



Il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 83**

**SEDUTA DEL 20-04-2017**

Presidente: Marco Giachetti

Consiglieri: Carlo Mauro Agliardi  
Pasquale Cannatelli  
Claudio Cogliati (assente)  
Marco Di Conza  
Nicolas Gallizzi  
Paola Pessina  
Roberto Satolli

Con l'assistenza del Segretario Massimo Aliberti

Oggetto: OBIETTIVI CONTRATTUALI DEL DIRETTORE GENERALE: ASSEGNAZIONE PER L'ANNO 2017

Su proposta del Presidente Marco Giachetti

Con il parere favorevole del Responsabile della U.O.C. Economico Finanziaria: Roberto Alberti

L'atto si compone di n. 3 pagine di cui n. 1 pagine di allegati parte integrante

I presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'Albo Pretorio.

[ Atti n. .... / ..... all. .... ]

REGISTRATA NEL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI  
IN DATA 20 APR. 2017 N. 83



17



## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 3 del 28/12/2015, con cui il Consiglio di Amministrazione ha nominato la dott.ssa Simona Girolidi quale Direttore Generale della Fondazione, come indicato dal Presidente della Giunta Regionale con decreto n. 311 del 23 dicembre 2015;
- il correlato contratto di diritto privato stipulato con la dott.ssa Simona Girolidi, nel quale è, tra l'altro, stabilito il relativo trattamento economico annuale oltre all'incremento, fino al 20% massimo, a titolo di incentivo per il raggiungimento di obiettivi predeterminati;

**VISTA** la proposta di obiettivi contrattuali del Direttore Generale per l'anno 2017, in coerenza con la delibera della Giunta Regionale n. X/5954 del 05/12/2016 *"Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2017"*;

**PRESO ATTO** delle integrazioni proposte nell'odierna seduta del Consiglio di Amministrazione di cui al verbale n. 16;

**RICHIAMATO** l'articolo 16 dello Statuto;

**PREVIA VOTAZIONE** resa ai sensi di legge, da cui risultano n. 7 voti favorevoli su n. 7 votanti;

### DELIBERA

1. di assegnare alla dott.ssa Simona Girolidi gli obiettivi contrattuali per l'anno 2017, specificati nella scheda allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio della Fondazione, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e della l.r. n. 33/2009 ss.mm.ii.

Il Segretario

Massimo Aliberti

Il Presidente

Marco Giachetti

# OBIETTIVI DIRETTORE GENERALE - ANNO 2017

OBIETTIVO	AZIONE	INDICATORE	PESO
Nuovo Ospedale: prosecuzione azioni propedeutiche	Conclusione rivisitazione ed aggiornamento del progetto "nuovo Ospedale" anche attraverso il coinvolgimento dei professionisti interessati	stesura progetto definitivo entro giugno/luglio	30%
	Avvio e conclusione di alcuni trasferimenti anche a seguito di specifica ristrutturazione	stesura progetto esecutivo entro novembre/dicembre	
		stesura bando di gara entro fine 2017	
		camera mortuaria e nuova sala settoria	
		biobanca	
Miglioramento Accoglienza Utenza	Avvio processo legato alle ristrutturazioni	Milano cord blood bank	30%
		archivio materiale istologico ex ICP (ora c/o Pini)	
		sale parto Mangiagalli	
		2° piano Devoto	
		piano terra e 1° piano Granelli	
	Stesura, condivisione e avvio progetti di riorganizzazione	CUP	20%
		Percorso parto	
		Percorso prelicovero	
		Distribuzione diretta dei farmaci File F e primo ciclo	
		Magazzino Peschiera	
Sviluppo sistema di contabilità analitica	Avvio nuove modalità operative di gestione	Granelli (previa approvazione progetto in sede di assestamento di bilancio)	20%
		Santa Caterina (previa approvazione progetto in sede di assestamento di bilancio)	
		Revisione di tutti i BioCV del personale medico sia in area Istituzionale che in LP	
		Co-design e progettazione di alcuni percorsi di diagnosi e cura (es: malattie rare, center)	
		Costruzione di un data warehouse aziendale	
Progetto Milano	Ridefinizione dei meccanismi operativi del controllo di gestione	Nuovo piano dei CDC/CDR	20%
		Definizione di una nuova reportistica	
		Avvio nuova modalità di pubblicazione report on line	
Economico	Rispetto degli obiettivi economici di produzione e di costo assegnati	Presa in carico dei consultori	20%
		Partecipazione al Centro Servizi Milano	
		Valutazione coinvolgimento "presa in carico"	
		Documenti di Bilancio	10%
			100%

11