



DETERMINAZIONE N. **1650** del **- 29.07.2016** Atti n. 144/2015 all. 103

**DONAZIONE DA PARTE DI SOGGETTI DIVERSI, DI BENI DA DESTINARE A UNITA' OPERATIVE DELLA FONDAZIONE (VALORE COMPLESSIVO € 2.150,00 compresa IVA) - ACCETTAZIONE.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

**VISTA** la nota 18 luglio 2016 con la quale l'Associazione per il Bambino in Ospedale ABIO – Onlus comunica l'intenzione di donare alle Unità Operative della Fondazione di seguito specificate i seguenti arredi:

- alla U.O.C. Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale: un mobile a un'anta con tre ripiani regolabili (dimensioni 45x46x201,70), un mobile a un'anta con due ripiani e appendiabiti estraibile (dimensioni 45x46x201,70), un frigorifero,
  - alla U.O.C. Chirurgia Pediatrica: un armadio a due ante (dimensioni 100x40x186),
- per un valore complessivo della donazione di € 1.950,00 compresa IVA;

**VISTA** la nota 25 luglio 2016 con la quale la Lega Italiana Fibrosi Cistica LIFC – Onlus comunica l'intenzione di donare n. 2 pedane per lo step – del valore complessivo di € 200,00 – da destinare alla palestra di fisioterapia del Centro Fibrosi cistica adulti situato al secondo piano del padiglione Sacco della Fondazione;

**ACQUISITO**, in merito alle suddette proposte di donazione, il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Unità Operativa Approvvigionamenti, dato atto che i prodotti in argomento sono conformi alle normative specifiche vigenti e non necessitano di materiale di consumo;

**DATO ATTO** che le donazioni di cui trattasi non comportano alcun futuro obbligo commerciale o di altra natura della Fondazione nei confronti del donante;

**RITENUTO** di accettare le donazioni in oggetto, provvedendo a segnalarne l'acquisizione agli uffici amministrativi competenti per la relativa inventariazione;

**VISTI** gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;

**PRESO ATTO** che il Responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

**CON I PARERI** favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

**DETERMINA**

1. di accettare in donazione:



*fi*



DETERMINAZIONE N. **7650** del **2002.2016** Atti n. 144/2015 all. 103

- da parte dell'Associazione per il Bambino in Ospedale ABIO – Onlus:
  - un mobile a un'anta con tre ripiani regolabili (dimensioni 45x46x201,70), un mobile a un'anta con due ripiani e appendiabiti estraibile (dimensioni 45x46x201,70) e un frigobar per la U.O.C. Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale,
  - un armadio a due ante (dimensioni 100x40x186) per la U.O.C. Chirurgia Pediatrica,per un valore complessivo della donazione di € 1.950,00 compresa IVA;
- da parte della Lega Italiana Fibrosi Cistica LIFC – Onlus n. 2 pedane per lo step – del valore complessivo di € 200,00 – da destinare alla palestra di fisioterapia del Centro Fibrosi cistica adulti situato al secondo piano del padiglione Sacco della Fondazione;

pari ad un valore complessivo delle donazioni di € 2.150,00 compresa IVA;

2. di ringraziare l'Associazione per il Bambino in Ospedale ABIO – Onlus e la Lega Italiana Fibrosi Cistica LIFC – Onlus, per il generoso gesto;
3. di dare atto che le donazioni in oggetto non comportano per questa Fondazione futuri obblighi nei confronti del donante;
4. di dare mandato agli uffici dell'Amministrazione di provvedere all'inserimento dei beni donati nell'inventario dei beni del nostro Istituto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196).

IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Simona Girotti

IL DIRETTORE SANITARIO  
dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Francesca Fancelli

REGISTRATA NELLELENCHE DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **2002.2016** N. **7650**

UOS/UOC proponente	Ufficio Affari Generali	
Responsabile del procedimento:	dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica trattata da	sig.a Adriana Guzzi	