



DETERMINAZIONE N. **232**

del **16 FEB. 2016**

Atti n. 29070/P all.

FF/mb

MANTENIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) DEL COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO – CAT. B LIVELLO SUPER BS – GIOVANNA MERCURIO.

Il Direttore Generale,

PREMESSO che con nota 21.1.2016 la dipendente Giovanna MERCURIO – con qualifica di Coadiutore Amministrativo Esperto – cat. B livello super BS – ha chiesto il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 50% con tipologia verticale su tre giornate lavorative settimanali con decorrenza dall'1.3.2016;

RILEVATO che in merito alla suddetta istanza il Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti ha espresso il proprio parere favorevole al mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 50% con tipologia verticale su 3 giornate lavorative limitatamente per il periodo dall'1.3.2016 al 28.2.2018;

RITENUTO di accogliere la suddetta richiesta limitatamente per il periodo dall'1.3.2016 e fino al 28.2.2018;

RITENUTO di accogliere la suddetta richiesta;

Con i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DETERMINA

di disporre il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 50% con tipologia verticale su tre giornate lavorative settimanali nei confronti del Coadiutore Amministrativo Esperto – cat. B livello super BS – Giovanna MERCURIO a far tempo dall'1.3.2016 e fino al 28.2.2018 a' sensi delle vigenti disposizioni normative ed alle seguenti condizioni:

- Orario di lavoro settimanale: pari a 18 ore da articolarsi su 3 giorni lavorativi settimanali con il seguente orario:
martedì, mercoledì e giovedì: entrata ore 8,00/9,00 – uscita ore 14,00/15,00 (senza pausa pranzo).
Non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti dall'art. 35 del c.c.n.l. integrativo 20.9.2001;
- Ferie: proporzionate alle giornate di lavoro prestate nell'anno (art. 35, comma 11, C.C.N.L. integrativo 20.9.2001- comparto sanità);



[Handwritten signature]



DETERMINAZIONE N. **232** del **16 FEB. 2016** Atti n. 29070/P all. FF/mb

- Trattamento economico (anche accessorio): pari al 50% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 35 del C.C.N.L. integrativo 20.9.2001;
- Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;
- Per quanto non disciplinato dai C.C.N.L. 7.4.1999 e 20.9.2001 si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.lgs N. 81/2015.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona GIROLDI)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura CHIAPPA)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Francesca FANCELLI)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **16 FEB. 2016** AL N. **232**

Procedimento presso l'U.O. Risorse Umane
Pratica trattata da: Marzia Bellesia



WR