



DETERMINAZIONE N. **92** del **27 GEN. 2016** Atti n. 270/2016 All. 8

OGGETTO: NOLEGGIO N. 1 FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE PER LA PRESIDENZA DELLA FONDAZIONE IRCCS PER 60 MESI.
UTILIZZO DI CONVENZIONE CONSIP N. 24

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il 29 febbraio 2016 scadrà il contratto di noleggio della fotocopiatrice multifunzione ubicata presso gli uffici afferenti alla Presidenza, INFOTEC AFICIO MP 3350 AD;

VISTA la richiesta del 15.1.2016 (in atti 270/2016, all. 6) avanzata dal Segretario del Consiglio di Amministrazione, con la quale venivano confermate le necessità per la Presidenza e per i lavori del Consiglio di Amministrazione;

VERIFICATO che non esistono convenzioni attive stipulate da Agenzia Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA) per il noleggio di fotocopiatrici multifunzione, mentre, in data 11.6.2015, è stata attivata una convenzione da parte di CONSIP S.p.A. (convenzione n. 24) per il noleggio quinquennale di tali strumenti d'ufficio;

CONSIDERATO che, in detta convenzione, sono presenti vari lotti, suddivisi in varie fasce di produttività e che, pertanto, l'U.O.C. Approvvigionamenti, sulla base:

- delle esigenze emerse nel corso dell'utilizzo della fotocopiatrice in scadenza;
- del numero di copie annue prodotte dalla medesima;

propone la seguente scelta:

n. 1 fotocopiatrice multifunzione Kyocera modello : TASKalfa 3510i –monocromatica 35 ppm. - FASCIA MEDIA – CONSIP 24 – LOTTO 2, con decorrenza 1.3.2016, alle seguenti condizioni:

- Canone trimestrale: € 104,81 oltre IVA
- Canone annuo cad.: € 419,24 oltre IVA
- Copie incluse: n. 12.000 al trimestre
- Costo copie aggiuntive € 0,00236 cad. + IVA

per un costo complessivo, nel quinquennio di € 2.560,00.= IVA 22% compresa così suddiviso:

Periodo	Spesa annua iva inclusa.
Rateo 2016	€ 427,00
2017	€ 512,00
2018	€ 512,00
2019	€ 512,00
2020	€ 512,00
Rateo 2021	€ 85,00





DETERMINAZIONE N. **92** del **27 GEN. 2016** Atti n. 270/2016 All. 8

PRESO ATTO che l'U.O.C. Economico Finanziaria ha effettuato le opportune registrazioni di competenza.

CON i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo,

DETERMINA

1. di aderire, per le ragioni di cui in premessa, alla convenzione CONSIP n. 24, per il periodo 1.3.2016 – 28.2.2021, per il noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione,
2. di dare atto che il costo complessivo di € 2.560,00.= IVA 22% inclusa, sarà registrato a carico del conto 480330 – DI 2016000046 come segue:

Periodo	Spesa annua iva inclusa
Rateo 2016	€ 428,00
2017	€ 512,00
2018	€ 512,00
2019	€ 512,00
2020	€ 512,00
Rateo 2021	€ 85,00

con riserva di modificare gli impegni degli anni 2016 e 2021 in base alla data di effettiva consegna della fotocopiatrice multifunzione;

3. di autorizzare la U.O.C. Approvvigionamenti ad espletare tutte le procedure necessarie finalizzate:
 - al ricevimento della nuova fotocopiatrice (supervisione alla consegna agli utilizzatori) e al ritiro per fine noleggio di quella attualmente in uso;
 - all'installazione della nuova fotocopiatrice (supervisione e verifica di buon funzionamento), in collaborazione con l'U.O.C. Sistemi informativi ed informatici per quanto concerne gli allacciamenti alla rete informatica e la configurazione delle singole postazioni;
4. di nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto, il Direttore *pro tempore* dell'U.O.C. Approvvigionamenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Calappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Francesca Fancelli)

PROCEDIMENTO PRESSO U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Avv. Gianluca Bracchi
PRATICA TRATTATA DA : Dott.ssa Monica Longo

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **27 GEN. 2016** AL N. **92**

