

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

332

del

28 APR. 2017

Pag. 1

Atti n. 29446/P all.

FA/GDB/mb

avente come oggetto: "PASSAGGIO A RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME)  
DEL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D – PATRIZIA RUSSO."

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Esposizione del contenuto della determinazione

Passaggio dal rapporto di lavoro a tempo pieno a quello a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giornate lavorative settimanali del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D – Patrizia RUSSO dall'1.7.2017 al 30.6.2019

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Richiesta 2.3.2017 della dipendente
- Nota 11.4.2017 del Direttore U.O.C. Organizzazione e Integrazione delle Risorse – SITRA
- Art. 35 del c.c.n.l. integrativo 20.9.2001
- Art. 8 Legge 29.12.1988 n. 554
- D.lgs N. 81/2015

##### 3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri

Pratica gestita da Marzia Bellesia

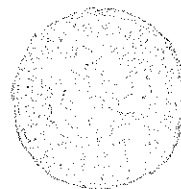
Responsabile del procedimento

UOC Risorse Umane

Dott. Giuseppe Di Bartolo

Milano, \_\_\_\_\_





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

332

del

28 APR. 2017

Pag. 2

Atti n. 29446/P all.

FA/GDB/mb

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

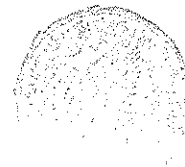
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE	NON VI SONO OPERE A CARICO DEL BPE 2017						

Milano,

16/4/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dr. Roberto Alberti)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

332

del

28 APR. 2017

Pag. 3

Atti n. 29446/P all.

FA/GDB/mb

**OGGETTO: "PASSAGGIO A RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) DEL  
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D – PATRIZIA RUSSO"**

#### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**VISTO** il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico" approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016;

**PREMESSO** che:

- con nota 2.3.2017 la dipendente Patrizia RUSSO – con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ha chiesto il passaggio dal rapporto di lavoro a tempo pieno a quello a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giorni lavorativi settimanali con decorrenza dall'1.7.2017 e fino al 30.6.2019;
- in merito alla suddetta istanza il Direttore dell'U.O.C. Organizzazione e Integrazione delle Risorse - SITRA ha espresso il proprio parere favorevole al passaggio dal rapporto di lavoro a tempo pieno a quello a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giornate lavorative settimanali con la precisazione che la prestazione giornaliera ed oraria seguirà la turnistica dell'Unità Operativa di assegnazione e verrà comunicata dal coordinatore alla dipendente entro il giorno 20 del mese precedente;
- l'interessata ha sottoscritto le suddette condizioni;

**RITENUTO** di accogliere la suddetta richiesta;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

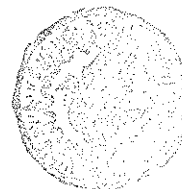
**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della U.O.C. Risorse Umane;

15





28 APR. 2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

332

del

Pag. 4

Atti n. 29446/P all.

FA/GDB/mb

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. di disporre il passaggio dal rapporto di lavoro a tempo pieno a quello a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giorni lavorativi settimanali del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D – Patrizia RUSSO con effetto dall'1.7.2017 e fino al 30.6.2019 a' sensi delle vigenti disposizioni normative ed alle seguenti condizioni:
  - Orario di lavoro settimanale: pari a 27 ore, da articolarsi su quattro giornate lavorative settimanali.  
La prestazione giornaliera ed oraria seguirà la turnistica dell'Unità Operativa di assegnazione e verrà comunicata dal coordinatore alla dipendente entro il giorno 20 del mese precedente.  
Non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti dall'art. 35 del c.c.n.l. integrativo 20.9.2001;
  - Ferie: proporzionate alle giornate di lavoro prestate nell'anno (art. 35, comma 11, C.C.N.L. integrativo 20.9.2001- comparto sanità);
  - Trattamento economico (anche accessorio): pari al 75% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 35 del C.C.N.L. integrativo 20.9.2001;
  - Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;
  - Per quanto non disciplinato dai C.C.N.L. 7.4.1999 e 20.9.2001 si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.lgs N. 81/2015;
2. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
4. di disporre l'invio della presente deliberazione alle UOS/UOSD/UOC interessate.

IL DIRETTORE ad interim

UOC RISORSE UMANE

Dott. Fabio Agnò

CR

