



DETERMINAZIONE N. **2969** del **22 DIC. 2015** Atti n. 663/2012 all. 9

OBIETTIVI CONTRATTUALI AI DIRETTORI SANITARIO E AMMINISTRATIVO: FORMALIZZAZIONE DEI RISULTATI DELL'ANNO 2015.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 230 del 18 dicembre 2015 avente ad oggetto: "Obiettivi contrattuali del Direttore Generale: formalizzazione dei risultati dell'anno 2014 e assegnazione per l'anno 2015";
- le determinazioni n. 3425 e n. 3424 del 30.12.2011 con le quali sono stati conferiti gli incarichi, rispettivamente, di Direttore Sanitario alla Dr.ssa Anna Pavan e di Direttore Amministrativo al Dottor Osvaldo Basilico, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto della Fondazione;
- la determinazione n. 1138 del 10.5.2012 avente ad oggetto: "Incarico di Direttore Sanitario: aggiornamento al 31.12.2015 del contratto di prestazione d'opera intellettuale"
- la determinazione n. 3006 del 28.12.2012 avente ad oggetto: "Prolungamento del contratto in essere del Direttore Amministrativo della Fondazione Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico;
- la determinazione n. 220 del 2 febbraio 2015 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Francesca Laura Fancelli l'incarico di Direttore Amministrativo a far tempo dal 3 febbraio 2015;
- i correlati contratti di prestazione d'opera stipulati con la Dr.ssa Anna Pavan, con il Dott. Osvaldo Basilico, e con la dott.ssa Francesca Laura Fancelli nei quali, tra l'altro, è indicato all'art. 5 che "*Il Direttore Generale stabilisce annualmente gli obiettivi aziendali del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo. Stabilisce inoltre le modalità di verifica del loro raggiungimento*"; e che, subordinatamente alla verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati, il Direttore Generale stabilisce la percentuale di incremento del compenso - di cui all'art. 4 dei contratti medesimi - dei Direttori Sanitario e Amministrativo, entro il limite massimo del 20% integrato con un riconoscimento per la partecipazione a corsi di formazione manageriale e iniziative di studio e aggiornamento promosse dalla Regione;
- la determinazione n. 106 del 27 gennaio 2015, con la quale il Direttore Generale Dr. Luigi Macchi ha assegnato al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo gli obiettivi per l'anno 2015;

RICHIAMATI inoltre:

- la deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. X/2989 del 23.12.14 ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2015";

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 2

DETERMINAZIONE N. **2969** del **2 DIC. 2015** Atti n. 663/2012 all. 9

- il Piano di Organizzazione Aziendale 2012–2014 della Fondazione, approvato con DGR IX/4641 del 28.12.2012 il quale, come precisato al punto 2.6.1. della suddetta DGR relativa alle Regole 2015, è confermato fino al 31 dicembre 2015;

ESAMINATE le schede di consuntivazione degli obiettivi 2015, presentate al Direttore Generale, con cui il Direttore Sanitario e i Direttori Amministrativi riferiscono in ordine alle risultanze concernenti gli obiettivi di pertinenza e l'attività svolta per il raggiungimento degli stessi;

VALUTATO quanto riportato nelle sopra citate schede e ritenuto che gli stessi obiettivi per l'anno 2015 siano stati integralmente raggiunti;

DETERMINA

1. di dare atto dei risultati e dell'avvenuta piena realizzazione degli obiettivi relativi all'anno 2015 da parte del Direttore Sanitario Dr.ssa Anna Pavan, dell' ex Direttore Amministrativo Dott. Osvaldo Basilico fino alla data del 2 febbraio 2015 e del Direttore Amministrativo dott.ssa Francesca Laura Fancelli dalla data del 3 febbraio 2015, così come descritti nelle schede di consuntivazione allegate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di corrispondere agli stessi la correlata liquidazione degli incrementi contrattuali nella determinazione massima del 20% della retribuzione - il cui costo è stato registrato ai conti 461030: indennità Direttore Sanitario, e 461020: indennità Direttore Amministrativo, del bilancio di esercizio 2015;

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Macchi

REGISTRATO IN DATA **2 DIC. 2015** AL N. **2969**
IN DATA **2 DIC. 2015** AL N. **2969**

All.:

Schede consuntivazione obiettivi 2015 Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo

