

ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI BARI
SETTORE AMMINISTRATIVO
P.O. CONTRATTI

DETERMINAZIONE N. 304/A - DEL 27/3/2013

OGGETTO: CASAMASSIMA - OCCUPANTI SINE TITOLO - INTERVENTI ESEGUITI PER RIPRISTINO LEGALITA' - INIBIZIONE ACCESSI IN ALLOGGI DELL'ENTE - VARI INTERVENTI DI MURATURA E SMURATURA - LIQUIDAZIONE IMPRESA.

Addì _____, nella sede dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Bari,

PREMESSO che:

- in data 19 settembre 2012 un dipendente dell'Ente si recava nel Comune di Casamassima con la Ditta Mi.tro alla Via Botticelli n.24 2° piano per eseguire lavori di pronto intervento relativi a: rimozione di una porta di legno esistente, muratura in tufi del vano porta e successiva intonacatura;
- in data 20 settembre 2012 la Ditta Mi.tro si recava nuovamente nello stesso Comune e provvedeva a smurare la muratura per far accedere un tecnico dell'Ente per effettuare un sopralluogo per constatare lo stato dell'immobile, quindi, l'impresa provvedeva a rimurare l'alloggio al fine di scongiurare ulteriori occupazioni abusive;
- in data 4 ottobre 2012, essendo stato individuato dal Comune il legittimo assegnatario, la Ditta Mi.tro si recava nuovamente in loco e provvedeva alla smurazione dell'immobile ed al relativo montaggio della porta blindata fatta appositamente nonché alla bonifica degli ambienti eseguita mediante accurata pulizia ed al trasporto e sistemazione di tutto il materiale di risulta presso pubbliche discariche autorizzate;
- a conclusione di tutte le operazioni sopra descritte la suddetta Impresa inviava all'Ente la fattura n.37 del 12 ottobre 2012, comprensiva di tutti e tre gli interventi, per un importo totale pari ad euro 3.558,00;
- la Ditta Mi.Tro. con nota del 18 marzo c.a. acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 10339 del 20 marzo 2013, ha sollecitato il pagamento relativo alla succitata fattura n.37/2012;
- occorre provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Ente all'Impresa Mi.Tro. per i lavori di che trattasi;

VISTO che alla relativa spesa si deve far fronte con i fondi disponibili nel bilancio 2013, sui capp.artt.:

- ⇒ 6.10501 art.19 "Spese diverse - Recupero morosità, dispersione, murature";
- ⇒ 6.3.3.4.1."IVA" che sarà impegnata dalla P.O. "Contabilità Generale e Monitoraggio Flussi Finanziari" all'atto della liquidazione.

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto Responsabile della P.O. Contratti, in qualità di Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, attesta l'avvenuta istruttoria con l'acquisizione degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini dell'adozione della presente determinazione.

Bari, li _____

Il Responsabile della P.O. (Dott. Alberto DI LIZIA)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Direttore Generale, sulla base dell'istruttoria svolta dal Responsabile della Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art.6 della L.241/90 dell'art.20 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza.

Bari, li _____

Il DIRETTORE GENERALE (Avv. Sabino LUPELLI)

ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI BARI
SETTORE AMMINISTRATIVO
P.O. CONTRATTI

DETERMINAZIONE N. 304/A - DEL 27/3/2013

REGOLARITA' CONTABILE BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2013 COMPETENZA

Cap. 6.10501 art. 19 "Spese diverse - Recupero morosità, dispersione, murature";

Dotazione finanziaria annua €. 50.000,00;

Impegno N. 453 importo €. 3.558,00;

Disponibilità residua € 34.576,972;

Bari, li _____ Il Responsabile della P.O. - Contabilità Generale e Monitoraggio Flussi Finanziari
(Rag. Roberto MINAFRA)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTA l'istruttoria svolta dal Responsabile della Posizione Organizzativa;

VISTA l'attestazione del Responsabile della Posizione Organizzativa;

VISTA l'attestazione di Regolarità Tecnica del Dirigente del Settore;

VISTO il parere di Regolarità Contabile del Responsabile della P.O. "Contabilità Generale e Monitoraggio Flussi Finanziari";

VISTO l'art.6 della L.241/90 e l'art.20 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente

DETERMINA

1. di impegnare e successivamente liquidare in favore dell'impresa Mi.Tro. l'importo di complessivo di euro 3.558,00 oltre IVA, per i lavori descritti in narrativa;
2. di far fronte alla spesa con i fondi disponibili nel bilancio 2013 sui capp./art.:
 - ⇒ 6.10501 art. 19 "Spese diverse - Recupero morosità, dispersione, murature" *IMP. 453*
 - ⇒ 6.3.3.4.1. "IVA" che sarà impegnata dalla P.O. "Contabilità Generale e Monitoraggio Flussi Finanziari" all'atto della liquidazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Sabino LUPELLI)