



Determinazione del Direttore Generale **289** del **15 FEB. 2017**, Atti n. 855/2008 all.

avente come oggetto: **"SERVIZIO DI TRASFERIMENTO; CUSTODIA, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DI DOCUMENTI SANITARI DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proseguimento contrattuale del servizio di trasferimento, custodia, archiviazione e gestione di documenti sanitari della Fondazione IRCCS

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 94.000,00 IVA inclusa

Pratica gestita da dott. Giorgio Riccardo Ruscica

Responsabile del procedimento

UOC Approvvigionamenti

Ing. Paolo cassoli





Determinazione del Direttore Generale n. 289 del 15 FEB. 2017, Atti n. 855/2008 all.

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 94.000,00 sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	IMPORTO 2017	TOTALI
SAN	451070	2007004987	94.000,00 €	94.000,00 €
	Varie	Integrazione		
Totale			94.000,00 €	94.000,00 €
RIC				
Totale				
TOTALE			94.000,00 €	94.000,00 €

Milano, 13/2/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 289 del 15 FEB. 2017 Atti n. 855/2008 all.

OGGETTO: "SERVIZIO DI TRASFERIMENTO; CUSTODIA, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DI DOCUMENTI SANITARI DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'UOC Approvvigionamenti

PREMESSO che con determinazione n. 279 del 07.02.2008, a seguito di licitazione privata, è stato aggiudicato il servizio di trasferimento, custodia, archiviazione e gestione di documenti sanitari della Fondazione IRCCS per 108 mesi (01.03.2008 – 28.02.2017), alla ditta Italarchivi Srl;

ATTESO che la Fondazione IRCCS, in ottemperanza a quanto disposto dall'allegato 3 della deliberazione della Giunta Regione Lombardia, n. IX/2633, e successivamente integrata dalla deliberazione n. X/5954 del 5.12.2016, avente ad oggetto "Gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo", con particolare riguardo al paragrafo "PROCEDURE IN FORMA AGGREGATA", ha aderito alla proposta dell'ASST Ovest Milano che, in qualità di Ente capofila, si è fatta promotrice dell'espletamento della gara ricomprendente il servizio in oggetto e per la quale a questa Fondazione IRCCS è in scadenza il relativo contratto;

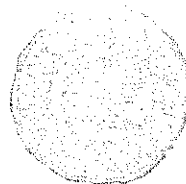
ATTESO, altresì, che l'iniziativa di cui trattasi è stata inserita nella programmazione consortile per l'anno 2016/2018, comunicata alla Regione Lombardia in data 30.9.2016, con un'ipotesi di indizione della procedura prevista alla fine del quarto trimestre 2017;

DATO ATTO che, al fine di garantire la continuità delle normali attività della Fondazione IRCCS, in attesa dell'espletamento della nuova procedura di gara in unione d'acquisto di cui sopra, l'U.O.C. Approvvigionamenti ha richiesto alla ditta Italarchivi Srl la disponibilità a proseguire il contratto in essere a tutto il 31.12.2017, per un importo di € 94.000,00 IVA inclusa, ovvero sino alla data di attivazione – se diversa – del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale, proposta che, con nota in formato elettronico del 31.1.2017, la società medesima ha accettato;

RICHIAMATO quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. X/5954 del 05.12.2016, con particolare riguardo al paragrafo "3. LINEE DI INDIRIZZO SUGLI ACQUISTI DELLE AZIENDE/AGENZIE SANITARIE E RISK MANAGEMENT – 3.1.1. Normativa approvvigionamento enti sanitari e utilizzo della piattaforma Sintel, che recita: "1) Gli Enti Sanitari non possono attivare procedure di acquisto relative a beni e/o servizi già oggetto di Contratti/Convenzioni stipulati in loro favore da ARCA S.p.a.; 2) Gli Enti Sanitari non possono attivare procedure di acquisto autonome relative ad iniziative per



Handwritten signature and initials.



Determinazione del Direttore Generale n. 289 del 15 FEB. 2017, Atti n. 855/2008 all.

approvvigionamenti già oggetto di programmazione sanitaria a livello regionale ed attribuite ad ARCA, fermo restando che detti Enti potranno attivare procedure autonome, sempre che siano preventivamente autorizzate dalla Direzione Generale Welfare, solo in casi eccezionali e per una durata e quantità limitate a soddisfare il fabbisogno dell'Ente fino alla data di attivazione delle Convenzioni programmate a livello aggregato...3) In via residuale le Aziende sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno delle unioni formalizzate di acquisto il cui perimetro è confermato rispetto alla delibera n. X/4702 del 29/12/2015...");

ATTESO che, per economicità dell'attività amministrativa e per i non comprimibili termini procedurali, non si può provvedere a gara autonoma, anche in considerazione della prossima indizione della procedura concorsuale da parte dell'ASST Milano Ovest in qualità di Ente capofila;

ACCERTATO che, come risulta dalle pagine riepilogative del sito web istituzionale di Consip non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti inerenti l'oggetto, stipulati dalla Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOC Approvvigionamenti

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di disporre la prosecuzione, per le motivazioni di cui in narrativa, del contratto per servizio di trasferimento, custodia, archiviazione e gestione di documenti sanitari della Fondazione IRCCS con la società ITALARCHIVI Srl, per il periodo 1.3.2017 – 31.12.2017, ovvero sino alla data di attivazione – se precedente – del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale, e per un importo complessivo di € 94.000,00 IVA inclusa;
2. di dare atto che il costo complessivo di € 94.000,00 IVA inclusa sarà imputato nel BPE per l'anno 2017

Handwritten signature/initials



Determinazione del Direttore Generale n. 289 del 15 FEB. 2017 Atti n. 855/2008 all.

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Giraldi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 15 FEB. 2017 AL N. 289

UOS/UOSD/UOC proponente	UOC Approvvigionamenti	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo cassoli	
Pratica trattata da	Dott. Giorgio Riccardo Ruscica	

