



DETERMINAZIONE N. **1652** del **20.08.2016** Atti n. 28068/P all. FF/GDB/mb

MANTENIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) DEL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D – DANIELA PALELLA.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con nota 12.7.2016 la dipendente Daniela PALELLA – con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D – ha chiesto il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giornate lavorative settimanali con decorrenza dall'1.8.2016 e fino al 31.12.2018;
- in merito alla suddetta istanza il Direttore dell'U.O.C. Organizzazione e Integrazione delle Risorse - SITRA ha espresso il proprio parere favorevole al mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giornate lavorative settimanali con la precisazione che la collocazione temporale giornaliera e oraria della prestazione lavorativa, nel rispetto del debito orario dovuto dalla dipendente, seguirà la normale turnistica dell'U.O. di assegnazione e sarà comunicata alla dipendente entro il giorno 20 del mese precedente;
- l'interessata ha sottoscritto le suddette condizioni;

RITENUTO di accogliere la suddetta richiesta;

PRESO ATTO che il Responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

CON il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DETERMINA

1. di disporre il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giornate lavorative settimanali del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera – cat. D – Daniela PALELLA con effetto dall'1.8.2016 e fino al 31.12.2018 a' sensi delle vigenti disposizioni normative ed alle seguenti condizioni:



DETERMINAZIONE N. **1652** del **2060.2016** Atti n. 28068/P all. FF/GDB/mb

- Orario di lavoro settimanale: pari a 27 ore, da articolarsi su quattro giornate lavorative settimanali.
La collocazione temporale giornaliera e oraria della prestazione lavorativa, nel rispetto del debito orario dovuto dalla dipendente, seguirà la normale turnistica dell'UO di assegnazione e sarà comunicata alla dipendente entro il giorno 20 del mese precedente.
Non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti dall'art. 35 del c.c.n.l. integrativo 20.9.2001;
 - Ferie: proporzionate alle giornate di lavoro prestate nell'anno (art. 35, comma 11, C.C.N.L. integrativo 20.9.2001- comparto sanità);
 - Trattamento economico (anche accessorio): pari al 75% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 35 del C.C.N.L. integrativo 20.9.2001;
 - Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;
 - Per quanto non disciplinato dai C.C.N.L. 7.4.1999 e 20.9.2001 si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.lgs N. 81/2015.
2. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione IRCCS, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196).

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Giordani)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Francesca Fancelli)

IN DATA **2060.2016** N. **1652**

UOS/UOC proponente	Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe Di Bartolo	
Pratica trattata da	Marzia Bellesia	