



DETERMINAZIONE N.

643

del 12 APR. 2016

Atti n. 874/2012 All. 51)

OGGETTO: FORNITURA DI PRODOTTI DI CARTA PER L'IGIENE PERSONALE, PRODOTTI POLITENATI E PRODOTTI DI CARTA DIVERSA, IN UNIONE D'ACQUISTO – GARA AGGREGATA ESPLETATA DALL'AZIENDA OSPEDALE – OSPEDALE NIGUARDA CA' GRANDA (ORA ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA) - RINNOVAZIONE CONTRATTUALE SINO AL 30.4.2017.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione n. 168 del 15.3.2013, l'A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda (ora ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda) ha aggiudicato alla Lucart S.p.A. (già Cartiere Lucchese S.p.A) il contratto di fornitura di carta per igiene personale (lotto 1 – asciugamani di carta tipo hostes piegati a "C", carta igienica in rotoli, fazzoletti di carta, tovaglioli di carta doppio velo e bobine asciugatutto) ed alla 3MC S.p.A. il contratto di fornitura di prodotti politenati (lotto n. 2 – lenzuoli medico carta politenati a 2 veli), con decorrenza dal 18.04.2014 e con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi;
- con determinazione n. 931 del 24.4.2013, la Fondazione IRCCS "Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico" ha recepito ed approvato i contenuti delle determinazioni dell'A. O. Ospedale Niguarda Ca' Granda (ora ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda), di cui *supra*, per il periodo 1.5.2013 – 30.4.2016, affidando le forniture del lotto n. 1 (carta per igiene personale) alla ditta Lucart S.p.A e del lotto n. 2 (prodotti politenati) alla ditta 3MC S.p.A.;
- con determinazione n. 496 del 3.3.2014 è stata disposta la risoluzione/rescissione parziale del contratto di fornitura con la ditta Lucart S.p.A. per la sola fornitura di tovaglioli di carta, in quanto il prodotto consegnato non era a doppio velo, perciò non conforme alle caratteristiche di gara e alle esigenze dei reparti utilizzatori della Fondazione IRCCS;

Considerato che l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, con nota di posta elettronica del 18.3.2016, all. 49 in atti 874/2012, ha comunicato che a seguito di incontro di negoziazione, avvenuto in data 23.2.2016, gli stessi fornitori si sono dichiarati disponibili a rinnovare la fornitura in parola per un ulteriore anno, come previsto nella regola di gara;

Dato atto che l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda nella medesima seduta ha inoltre richiesto di rivedere i prezzi di aggiudicazione, in applicazione dell'art. 9 *ter* del d.l. n. 78/2015, convertito con legge n. 125/2015 (c.d. spending Review);





DETERMINAZIONE N.

643

del

12 APR. 2016

Atti n. 874/2012 All. 51)

Preso atto che entrambi le ditte si sono dichiarate disponibili alla rinegoziazione dei contratti in essere, concedendo una riduzione del 3% dei prezzi unitari per le prossime forniture;

Visto che l'importo complessivo annuo della fornitura di interesse della Fondazione IRCCS ammonta a € 88.852,45.= I.V.A. 22% esclusa, pari a € 108.400,00.= I.V.A. 22% inclusa;

Accertato che, come risulta dalle pagine riepilogative sito *web* istituzionale di Consip, all. 50 *bis* in atti 874/2012, non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti riguardanti l'argomento, stipulati dalla Centrale Regionale Acquisti;

Considerato tutto ciò premesso, l'U.O.C. Approvvigionamenti propone:

- di esercitare l'opzione di rinnovazione contrattuale, così come previsto dalla regola di gara, per la fornitura di prodotti di carta per l'igiene personale e prodotti politenati, aggiudicati rispettivamente alle ditte Lucart S.p.A. (lotto n. 1 – CIG 66545070E6) e 3MC S.p.A. (lotto n. 2 – CIG 665452823A) dall'A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda (ora ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda), per un periodo di 12 mesi (1.5.2016 – 30.4.2017), prevedendo una riduzione del 3 % dei prezzi unitari per le prossime forniture e per un importo complessivo di spesa di € 88.852,45.= I.V.A. 22% esclusa, pari a € 108.400,00.= I.V.A. 22% inclusa;
- di nominare quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Direttore *pro tempore* dell'U.O.C. Approvvigionamenti;

Preso atto che l'U.O.C. Economico Finanziaria ha registrato l'onere derivante dal presente provvedimento sul relativo conto;

Con i pareri favorevoli del Direttore sanitario e del Direttore amministrativo,

DETERMINA

1. di dare atto che come risulta dalle pagine riepilogative sito *web* istituzionale di Consip, all. 50 *bis* in atti 874/2012, non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti riguardanti l'argomento, stipulati dalla Centrale Regionale Acquisti;





DETERMINAZIONE N.

643

del

12 APR. 2016

Atti n. 874/2012 All. 51)

2. di esercitare l'opzione di rinnovazione contrattuale, così come previsto dalla regola di gara, per la fornitura di prodotti di carta per l'igiene personale e prodotti politenati, aggiudicati rispettivamente alle ditte Lucart S.p.A. (lotto n. 1 – CIG 66545070E6) e 3MC S.p.A. (lotto n. 2 – CIG 665452823A) dall'A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda (ora ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda), per un periodo di 12 mesi (1.5.2016 – 30.4.2017), prevedendo una riduzione del 3% dei prezzi unitari per le prossime forniture e per un importo complessivo di spesa di € 88.852,45.= I.V.A. 22% esclusa, pari a € 108.400,00.= I.V.A. 22% inclusa;
3. di nominare quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Direttore *pro tempore* dell'U.O.C. Approvvigionamenti;
4. di dare atto che come da rapporto dell'U.O.C. Economico Finanziaria, all. 50 in atti 874/2012, l'importo complessivo di € 108.400,00= I.V.A. 22% inclusa, relativo alla fornitura in oggetto è stato registrato secondo le seguenti autorizzazioni:

Conto economico	Anno	Importo I.V.A. compresa	Impegno DI
400225	2016	€ 38.270,00.=	2012001900
	2017	€ 19.130,00.=	

Conto economico	Anno	Importo I.V.A. compresa	Impegno DI
400195	2016	€ 34.000,00.=	2016000369
	2017	€ 17.000,00.=	

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girfoli)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Francesca Fancelli)

Procedimento presso l'U.O.C. Approvvigionamenti

Responsabile del Procedimento: Avv. Gianluca Bracchi

Pratica trattata da: Sig.ra Marzia Colombo / Sig.ra Monica Varisco

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **12 APR. 2016** ALL. **643**

