



DETERMINAZIONE N.

120

del 07 GIU. 2016

Atti n. /2016 All.

**INDIZIONE DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PRESSO LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA - OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO: U.O.C. EMATOLOGIA NON TUMORALE E COAGULOPATIE – RESPONSABILE DEL PROGETTO: PROF.SSA FLORA PEYVANDI.**

**IL DIRETTORE GENERALE,**

**PREMESSO CHE**, verificata la disponibilità di fondi derivanti dalle competenze relative alle sperimentazioni-studi clinici svolte presso la U.O.C. Ematologia non Tumore e Coagulopatie, dall'UOC Economico Finanziaria, di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Flora Peyvandi;

**VISTA** la nota (in atti alleg.) con la quale la Prof.ssa Flora Peyvandi, chiede di conferire un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, per il progetto dal titolo: "GLOBAL ANTICOAGULANT REGISTRY IN THE FIELD OBSERVING TREATMENT AND OUTCOMES IN PATIENTS WITH TREATED ACUTE VENOUS THROMBOEMBOLIC EVENTS IN THE REAL WORLD" da effettuarsi presso la Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico: U.O.C. Ematologia non Tumore e Coagulopatie:

**incarico di collaborazione coordinata e continuativa:**

- importo lordo: €8.000,00.= (da erogarsi in quote mensili posticipate);
- impegno orario previsto: indicativamente 750 ore;
- durata: mesi 6;
- titolo di studio: Diploma di Scuola Secondaria di II grado;
- esperienza: conoscenza dei principali programmi informatici di scrittura e calcolo;
- mansioni:
  - raccolta dati e gestione registro pazienti arruolati dal Centro;

**VISTO** l'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche, che stabilisce che, per esigenze cui non può farsi fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso dell'incarico;

**RITENUTO** che nel caso di cui trattasi ricorrono tutti i presupposti indicati dal citato art.7, comma 6 d.lgs. n. 165/2001 in quanto, tra l'altro, per le esigenze indicate, mancano le risorse umane disponibili all'interno



*fu*



DETERMINAZIONE N.

120

del 07 GIU. 2016

Atti n. /2016 All.

dell'U.O.C. Ematologia non Tumorale e Coagulopatie, in ragione della elevata qualificazione professionale e di esperienza richieste;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 163 del 21.11.2014, con la quale il C.d.A. approva il Regolamento delle borse e collaborazioni di ricerca;

**RAVVISATA**, da parte del Direttore Scientifico, l'accogliibilità delle suddette richieste coerente con quanto disciplinato dal regolamento di cui al paragrafo precedente;

**RITENUTO** di costituire un'apposita commissione avente il compito di sovrintendere al conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in argomento, chiamando a far parte della stessa:

- Il Direttore Scientifico, o Direttore Sanitario o loro delegati;
- Il Dirigente o funzionario della Direzione Scientifica o della Direzione Amministrativa o della Direzione Sanitaria, secondo l'area di competenza;
- il Responsabile di U.O.C./Servizio presso il quale l'incarico dovrà essere svolto, o suo delegato

**ATTESO** che la Direzione Scientifica ha predisposto l'apposito avviso di selezione all. in atti;

**RITENUTO** di accogliere la richiesta come sopra formulata ed approvata dal Direttore Scientifico;

**CON** i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

#### DETERMINA

1. di indire selezione pubblica per l'assegnazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, nell'ambito del progetto dal titolo: "GLOBAL ANTICOAGULANT REGISTRY IN THE FIELD OBSERVING TREATMENT AND OUTCOMES IN PATIENTS WITH TREATED ACUTE VENOUS THROMBOEMBOLIC EVENTS IN THE REAL WORLD" da effettuarsi presso la Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico: U.O.C. Ematologia non Tumorale e Coagulopatie, con le caratteristiche meglio indicate in premessa, approvando gli avvisi di selezione allegato in atti e dando mandato alla Direzione Scientifica di provvedere alla pubblicazione e alla divulgazione dello stesso;

di dare atto che l'attività del collaboratore, ancorchè prestata senza vincolo di subordinazione e con caratteristiche di autonomia nell'adempimento della prestazione, dovrà avvenire nel rispetto delle finalità e degli obiettivi del progetto. Il collaboratore definirà autonomamente, e comunque in accordo con il Responsabile del progetto, la Prof.ssa Flora Peyvandi, tempi e modalità d'esecuzione dell'incarico di collaborazione. Il collaboratore sarà libero di prestare la propria attività, sia in forma autonoma che subordinata, a favore di terzi, purchè tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con il presente contratto, compreso l'obbligo di riservatezza;



*fin*



DETERMINAZIONE N. **120** del **07 GIU. 2016** Atti n. /2016 All.

2. di costituire una Commissione avente il compito di sovrintendere al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa in argomento, chiamando a far parte della stessa:

- ♦ il Direttore Scientifico, o Direttore Sanitario o loro delegati;
- ♦ Il Dirigente o funzionario della Direzione Scientifica o della Direzione Amministrativa o della Direzione Sanitaria, secondo l'area di competenza;
- ♦ Il Responsabile di U.O.C./Servizio presso il quale l'incarico dovrà essere svolto, o suo delegato;

3. di dare atto che il costo complessivo di € 8.000,00=, comprensivo di oneri assicurativi INAIL e oneri fiscali IRAP - relativo al conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in argomento, disposto con il presente provvedimento, sarà registrato nei bilanci di competenza nel modo seguente:

COCOCO	COMPENSO	ONERI	PRENOTAZIONE	IRAP
Importo	6.151,01	1.326,16	2016000957 2016000958	522,84
CHIAVE FINANZIAMENTO: SPEFARMACI				
Conto economico	454041	454041		671052

4. di prendere atto che la spesa in questione non rientra nelle previsioni di cui al D.L. 78/2010 convertito con L. 122/2010.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Simona Groidi)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO f.f.  
(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Francesca Fancelli)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

Procedimento presso: Direzione Scientifica  
Responsabile del procedimento: Prof. Silvano Bosari  
Pratica trattata da: Laura Berlingeri

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **07 GIU. 2016** AL N. **120**

