



DETERMINAZIONE N. **94** del **27 GEN. 2016** Atti n. 1567/2014 All. 68)

OGGETTO: PROCEDURA APERTA, IN UNIONE D'ACQUISTO, PER L'APPALTO DELLA FORNITURA QUINQUENNALE DI TAMPONI IN ACETATO DI POLIVINILE E LANCETTE PER MICROCHIRURGIA – OCCORRENTI ALLA FONDAZIONE IRCCS "CA' GRANDA - OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO" (AMMINISTRAZIONE CAPOFILA) ed ai SEGUENTI ENTI AGGREGATI: Azienda Ospedaliera San Gerardo (ora A.S.S.T. di Monza) e Azienda Ospedaliera di Melegnano (ora A.S.S.T. MELEGNANO e MARTESANA).
NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO IN SOSTITUZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- ☐ con determinazione n. 2197 del 6.10.2015, è stata autorizzata l'indizione di procedura aperta, in unione d'acquisto, per l'appalto della fornitura di tamponi in acetato di polivinile e lancette per microchirurgia, per 60 mesi, mediante l'utilizzo della piattaforma SinTel, occorrenti alla Fondazione IRCCS "Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico" (amministrazione capofila), all'Azienda Ospedaliera "San Gerardo (ora A.S.S.T. di Monza) e all'Azienda Ospedaliera di Melegnano (ora A.S.S.T. Melegnano e Martesana), articolata in n. 31 lotti, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. n. 163 del 12.4.2006, con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso, a lotti disgiunti, come previsto dall'art. 82 del medesimo decreto legislativo, previa verifica circa l'idoneità dei prodotti, con espressa riserva di avvalersi della norma di cui all'art. 81, comma 3, dello stesso decreto legislativo, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e riservandosi inoltre l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
- ☐ con la medesima determinazione è stato nominato Responsabile unico del procedimento, il direttore *pro tempore* dell'UOC Approvvigionamenti, Avv. Gianluca Bracchi;
- ☐ il termine per il ricevimento dei plichi telematici di offerta è stato fissato per il giorno 26.11.2015, ore 17,30;

Considerato che, a seguito dell'apertura della buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa, tecnica e le offerte economiche, tra le ditte partecipanti è risultata la ditta Smiths Medical Italia S.p.A.;

Considerato, altresì, che il direttore *pro tempore* dell'UOC Approvvigionamenti, Responsabile unico del procedimento, ha fatto presente di versare in una situazione di potenziale conflitto di interessi con la citata ditta Smiths Medical Italia S.p.A., come risulta dalla dichiarazione allegata in atti 1567/2014, sub all. 1);

Tutto ciò premesso occorre, quindi, procedere con riguardo alla gara in questione a:

- ☐ sostituire il Responsabile unico del procedimento, inizialmente individuato nella persona del direttore *pro tempore* dell'UOC Approvvigionamenti, Avv. Gianluca Bracchi;





DETERMINAZIONE N. **94** del **27 GEN. 2016** Atti n. 1567/2014 All. 68)

- ☐ nominare Responsabile unico del procedimento, per la medesima procedura concorsuale, in luogo del primo, la dott.ssa Francesca Fancelli, direttore amministrativo *pro tempore*;

CON i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo,

DETERMINA

1. di sostituire il Responsabile unico del procedimento, per la gara in oggetto, inizialmente individuato nella persona del direttore *pro tempore* dell'UOC Approvvigionamenti, Avv. Gianluca Bracchi, per le ragioni di cui meglio in premessa;
2. di nominare, quale Responsabile unico del procedimento, per la medesima procedura concorsuale, la dott.ssa Francesca Fancelli, direttore amministrativo *pro tempore*;

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Giroldi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Francesca Fancelli)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **27 GEN. 2016** AL N. **94**

PROCEDIMENTO PRESSO L'U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Francesca Fancelli
PRATICA TRATTATA DA: Sig.ra Monica Varisco