Pratica trattata da Adriana Guzzi – Direzione Generale

IRCCS di natura pubblica

fer

OBIETTIVI DIRETTORE AMMINISTRATIVO 2015

Obiettivo	modalità	indicatore	valore soglia	VALUTAZIONE RISULTATI	DOCUMENTI ALLEGATI
Analisi attività e risultati della direzione strategica 2011-2015	Predisposizione di relazione e documentazione relativa a: - adeguamenti strutturali e impiantistici (nuovo ospedale, compreso PS, INGM, Granelli, Mangiagalli) - acquisizione e manutenzione attrezzature biomediche - gestione acquisizione beni e servizi e politiche di spending review - informatizzazione dei processi amministrativi, compresa la fornitura di farmaci e dispositivi	Documento di analisi e valutazione	Documento di analisi ragionata dei risultati ottenuti entro 31 luglio 2015 Relazione valutativa entro 31 dicembre 2015	Predisposta relazione di fine mandato a novembre 2015; provvedimenti su piani acquisizione attrezzature; attuazione richieste riduzione 5% appalti; adeguamento applicativi aziendali	Relazione di fine mandato; Delibere per acquisizione attrezzature
Negoziazione con ASL di Milano e DG Salute del contratto per prestazioni di ricovero, specialistica ambulatoriale, psichiatria e neuropsichiatria infantile	Gestione degli incontri e della documentazione con ASL e verifica interna dell'andamento quali-quantitativo delle prestazioni	1. Negoziazione volumi, sulla base delle assegnazioni 2. Sottoscrizione contratti 3. Analisi e monitoraggio	1. Entro aprile 2015 sottoscrizione contratto definitivo. 2. Trimestralmente monitoraggio con controllo di gestione	Sottoscritti i contratti	
Garantire il rispetto di tutti gli adempimenti di sistema (bilancio, CET, flussi sdo e specialistica ambulatoriale, liste d'attesa, SISS, codice etico-comportamentale)	Adempiere agli obiettivi previsti dalla Direzione Generale Sanità per le AAOO e IRCCS	Rispetto indicatori previsti nella DGR delle regole d'esercizio	Rispetto tempi trasmissione previsti nella DGR delle regole d'esercizio		Garantiti i flussi e scadenze

OBIETTIVI DIRETTORE SANITARIO 2015

Obiettivo	Modalità	Indicatore	valore soglia	VALUTAZIONE RISULTATI	DOCUMENTI ALLEGATI
Analisi attività e risultati della direzione strategica 2011-2015	Predisposizione di relazione e documentazione relativa a: - organizzazione per aree omogenee e unit - organizzazione e politiche del personale (piani assunzione, determinazione fabbisogni, regolamenti orari di lavoro e contratti atipici) - protocolli per la qualità e l'appropriatezza delle pratiche cliniche, ivi compresi i farmaci - informatizzazione dei processi assistenziali , cartella clinica elettronica	Documento di analisi e valutazione	Documento di analisi ragionata dei risultati ottenuti entro 31 luglio 2015 Relazione valutativa entro 31 dicembre 2015	Predisposta relazione di fine mandato a novembre 2015; stesura piano assunzioni 2015; effettuati studi su appropriatezza farmaci e dispositivi;Proseguimento cartella clinica elettronica (assegnazione gara wifi, gestione terapia)	Relazione di fine mandato; PGRU inviato in Regione a luglio; Delibere NAIDM e Commissione Faramaci
Negoziare con ASL di Milano e DG Salute del contratto per prestazioni di ricovero, specialistica ambulatoriale, psichiatria e neuropsichiatria infantile	Gestione degli incontri e della documentazione con ASL e verifica interna dell'andamento qualitativo delle prestazioni	1. Negoziazione volumi, sulla base delle assegnazioni 2. Sottoscrizione contratti 3. Analisi e monitoraggio	1. Entro aprile 2015 sottoscrizione contratto definitivo. 2. Trimestralmente monitoraggio con controllo di gestione	Sottoscritti i contratti	
Garantire il rispetto di tutti gli adempimenti di sistema (bilancio, CET, flussi sdo e specialistica ambulatoriale, liste d'attesa, SISS, codice etico-comportamentale)	Adempiere agli obiettivi previsti dalla Direzione Generale Sanità per le AAOO e IRCCS	Rispetto indicatori previsti nella DGR delle regole d'esercizio	Rispetto tempi trasmissione previsti nella DGR delle regole d'esercizio	Rispettate scadenze e flussi	