



DETERMINAZIONE N. **1 280** del **21 GIU. 2016** Atti n. 745/16
All. 2

CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA PRIVATA NON ACCREDITATA POLIMEDICA BRIANZA SRL

Il Direttore Generale

DATO ATTO CHE la struttura sanitaria non accreditata Polimedica Brianza S.r.l., con sede in via Foscolo n.4, Roncello (MB), ha chiesto la disponibilità della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, tesa ad ottenere l'espletamento di attività specialistica, presso i propri locali, da parte dei dirigenti medici di questa Fondazione, per la disciplina di Neurochirurgia;

DATO ATTO

- del parere favorevole espresso dal Direttore della U.O. di Neurochirurgia, Dott. Paolo Rampini che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che le prestazioni saranno effettuate, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, per il tramite del personale che ha optato per il rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la U.O. dallo stesso diretta, senza che ciò arrechi pregiudizio all'ordinaria attività svolta;
- del parere favorevole espresso dal dott. Basilio Tiso, Direttore Sanitario di Presidio;

CONSIDERATO CHE

- l'art. 58, comma 9°, del CCNL 8.06.2000 della dirigenza medica prevede la possibilità di svolgimento di attività professionale, richiesta a pagamento da terzi, fuori dall'orario di lavoro, sia all'interno che all'esterno della struttura aziendale;
- la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, ritiene di autorizzare il personale dipendente in possesso della specialità richiesta, individuato dal direttore della U.O. sopra indicato, all'esecuzione delle prestazioni indicate nell'allegato "A" alla convenzione acquisita agli atti 745/16;

RITENUTO quindi di procedere alla sottoscrizione della convenzione, per il periodo 16.5.2016 – 15.05.2017, nei termini di cui al testo acquisito agli atti 745/13 all. 16;

RILEVATO CHE:

- a fronte dell'attività espletata, Polimedica Brianza Srl provvederà ad inviare alla Fondazione una distinta dalla quale risulti il totale degli accessi effettuati dai dirigenti medici dipendenti, la tipologia di prestazioni eseguite con le relative tariffe, le date e gli orari di espletamento dell'attività;
- Polimedica Brianza Srl si impegna a pagare le fatture entro 15 giorni dalla data di emissione da parte della Fondazione;





DETERMINAZIONE N. **1 280** del **21 GIU. 2016**

Atti n. 745/16
All. 2

PRECISATO CHE per la ripartizione dei proventi ai dirigenti medici che erogano le prestazioni, si applicano i criteri previsti dal vigente regolamento della Fondazione, disciplinante l'attività libero professionale, per la voce "consulenze";

ATTESO CHE

- le pattuizioni di cui alla convenzione in argomento, che ha durata dal 16.05.2016 al 15.05.2017, potranno essere estese ad altre prestazioni specialistiche presenti in Fondazione e a favore di ulteriori dirigenti medici, mediante sottoscrizione da parte della struttura Polimedica Brianza Srl del modulo allegato alla convenzione in argomento, all. B) e saranno autorizzate dalla Fondazione, con apposito provvedimento;
- eventuali modifiche alle tariffe riconosciute per l'attività dei professionisti o ad altre modalità di espletamento dell'attività saranno regolate mediante semplice scambio di corrispondenza;

RITENUTO di formalizzare ad ogni conseguente effetto la volontà come sopra espressa;

PREVIO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

Determina

Nel quadro sopra addotto:

1. di formalizzare la stipula della convenzione con la struttura sanitaria privata non accreditata Polimedica Brianza Srl, per l'esecuzione di prestazioni specialistiche afferenti alla specialità indicata in premessa, presso la sede della struttura sanitaria privata, da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 58, comma 9° del CCNL 8.06.2000 della dirigenza medica e alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti n. 745/16 all. 1, per il periodo 16.05.2016 - 15.05.2017;
2. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750320, ed in uscita al Conto Economico n. 420310

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Laura Chiappari)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Francesca Fancelli)

Procedimento presso Settore Libera Professione
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Graziella Ventura

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **21 GIU. 2016** AL N. **1 280**

