

Determinazione del Direttore Generale n. 631 del 20 APR. 2017, Atti n. 30490/P all.
FA/GDB/si

avente come oggetto: "CONCESSIONE NULLA OSTA ALLA MOBILITA' DI COMPENSAZIONE TRA LE SIGG.RE
ROSSI SILVIA E NAPOLITANO MARIANNA – COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI – INFERMIERE
PEDIATRICHE (CAT. D)."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Nulla osta alla mobilità di compensazione in qualità di Collaboratore Professionali Sanitario – Infermiere Pediatriche (Cat. D) tra le Sigg.re ROSSI Silvia e NAPOLITANO Marianna dipendenti rispettivamente di questa Fondazione IRCCS e dell'IRCCS Istituto Gaslini di Genova a tempo indeterminato a tempo pieno. Decorrenza: 1.5.2017;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota 10.1.2017 delle Sigg.re ROSSI Silvia e NAPOLITANO Marianna

Nota mail 3.2.2017 dell'IRCCS Istituto Giannina Gaslini di Genova

Nota 28.2.2017 all'IRCCS Istituto Giannina Gaslini di Genova

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. 631 del 20 APR. 2017

Pag. 2

Atti n. 30490/P all.
FA/GDB/si

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € sarà imputato nel BPE così come segue:

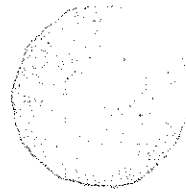
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE	NON VI SONO ONERI AGGIUNTIVI A CARICO DEL BPE 2017						

Milano, 14/6/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





631 20 APR. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30490/P all. FA/GDB/si

OGGETTO: "CONCESSIONE NULLA OSTA ALLA MOBILITA' DI COMPENSAZIONE TRA LE SIGG.RE ROSSI SILVIA E NAPOLITANO MARIANNA – COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI – INFERMIERE PEDIATRICHE (CAT. D)."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Risorse Umane

PREMESSO che con nota 10.1.2017 le Sigg.re ROSSI Silvia e NAPOLITANO Marianna, dipendenti rispettivamente di questa Fondazione IRCCS e dell'IRCCS Istituto Giannina Gaslini di Genova in qualità di Collaboratori Professionali Sanitari – Infermiere Pediatriche (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, hanno avanzato istanza intesa ad ottenere il trasferimento mediante mobilità di compensazione;

RILEVATO che in merito alla mobilità di cui sopra, l'IRCCS Istituto Giannina Gaslini di Genova con nota pervenuta a mezzo mail in data 3.2.2017, nell'esprimere il proprio parere favorevole alla mobilità in discorso, ne propone la decorrenza effettiva a far tempo dall'1.5.2017;

RILEVATO che il Direttore dell'U.O.C. Organizzazione ed Integrazione delle Risorse – SITRA di questa Fondazione IRCCS ha espresso parere favorevole in merito a quanto sopra;

DATO ATTO che con nota 28.2.2017 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'IRCCS Istituto Giannina Gaslini di Genova il proprio assenso alla mobilità di compensazione delle Sigg.re ROSSI Silvia e NAPOLITANO Marianna, confermandone l'effettiva decorrenza a far tempo dall'1.5.2017 con riserva di adozione del relativo provvedimento;

PRECISATO che, trattandosi nel caso in parola di assunzione a seguito di procedura di mobilità, la Sig.ra Marianna NAPOLITANO mantiene il rapporto di lavoro di diritto pubblico già in essere presso l'Ente di provenienza;

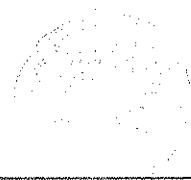
VISTA al riguardo la DGR X/5954 del 5.12.2016 con la quale viene confermato, anche per l'anno 2017, la determinazione del budget unico per il personale a tempo indeterminato e determinato;

RICHIAMATA altresì la DGR X/5454 del 25.7.2016 con la quale è stato disposto di autorizzare, tra l'altro, le ATS, le ASST e le Fondazioni IRCCS di diritto pubblico ed AREU, in deroga al calcolo del turn over, a procedere, ad invarianza di budget, alla definizione di procedure di mobilità compensativa;

RITENUTO di poter procedere alla mobilità di compensazione in questione a far tempo dall'1.5.2017;



3



63120 APR 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30490/P all.
FA/GDB/si

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

DETERMINA

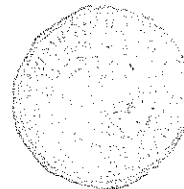
Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di procedere alla mobilità compensativa delle Sigg.re ROSSI Silvia e NAPOLITANO Marianna, dipendenti rispettivamente di questa Fondazione IRCCS e dell'IRCCS Istituto Giannina Gaslini di Genova in qualità di Collaboratori Professionali Sanitari – Infermiere Pediatriche (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, a far tempo dall'1.5.2017;
2. di disporre per effetto di quanto sopra, l'assunzione quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno della Sig.ra Marianna NAPOLITANO – nata a Napoli in data 4.3.1986 – a far tempo dall'1.5.2017;
3. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro della Sig.ra Silvia ROSSI con questa Fondazione IRCCS contestualmente alla data di assunzione della Sig.ra Marianna NAPOLITANO a far tempo dall'1.5.2017;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

[A large, faint, diagonal line is drawn across the bottom half of the page, likely a signature or a placeholder for a signature.]

[A small, stylized signature or mark is visible on the right side of the page.]





Determinazione del Direttore Generale n. 621 del 20 APR. 2017, Atti n. 30490/P all.
FA/GDB/sl

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO

D.ssa Laura Chiappa

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 20 APR. 2017 AL N. 631

UOS/UOSD/UOC proponente	Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	<i>Liberali S.</i>

