

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_

49421 MAR. 2017

Pag. 1

Atti n. 244/2011 – all.  
GDB/vs

avente come oggetto: "Periodo di prova. Determinazioni"

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Periodo di prova previsto per i neo assunti a tempo indeterminato e a tempo determinato.

### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- C.C.N.L. 8.6.2000 dell'area della dirigenza medica;
- C.C.N.L. 1.9.1995 del comparto sanità;
- C.C.N.L. 7.4.1999 del comparto sanità.

### 3. Attestazione contabile

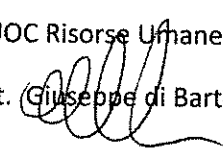
La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Dott.ssa Viviana Scamporrino

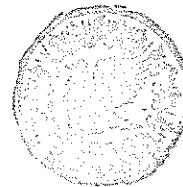
Responsabile del procedimento

UOC Risorse Umane

Milano, \_\_\_\_\_

Dott.  Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **494** del **1 MAR. 2017**, Atti n. 244/2011 – all.  
GDB/vs

Pag. 2

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

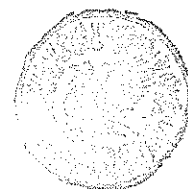
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE	NON VI SONO COSTI A CARICO DEL BPE 2017						

Milano, 20/3/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **494** del **21 MAR. 2017** Pag. 3  
Atti n. 244/2011 – all.  
GDB/vs

**OGGETTO: "PERIODO DI PROVA. DETERMINAZIONI"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Risorse Umane

**PREMESSO** che:

- l'art. 14 del CCNL 8.6.2000 della dirigenza medica e della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa prevede quanto segue: *"sono soggetti al periodo di prova i neo assunti nella qualifica di dirigente o coloro che – già dirigenti della stessa o altra azienda o ente del comparto – a seguito di pubblico concorso cambino area o disciplina di appartenenza. Il periodo di prova dura sei mesi, possono essere esonerati dal periodo di prova i dirigenti che lo abbiano già superato nella medesima qualifica e disciplina presso altra azienda o ente del comparto (...). Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di esso, (...). Il recesso opera dal momento della comunicazione della controparte. Il recesso dell'azienda deve essere motivato. (...) Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza";*
- gli artt. 15 del CCNL 1.9.1995 e 41 co. 2 del CCNL 7.4.1999 prevedono quanto segue. *"il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova la cui durata è stabilita come segue:*
  - a. *2 mesi per le posizioni funzioni fino alla quarta;*
  - b. *6 mesi per le restanti posizioni funzionali.**Decorsa la metà del periodo di prova (...), nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, (...). Il recesso opera dal momento della comunicazione della controparte. Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato. (...) Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.";*

**RITENUTO** pertanto di dover prevedere il periodo di prova nei confronti di tutto il personale neo assunto a tempo indeterminato, così come previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, nella misura di cui sopra;

**RAVVISATA** altresì la necessità di dover prevedere un periodo di prova anche nei confronti del personale neo assunto con contratto a tempo determinato stabilendone la durata in mesi due;

**RITENUTO** inoltre di dover stabilire anche per il personale a tempo determinato la possibilità, per ciascuna delle parti, di recedere dal rapporto di lavoro decorsa la metà del periodo di prova in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di esso;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;



5



494

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 21 MAR. 2017 Atti n. 244/2011 – all.  
GDB/vs

Pag. 4

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prevedere nei confronti di tutto il personale neo assunto a tempo indeterminato un periodo di prova, così come previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro, la cui durata è stabilita come segue:
  - due mesi per le posizioni funzionali fino alla quarta;
  - sei mesi per le restanti posizioni funzionali e per i dirigenti;
2. di prevedere nei confronti del personale assunto con contratto a tempo determinato un periodo di prova la cui durata è stabilita in mesi due;
3. di stabilire per tutto il personale a tempo indeterminato e determinato la possibilità, per ciascuna della parti, di recedere dal rapporto di lavoro decorsa la metà del periodo di prova in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di esso;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Girolfi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agro

UOS/UOSD/UOC proponente	U.C.C. Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Viviana Scamporrino	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 21 MAR. 2017 N. 494

