



Determinazione del Direttore Generale n. **497** del **21 MAR. 2017**, Atti n. 1624/16 – All. 12 CB

avente come oggetto: **"CONVENZIONE CON L'ASST PAPA GIOVANNI XXIII DI BERGAMO PER UNA COLLABORAZIONE RECIPROCA IN CASO DI CESSAZIONE TEMPORANEA DELL'ATTIVITA' DI CARATTERIZZAZIONE, LAVORAZIONE, CONGELAMENTO E CRIOCONSERVAZIONE DELLE CELLULE STAMINALI EMOPOIETICHE RACCOLTE DA TRAPIANTO (DISASTER RECOVERY PLAN)"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Stipula convenzione per una collaborazione reciproca al fine di garantire la continuità di servizio in casi di situazioni di emergenza a favore della Milano Cord Blood Bank della Fondazione IRCCS Ca' Granda OMP e il Centro di Terapia Cellulare dell'ASST Papa Giovanni XXIII

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Decreto Legislativo 25.1.2010, n. 16;
- Decreto Legislativo 6.11.2007, n. 191;
- Note varie all'ASST Papa Giovanni XXIII e dall'ASST Papa Giovanni XXIII in atti 1624/16;

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari ad € 5.000,00/anno

Pratica gestita da Sig.ra Claudia Baccini

Responsabile del procedimento

Ufficio Affari Generali

Milano, _____

Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli





Determinazione del Direttore Generale n. 497 del 21 MAR 2017 Atti n. 1624/16 – All. 12 CB

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	420101	2017000886	X/5094	5.000			5.000
	ALTRE PRESTAZIONI PER SERVIZI SANITARI DA ASL/AD						
Totale							5.000
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, 14/3/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **497** del **21 MAR. 2017** Atti n. 1624/16 – All. 12 CB

OGGETTO: "CONVENZIONE CON L'ASST PAPA GIOVANNI XXIII DI BERGAMO PER UNA COLLABORAZIONE RECIPROCA IN CASO DI CESSAZIONE TEMPORANEA DELL'ATTIVITA' DI CARATTERIZZAZIONE, LAVORAZIONE, CONGELAMENTO E CRIOCONSERVAZIONE DELLE CELLULE STAMINALI EMOPOIETICHE RACCOLTE DA TRAPIANTO (DISASTER RECOVERY PLAN)".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'Ufficio Affari Generali

PREMESSO che:

- le Parti possiedono ciascuna un Istituto dei Tessuti certificato da Centro Nazionale Trapianti/Centro Nazionale Sangue secondo la normativa di riferimento e pertanto autorizzato alla caratterizzazione, lavorazione, conservazione di cellule e tessuti;
- l'Istituto dei tessuti di questa Fondazione, denominato "Milano Cord Blood Bank", è accreditato secondo gli standard internazionali Netcord-FACT delle Banche di sangue cordonale;
- gli Istituti dei tessuti "Milano Cord Blood Bank" del Policlinico e il Centro di Terapia Cellulare "G. Lanzani" dell'ASST Papa Giovanni XXIII sono accreditati secondo gli standard internazionali FACT-JACIE dei Laboratori di processazione delle cellule staminali emopoietiche;
- con Decreto Legislativo del 25 gennaio 2010 n. 16 sono stati definiti i requisiti minimi per l'autorizzazione e l'accreditamento degli Istituti dei tessuti, tra i quali è obbligo predisporre regolamenti o procedure scritte per garantire la riorganizzazione della prestazione dei servizi in situazioni di emergenza (disaster plan);
- il Decreto Legislativo del 6 novembre 2007, n. 191 prevede l'intervento di un Ente Terzo, autorizzato dal Centro Nazionale Trapianti, in grado di sopperire alla temporanea inagibilità di laboratori e/o dell'area di stoccaggio in caso di eventi catastrofici inaspettati, di danneggiamento permanente e grave di uno o più tank d'azoto o l'interruzione di erogazione di azoto liquido per svariate cause (art. 24);

