione.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazioni n. 821 del 3 maggio 2016, 1530 del 19 luglio 2016, 2083 del 7 ottobre 2016 e 73 del 17.2.2017, in merito all'utilizzo dei fondi derivanti dalle sperimentazioni cliniche sponsorizzate (30%) anno 2016.

3. Attestazione contabile

- La presente determinazione comporta oneri pari a € 9.122,54 Iva 22% compresa

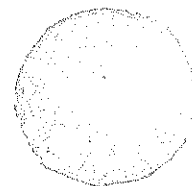
Pratica gestita da Carla Tremolada

Responsabile del procedimento

UOC Approvvigionamenti

Ing. Paolo Cassoli





721

09 MAG 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1317/2016 – all. 69)

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICO/PATRIMONIALE

ATTI 1317/2016

Il costo complessivo di € //sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
	NON VI SONO COSTI A CARICO DEL BPE2017 IN QUANTO TRATTASI DI ACQUISTO DI CESPITI AMMORTIZZABILI, IL CUI AMMORTAMENTO E' TOTALMENTE COPERTO DALLA SUA FONTE DI FINANZIAMENTO						
	PROGETTO:.....1557/1213.....						
	IMPORTO:.....8.122,54.....						
	IMPEGNO:.....2017.00.1068.....						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 721 del 09 MAG. 2017 Atti n. 1317/2016 – all. 69)

OGGETTO: "PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, PER L'ACQUISIZIONE DI ARREDI DIVERSE TIPOLOGIE NECESSARI PER L'APERTURA DEI LOCALI DESTINATI ALLA FARMACIA SATELLITE DELLA FONDAZIONE – UTILIZZO FONDI DERIVANTI DA SPERIMENTAZIONI CLINICHE SPONSORIZZATE 2016 – INVESTIMENTI AUTOFINANZIATI – AFFIDAMENTO DIRETTO CON AGGIUDICAZIONE A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO PREVENTIVA".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOS/UOC. APPROVVIGIONAMENTI

- **RICHIAMATE** le determinazioni n. 821 del 3 maggio 2016, n. 1530 del 19 luglio 2016, n. 2083 del 7 ottobre 2016 e n. 73 del 17.2.2017 ad oggetto: *Sperimentazioni cliniche sponsorizzate 2016 – Investimenti Autofinanziati*, con le quali si è disposto di destinare all'acquisizione di apparecchiature urgenti e indifferibili nonché ad interventi connessi alla messa in sicurezza dei pazienti e degli operatori della Fondazione e ad ulteriori necessità di attrezzature per le UU.OO della Fondazione, la quota spettante all'Ente erogata da privati alla Fondazione stessa a titolo di sperimentazioni di € 629.672,43 nonché la residua quota per valutazioni ed emendamenti del Comitato Etico di € 599.050,00 per un importo complessivo di € 1.228.722,43;
- **ATTESO** che, tra le priorità della propria azione amministrativa, la Fondazione IRCCS si propone, in quanto eccellenza in ambito sanitario, di garantire un alto livello prestazionale in ogni settore specialistico per cui è accreditata, sia nel settore della ricerca che della diagnostica e cura;
- **DATO ATTO** che, per far fronte alle esigenze di cui sopra e al fine di aggiornare e potenziare tutta la strumentazione agli standard tecnologici attuali, si rende necessario acquisire attrezzature e arredi che possano garantire la piena operatività dei reparti e servizi per l'apertura della nuova Farmacia Satellite comprendente due locali;
- **VISTA** in atti l'istanza d'acquisto, in data 14 luglio 2016 all. 68 in atti 1317/2016, predisposta dall'UOC Farmacia, relativa alla fornitura di arredi di nuova acquisizione per l'apertura della istituenda Farmacia Satellite;
- **DATO ATTO** che, l'UOC Approvvigionamenti, di concerto con l'UOC Farmacia, ha esperito, mediante la raccolta dei preventivi forniti dalle ditte Mobilberg srl e Doimo Mis/Megatec Srl ed a seguito di apposito sopralluogo, preventiva indagine di mercato, dalla quale si evince che l'offerta con il prezzo più basso risulta essere il progetto presentato dalla società Mobilberg Srl (€ 7.477,49), che, rispetto a Doimo Mis/Megatec (€ 28.024,00), risulta essere, come da parere espresso dal Direttore dell'UOC Farmacia con nota del 11.04.2017, anche quello più funzionale ed efficiente in termini di utilizzo degli spazi, tipologia del materiale fornito;

17

18





Determinazione del Direttore Generale n° 721 del 08/03/2017 Atti n. 1317/2016 – all. 69)

DATO ATTO altresì che, come dichiarato dal Direttore dell'UOC di Farmacia con la citata nota dell'11 aprile 2017, si rende necessaria l'immediata acquisizione degli arredi dalla ditta Mobilberg Srl per un importo complessivo di € 7.477,49 oltre Iva di Legge al fine di consentire l'immediata apertura della Farmacia Satellite;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, che prevede per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si possa procedere mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

RICHIAMATA inoltre la determinazione ANAC 1907 del 26/10/2017 – Linee Guida n. 4, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" – che prevede al punto 3.3.3, quanto segue:

"L'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza può essere soddisfatto mediante la valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici".

