



DETERMINAZIONE N. **407** del **9 MAR. 2016** Atti n. 1839/13 All. 34

**SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO
DA PARTE DI DIRIGENTI MEDICI DELLA FONDAZIONE.**

Il Direttore Generale,

CONSIDERATO CHE la s.r.l. SA.PRE.M. di Lissone (MI), con nota del 11.01.2016, ha chiesto di potersi avvalere delle prestazioni professionali, di professionista medico che opera presso il Dipartimento di Medicina del Lavoro, in qualità di medico competente, da svolgersi a favore e presso le aziende clienti della SA.PRE.M. :

- ALLEA – Milano;
- TOSELLI - Cinisello Balsamo;
- MIAR – Cinisello Balsamo;
- SARDO' – Milano;
- F.LLI TERRANEO – Cabiato.

RITENUTO di confermare l'interesse della Fondazione all'espletamento dell'attività sopra descritta in relazione anche a quanto previsto dall'art. 59, comma 2, del C.C.N.L. della dirigenza medica, dando atto che l'attività in questione è acquisita ed organizzata dalla Fondazione che individua il dirigente assegnato alla stessa;

ATTESO CHE:

- l'attività che il dirigente medico sarà tenuto ad espletare consiste nell'esecuzione di visite mediche ai dipendenti della citata società, e nell'effettuazione di sopralluoghi, relazioni, riunioni annuali e quant'altro previsto dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'attività dovrà essere espletata dal 11.01.2016 al 31.12.2016;
- il corrispettivo complessivo previsto è pari ad € 1.330,00;
- l'attività dovrà essere svolta al di fuori del normale orario di servizio;

PREVIO parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

Determina

Nel quadro sopra addotto:

1. di autorizzare l'espletamento dell'attività in premessa descritta, a favore della SA.PRE.M. S.r.l. di Lissone (MI);





DETERMINAZIONE N. **407** del **9 MAR. 2016** Atti n. 1839/13 All. 34

2. di prevedere, a carico della SA.PRE.M. S.r.l. di Lissone (MI), l'onere di consegnare all'ufficio Libera Professione certificazione sottoscritta attestante data e orari di svolgimento dell'attività del dirigente medico, con l'indicazione dell'importo da fatturare per l'attività già espletata;
3. di attribuire l'importo di competenza del dirigente medico, al netto delle trattenute aziendali previste dal regolamento per la Libera Professione vigente, unitamente alle competenze stipendiali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Simona Giroldi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Francesca Fancelli)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **9 MAR. 2016** AL N. **407**

Responsabile del procedimento: Dr.ssa G. Ventura
Pratica trattata da: Sig.ra C. Pennetta

