



2669

DETERMINAZIONE N.

del 30 NOV. 2015

Atti n. 1034/10 all. 99

OGGETTO: SERVIZIO DI MANTENIMENTO DELLA QUALIFICA GMP DELL'OFFICINA FARMACEUTICA "CELL FACTORY" PRESSO L'U.O.S.D. DI TERAPIA CELLULARE E CRIOBIOLOGIA.

DETERMINAZIONI CONSEGUENTI

**IL DIRETTORE GENERALE**

PREMESSO che il 14.1.2016 scadrà il servizio in oggetto, a suo tempo affidato alla ditta LAB ANALYSIS SRL, il cui costo annuo è pari ad € 42.770,00.= oltre IVA 22%;

CONSIDERATO che la Responsabile "Cell Factory", Dr.ssa Rosaria Giordano, con lettera del 20.11.2015 ha comunicato quanto segue *"...omississ....per la continuazione dell'attività della Cell Factory, debbo richiedere una prosecuzione annuale a far data dal 15 gennaio 2016 del servizio in parola attualmente affidata alla ditta Lab Analysis srl.*

*Tale proroga è motivata dalla considerazione che la Cell Factory presso la quale dovrà svolgersi il servizio in oggetto, collocata presso il padiglione Marangoni, sarà ancora in funzione durante il 2016 mentre in data ancora da definirsi, ma comunque successiva al 15 gennaio 2017, l'attività dovrebbe essere trasferita presso il nuovo padiglione Invernizzi, previo superamento di ispezione da parte dell'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA) e relativa autorizzazione allo spostamento.*

*Nel frattempo è previsto che l'attività GMP venga svolta presso la vecchia struttura con le stesse modalità e con le stesse attività.*

*Si segnala che la modifica delle attività analitiche oggetto della presente richiesta di prosecuzione in caso di passaggio ad altro fornitore comporterebbe una loro nuova validazione ed una notifica agli Enti preposti al controllo (AIFA ed ISS) con conseguente sospensione delle attività fino a ricevimento di nuova autorizzazione. La prosecuzione delle attività con lo stesso fornitore ci consente quindi di garantire la continuità del servizio svolto e di evitare costi aggiuntivi di validazione.*

*Per questo motivo, è stata preventivamente richiesta ed ottenuta da parte della ditta Labanalysis la disponibilità a proseguire le attività esistenti come da capitolato in essere e per l'importo pari ad euro 40.631,50 oltre IVA 22% (vedi dichiarazione allegata), corrispondente ad una cifra scontata del 5% rispetto a quella pattuita per le stesse attività nell'anno 2015.....omississ.";*

CONSIDERATE le motivazioni di cui alla richiesta di prosecuzione contrattuale avanzata dalla Responsabile "Cell Factory", l'UOC Approvvigionamenti propone di proseguire l'attività in essere per ulteriori dodici mesi (15.1.2016 – 14.1.2017) con la ditta LAB ANALYSY SRL, alle condizioni tecnico-gestionali in essere e ad un costo annuo, ridotto del 5% rispetto all'attuale, di € 40.631,50 oltre IVA 22%;

IRCCS di natura pubblica

*fi 2*



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

2669

Pag. 2

DETERMINAZIONE N.

del

30 NOV. 2015

Atti n. 1034/10 all. 99

PRESO ATTO che l'U.O.C. Economico Finanziaria ha confermato la disponibilità economica, procedendo alla registrazione del relativo costo;

CON i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo,

**DETERMINA**

1. di proseguire, per le motivazioni descritte in narrativa, le attività di cui al servizio di mantenimento della qualifica GMP dell'officina farmaceutica "CELL FACTORY" presso l'U.O.S.D. di Terapia Cellulare e Criobiologia, per dodici mesi (15.1.2016 – 14.1.2017) con la ditta LAB ANALYSIS SRL, alle medesime condizioni tecnico- gestionali in essere, per un importo annuo di € 40.631,50 oltre IVA 22%;
2. di dare atto che la spesa di € 49.570,43.= IVA 22% inclusa sarà registrata a carico del conto 459015 – DI 2015001907, come segue:  
15.1.2016 – 31.12.2016 - € 47.505,00.=  
1.1.2017 – 14.1.2017 - € 2.065,43.=;
3. di nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto, la Responsabile "Cell Factory", Dr.ssa Rosaria Giordano.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dr. Luigi Macchi)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(dr.ssa Anna Pavan)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(dott.ssa Francesca Fancelli)

REGISTRO ATTI FLESSO DELLE DETERMINAZIONI  
30 NOV. 2015 AL N. 2669  
IN DATA \_\_\_\_\_

Procedimento presso U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI  
Responsabile del procedimento: Avv. Gianluca Bracchi  
Pratica trattata da : Sig.ra Ivana Boffini

IRCCS di natura pubblica

Sistema Sanitario



Regione  
Lombardia