

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 08

del 14/02/2024

D E C R E T O

DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

REGIONALE

Il Commissario Straordinario Regionale, Avv. Enrico Specchio, nominato con D.G.R. n. 423 del 07/04/2023, ha adottato in data odierna il presente provvedimento avente ad

O G G E T T O

RESPONSABILE ACCESSO CIVICO ED
INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO TITOLARE
DEL POTERE SOSTITUTIVO ART. 5 D.LGS.
33/2013 E ART. 2 CO. 9bis LEGGE 7 AGOSTO
1990 N. 141

Visto
Per l'impegno di spesa

IL CAPO UFFICIO
RAGIONERIA E
AMMINISTRAZIONE

IL SEGRETARIO DIRETTORE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO REGIONALE

PREMESSO CHE una delle principali novità introdotte dalla legge sulla trasparenza, D.Lgs 33/2013, riguarda l'istituto dell'accesso civico, disciplinato dall'art. 5 del decreto sopracitato, che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di rendere noti i documenti, le informazioni o i dati, attribuendo allo stesso tempo il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

La richiesta di accesso civico non necessita di alcuna limitazione e cosa più importante è che la legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è inoltre gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione.

PRESO ATTO CHE nell'ipotesi di mancata pubblicazione dell'atto, documento o altra informazione, l'amministrazione, entro trenta giorni, deve procedere alla pubblicazione nel sito del dato richiesto e contestualmente dovrà trasmetterlo al richiedente o in alternativa potrà comunicare al medesimo l'avvenuta pubblicazione e indicare il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se invece il documento, l'informazione o il dato richiesti risultino già pubblicati ai sensi della legislazione vigente, l'amministrazione provvederà a specificare al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

Nei casi di ritardo o mancata risposta, l'istante potrà rivolgersi al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.,

CONSIDERATO CHE l'accesso civico rappresenta uno degli strumenti di perseguimento degli obiettivi di trasparenza amministrativa ai fini della prevenzione della corruzione e per l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

DATO ATTO CHE le amministrazioni pubbliche hanno la responsabilità di organizzare, al proprio interno, sistemi che forniscano risposte tempestive alle richieste di accesso civico da parte dei cittadini e delle imprese, e di pubblicare, sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" il nominativo del responsabile cui presentare la richiesta di accesso civico, nonché il nominativo del titolare del potere sostitutivo con l'indicazione dei relativi recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale; le modalità per l'esercizio di tale diritto, avendo cura di assicurare un'adeguata evidenza alla comprensibilità delle informazioni fornite.

Di norma è compito del Responsabile della trasparenza, individuato all'interno di ciascuna pubblica amministrazione, controllare e assicurare la regolare attuazione dell'istituto dell'accesso civico (comma 4 dell'art. 43 del d.lgs. 33/2013).

PRESO ATTO CHE all'Istituto Costante Gris al Segretario Direttore sono state attribuite le funzioni di Responsabile della trasparenza e di prevenzione della corruzione (Decreto Commissariale n. 18 del 13/10/2022);

PRESO ATTO ALTRESÌ che ai fini della migliore tutela dell'accesso civico di cui all'art. 5, co. 2 del D.Lgs 33/2013 tali funzioni possono essere delegate, dal Responsabile della Trasparenza ad altro soggetto, in modo che il potere sostitutivo possa rimanere in capo al Responsabile stesso. Tale soluzione, rimessa all'autonomia dell'Ente, consente di evitare che il soggetto titolare del potere sostitutivo rivesta una qualifica inferiore rispetto al soggetto sostituito.

RITENUTO di dover adottare misure organizzative che permettano di assicurare l'efficacia dell'istituto dell'accesso civico e ritenuto di pubblicare, nella sezione "Amministrazione Trasparente" gli indirizzi di posta elettronica cui inoltrare le richieste di accesso civico e di attivazione del potere sostitutivo, corredate dalle informazioni relative alla modalità di esercizio di tale diritto (delibera CIVIT n. 50/2013).

RICORDATO CHE l'art. 2 co. 9 bis della L. 141/90 recita:

"L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione. Per ciascun procedimento, sul sito internet istituzionale dell'amministrazione è pubblicata, in formato tabellare e con collegamento ben visibile nella homepage, l'indicazione del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo e a cui l'interessato può rivolgersi ai sensi e per gli effetti del comma 9-ter. Tale soggetto, in caso di ritardo, comunica senza indugio il nominativo del responsabile, ai fini della valutazione dell'avvio del procedimento disciplinare, secondo le disposizioni del proprio ordinamento e dei contratti collettivi nazionali di lavoro, e, in caso di mancata ottemperanza alle disposizioni del presente comma, assume la sua medesima responsabilità oltre a quella propria."

RITENUTO pertanto necessario, per consentire la piena operatività delle disposizioni contenute nell'art.5 del D.Lgs 33/2013, delegare al Funzionario dell'Ufficio Gare e Contratti dell'Ente le funzioni relative all'accesso civico e, ritenuto di attribuire al Segretario Direttore dell'Ente quale soggetto legittimato della gestione del potere sostitutivo di cui al co. 9 art. 2 L.241/90.

Tutto ciò premesso;

DECRETA

1. Per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, ed al fine di consentire la piena operatività delle disposizioni contenute nell'art. 5 del DLgs 33/2013, di delegare al Funzionario dell'Ufficio Gare e Contratti dell'Ente le funzioni relative all'accesso civico di cui al co. 2 del citato art. 5;
2. Di attribuire al Segretario Direttore dell'Ente l'esercizio del potere sostitutivo ex art. 2, comma 9-bis della legge n. 241 del 1990, in materia di trasparenza, con particolare riferimento alla disciplina dell'accesso civico di cui all'art. 5 del decreto legislativo n. 33 del 2013;
3. Di trasmettere copia della presente determinazione ai Responsabili interessati.
4. Di approvare l'allegato sub A) in cui vengono disciplinate le modalità operative per l'istituto dell'accesso civico e del potere sostitutivo;

5. Di pubblicare l'allegato sub A) sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";
6. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della sua adozione.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
REGIONALE**

Avv. Enrico Specchio



Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 14 FEB. 2024



IL FUNZIONARIO INCARICATO
