



Determinazione del Direttore Generale n. **33820**

del **FEB. 2017**

Atti n. 1839/13 all. 47

avente come oggetto: "RINNOVO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DELLA S.R.L. CDS DIAGNOSTICA STRUMENTALE, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DI DIRIGENTE MEDICO DELLA FONDAZIONE."

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo di attività libero professionale nell'ambito della Medicina del Lavoro, da parte di Dirigente medico della Fondazione.

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- D.Lgs 81/80 e s.m.i.;
- art. 59, comma 2, del C.C.N.L.;
- Determina n. 406 del 09.03.2016;
- Nota del 16.01.2017 in atti n. 1839/13 all. 47bis.

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Sig.ra Cosima Pennetta

Responsabile del procedimento  
UOS Libera Professione e Convenzioni  
Dott.ssa Graziella Ventura





Determinazione del Direttore Generale n. **338** del **20 FEB. 2017** Atti n. 1839/13 all. 47

Pag. 2

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	420220						
	I COSTI RIVENIENTI DA QUESTA CONVENZIONE SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI DALLA STESSA						
<b>Totale</b>							
RIC	750415						
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)





338 20 FEB. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 1839/13 all. 47

**OGGETTO: "RINNOVO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DELLA S.R.L. CDS DIAGNOSTICA STRUMENTALE, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DI DIRIGENTE MEDICO DELLA FONDAZIONE".**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOS Libera Professione e Convenzioni

**CONSIDERATO** che con determinazione n.406 del 09.03.2016 è stata autorizzata l'esecuzione da parte di dirigente medico che opera presso il Dipartimento di Medicina del Lavoro – Centro di Medicina Occupazionale e di Comunità (CEMOC), di prestazioni professionali, in qualità di medico competente presso la s.r.l. CDS DIAGNOSTICA STRUMENTALE di Brescia e per l'azienda IKEA per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016;

**VISTA** la nota del 16.01.2017, con cui la s.r.l. CDS DIAGNOSTICA STRUMENTALE di Brescia, ha chiesto di continuare ad avvalersi anche per l'anno 2017, per l'azienda IKEA, delle prestazioni professionali di professionista medico che opera presso il Dipartimento di Medicina del Lavoro, in qualità di medico competente;

**RITENUTO** di confermare l'interesse della Fondazione all'espletamento dell'attività sopra descritta in relazione anche a quanto previsto dall'art. 59, comma 2, del C.C.N.L. della dirigenza medica, dando atto che l'attività in questione è acquisita ed organizzata dalla Fondazione che individua il dirigente assegnato alla stessa;

#### PRECISATO che:

- l'attività che il dirigente medico è tenuto ad espletare consiste nell'esecuzione di visite mediche ai dipendenti della citata società, e nell'effettuazione di sopralluoghi, relazioni, riunioni annuali e quant'altro previsto dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'attività viene espletata nell'anno 2017;
- il corrispettivo complessivo sarà calcolato sulla base delle prestazioni effettuate, sono previste le seguenti tariffe per:
  - visita medica € 23,00;
  - spirometria/audiometria € 10,00;
  - visiotest € 20,00;
  - questionari MMC/CTD/da abuso sostanze alcoliche € 5,00;
  - attività oraria (sopralluoghi, riunioni) € 70,00/h;
  - corsi di formazione € 50,00/h;
  - somministrazione vaccini € 6,00;
  - raccolta urine per controllo da abuso € 8,00;
  - rimborso kilometrico € 0,23/Km;
- l'attività è svolta al di fuori del normale orario di servizio, in regime libero professionale;





Determinazione del Direttore Generale n. **338** del **20 FEB. 2017** Atti n. 1839/13 all. 47

**PRESO ATTO** che il Responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOS Libera Professione e Convenzioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare l'espletamento, nell'anno 2017, dell'attività in premessa descritta, a favore della s.r.l. CDS DIAGNOSTICA STRUMENTALE di Brescia, da parte di dirigente medico dipendente della Fondazione;
2. di prevedere, a carico della s.r.l. CDS DIAGNOSTICA STRUMENTALE di Brescia, l'onere di consegnare all'ufficio Libera Professione certificazione sottoscritta attestante data e orari di svolgimento dell'attività del dirigente medico, con l'indicazione dell'importo da fatturare per l'attività già espletata;
3. di attribuire l'importo di competenza del dirigente medico, al netto delle trattenute aziendali previste dal regolamento per la Libera Professione vigente, unitamente alle competenze stipendiali;
4. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750415, ed in uscita al Conto Economico n. 420220
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Laura Chiappa

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Simona Girolodi

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Fabio Agro

UOS proponente	Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Graziella Ventura	(Firma)
Pratica trattata da	Sig.ra Cosima Pennetta	(Firma)

REGISTRATA NELL'ELLENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **20 FEB. 2017** AL N. **338**