DATO ATTO che l'offerta della ditta Mobilberg Srl è quella con il prezzo più basso e con gli arredi nella loro composizione idonei;

CONSIDERATA l'opportunità di svolgere sulla ditta miglior offerente tutti i controlli atti a comprovare i requisiti formali di partecipazione alla procedura medesima;

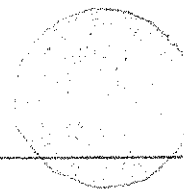
DATO ATTO che la relativa spesa è stata stimata in complessivi € 7.477,49 oltre Iva di Legge;

STABILITO che:

- l'acquisto in parola avvenga formalmente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica della Centrale Regionale Acquisti (ARCA) – Sintel, nel rispetto delle seguenti principali disposizioni:
 - legge regionale Lombardia n. 33/2007, con specifico riferimento all'art. 1, comma 6-ter, relativo all'utilizzo della piattaforma SINTEL,
 - d.lgs. n. 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale),
 - legge regionale Lombardia 19 maggio 1997, n. 14, art. 3, comma 7,
 - legge n. 190/2012 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione),
 - d.lgs. n. 33/2013 (riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni),
 - d.lgs. n. 196/2003, (Codice in materia di protezione dei dati personali),
 - d.P.R. n. 445/2000;
- venga approvato il testo della lettera di invito in atti 1317/2016 all. 72);
- venga invitata a presentare offerta la Società Mobilberg Srl – Via Galileo Galilei, 2/4 24048 Treviolo (BG), risultata migliore offerente tra le due ditte invitate dall'U.O.C. Approvvigionamenti di concerto con l'UOC Farmacia, a presentare, dopo debito sopralluogo dei locali interessati, preventivo di spesa;



Handwritten signature/initials.



Determinazione del Direttore Generale n. 1721 del 09 MAG 2017 Atti n. 1317/2016 – all. 69)

VERIFICATO che il costo complessivo derivante dal presente acquisto ammontante a € 7.477,49 oltre Iva di Legge pari a € 9.122,54 è stato registrato a carico del conto 020620 (mobili e arredi sanitari) impegno n. 2017001068;

ACCERTATO che, come risulta dalla pagina riepilogativa del relativo sito web istituzionale Consip, alla data odierna, non sono attive convenzioni aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento né contratti stipulati dalla Centrale Regionale Acquisti (ARCA);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Approvvigionamenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

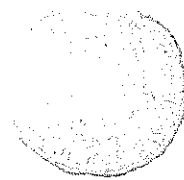
DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. dare atto che non sono attive convenzioni stipulate dalla Soc. Consip SpA, né della Soc. Azienda Regionale Centrale Acquisti SpA (ARCA), per l'acquisto degli arredi in questione;
2. affidare la fornitura per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi della normativa di riferimento di cui in parte motiva, per l'UOC Farmacia, alla Soc. Mobilberg Srl Via Galileo Galilei, 2/4 24048 Treviolo (BG), di arredi diverse tipologie per l'allestimento della Farmacia Satellite;
3. dare atto che la Fondazione IRCCS effettuerà il controllo sul possesso dei requisiti di partecipazione alle gare, da parte della ditta in parola, mediante l'invio di formale lettera di invito, attraverso la piattaforma telematica della Centrale Regionale Acquisti (ARCA) – Sintel, ai sensi della normativa di riferimento richiamata in narrativa;
4. dare atto, che il costo complessivo derivante dal presente acquisto ammontante a € 7.477,49 oltre Iva di Legge pari a € 9.122,54 è stato registrato a carico del conto 020620 (mobili e arredi sanitari) impegno n. 2017001068 di cui agli specifici fondi derivanti dalle economie determinazione n. 1657/2013;
5. dare atto che Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Approvvigionamenti, mentre il DEC è il Direttore dell'U.O.C. Ingegneria Clinica;



Handwritten signature/initials



Determinazione del Direttore Generale n. **721** del **09 MAG 2017** Atti n. 1317/2016 – all. 69)

6. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
7. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda. Dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
8. disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

REGISTRATA IN DATA **09 MAG 2017** **721**

UOS/UOSD/UOC proponente	UOC APPROVVIGIONAMENTI	
Responsabile del procedimento:	(Paolo Cassoli)	(Firma)
Pratica trattata da:	(Carla Tremolada)	(Firma)