VISTE le comunicazioni e gli accordi intercorsi tra la Dott.ssa Lucilla Lecchi, Responsabile del Servizio Gestione Biobanca del Centro Trasfusionale di questa Fondazione, e la Dott.ssa Mara Magri dell'USC Ematologia dell'ASST in oggetto, con le quali si è provveduto a stendere le procedure necessarie alla messa in atto del protocollo del "Disaster Recovery Plan" nel caso si dovessero verificare eventi catastrofici inaspettati o di danneggiamento permanente e grave di uno o più tank d'azoto o l'interruzione di erogazione di azoto liquido;

VISTA la nota mail 22.11.2016, in atti 1624/16, della Dott.ssa Laura Chiappa, Direttore Sanitario di questa Fondazione, con la quale esprime parere favorevole alla stipula della collaborazione in oggetto chiedendo, nel contempo, la stesura di una convenzione da sottoporre all'attenzione dell'ASST Papa Giovanni XXIII;

[Handwritten signature]





Determinazione del Direttore Generale n. **497** del **21 MAR. 2017**, Atti n. 1624/16 – All. 12 CB

CONSTATO che la Fondazione con nota mail 1.12.2016, in atti 1624/16, ha provveduto a trasmettere all'ASST Papa Giovanni XXIII bozza del testo di convenzione, per la durata di un triennio a partire dall'1.2.2017;

VISTA la nota 24.2.2017, in atti 1624/16, dell'ASST Papa Giovanni XXIII con la quale ha provveduto a trasmettere a questa Fondazione, sottoscritto digitalmente per accettazione, il testo di convenzione proposto;

PRECISATO che, in caso di evento calamitoso con trasferimento del materiale dalla Fondazione alla sede della su richiamata ASST, le spese di trasporto per il trasferimento e, successivamente, per il recupero del materiale s'intendono a carico della Fondazione stessa e che il costo presunto per le suddette spese, pari ad € 5.000,00/anno, così come comunicato dalla U.O.C. interessata con nota mail 14.3.2017, in atti 1624/16, confermato dal Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Chiappa, e imputato al CE n. 420141 dei bilanci degli esercizi di competenza, P.S. n. 2017000866, come da rapporto 15.3.2017 dell'U.O.C. Economico Finanziaria, in atti 1624/16;

PRECISATO, inoltre, che la presunta spesa sopra indicata graverà sulle funzioni riconosciute dalla Regione Lombardia con D.G.R. N. X/5094, per la convenzione in essere relativa al funzionamento della banca regionale per la conservazione, la tipizzazione, lo studio e la distribuzione delle cellule staminali da cordone ombelicale approvata con determinazione n. 1489/17, in atti 1168/06;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ufficio Affari Generali;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare la convenzione per la collaborazione reciproca in caso di cessazione temporanea dell'attività di caratterizzazione, lavorazione, congelamento e crioconservazione delle cellule staminali emopoietiche raccolte da trapianto con l'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo per un triennio a partire dall'1.2.2017;
2. di dare atto che il costo presunto di € 5.000,00/anno sarà imputato al CE n. 420141 dei bilanci degli esercizi di competenza, P.S. n. 2017000866, come da rapporto 15.3.2017 dell'U.O.C. Economico Finanziaria, in atti 1624/16, che graverà sulle funzioni riconosciute dalla Regione Lombardia per la convenzione in essere relativa al funzionamento della banca regionale per la

13





Determinazione del Direttore Generale n. **497** del **21 MAR. 2017**, Atti n. 1624/16 – All. 12 CB

conservazione, la tipizzazione, lo studio e la distribuzione delle cellule staminali da cordone ombelicale;

3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015).

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **21 MAR. 2017** L.N. **497**

UOS/UOSD/UOC proponente	Ufficio Affari Generali	
Responsabile del procedimento:	(Maria Teresa Bottanelli)	(Firma)
Pratica trattata da	(Claudia Baccini)	(Firma)

