



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 602 del 14 NOV. 2025

OGGETTO: liquidazione residuo fondi contrattuali al personale dell'Area Sanità - anno 2024.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 14 NOV. 2025
proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

l'allegata

Il responsabile del procedimento
Direttore UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse
Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

ai conti dello Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio anno 2025, pari a complessivi € 142.642,02.= così suddivisi:

- n. 275.001.00001 "dipendenti c/retribuzioni" € 107.681,04. =;
- n. 270.001.00001 "debiti v/Istituti Previdenziali" per € 25.628,09. =;
- n. 265.010.00001 "debiti v/Regione Lombardia" per € 9.152,89. =;

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 602 del

14 NOV. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Visti:

- il D.lgs 30/03/2001, n. 165, così come modificato dal D.lgs 27/10/2009, 150 in materia di performance individuale ed organizzativa;
- l'art 70 del CCNL Area Sanità del 19/12/19 che disciplina la "*Retribuzione di Risultato e relativa differenziazione*";

Richiamata la deliberazione n. XII/2851 del 29/07/2024 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (A.T.S.), delle aziende socio sanitarie territoriali (A.S.S.T.) e dell'agenzia regionale emergenza urgenza (A.R.E.U.) – anno 2024" nella quale viene stabilito che l'assegnazione del punteggio finale è data dalla somma dei punteggi attribuiti dalla Direzione Generale Welfare fino a un massimo di 70 punti su 100 (Obiettivi Strategici) e dai punteggi indicati da un Comitato ristretto di Assessori (Presidente, Assessore al Welfare, Assessore al Bilancio) sulla base di una valutazione sulla qualità/comportamenti manageriali, fino a un massimo di 30 punti su 100 (Comportamenti Manageriali);

Premesso che:

- con deliberazione n. 432 del 07/08/2025 si è proceduto alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2024 al personale della Dirigenza Area Sanità unitamente alle competenze stipendiali del mese di agosto 2025, sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi aziendali (*performance organizzativa*) e degli obiettivi individuali (*performance individuale*) come da documentazione conservata agli atti;
- una quota pari al 10% della retribuzione di risultato complessivamente spettante per l'anno 2024 è stata accantonata in attesa delle valutazioni da parte di Regione Lombardia in merito alle performance aziendali per l'anno 2024 (c.d. obiettivi del Direttore Generale);

Dato atto che con Decreto n. 13646 del 03/10/2025 avente ad oggetto: "Esito della valutazione degli obiettivi aziendali di interesse regionale assegnati al Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini/CTO per l'anno 2024 e indicazioni per la corresponsione del relativo incentivo economico: determinazioni conseguenti", la Direzione Generale Welfare ha attribuito la valutazione alle performance aziendali (c.d. obiettivi del Direttore Generale);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 602 del

14 NOV. 2025

Dato atto che la valutazione del personale della Dirigenza Area Sanità viene effettuata tenendo conto degli Obiettivi Strategici;

Richiamato il Contratto Integrativo Aziendale (CIA) della Dirigenza Area Sanità sottoscritto in data 24/10/2024, nel quale sono state disciplinate le modalità di utilizzo delle risorse dei fondi contrattuali aziendali delineati dagli artt. 72, 73 e 74 del CCNL 23/01/2024, nonché i criteri per attribuzione della retribuzione di risultato, ove le parti hanno stabilito all'art. 5, che la ripartizione del fondo per la retribuzione del risultato con l'aggiunta di eventuali altre somme residuali ai sensi dei CCNL vigenti avviene come segue:

- **il 60% delle risorse disponibili** è finalizzato a premiare il grado di raggiungimento dell'obiettivo di produzione – **performance organizzativa**- assegnato alla UOC/struttura di afferenza;
- **il restante 40% delle risorse** è riconosciuto in relazione alla percentuale di raggiungimento individuale degli obiettivi –**performance individuale**- indicata nella scheda di valutazione dell'anno di riferimento;
- **nel caso in cui gli obiettivi non fossero raggiunti integralmente**, la retribuzione complessiva verrà riconosciuta in relazione al grado di raggiungimento dei risultati validati, per ogni singola struttura e/o servizio, come segue:

Grado di raggiungimento dell'obiettivo	Quota assegnata alla struttura
Da 0 punti a < 60	Nessuna attribuzione
Da punti 60 a punti 100	Percentualizzato

Precisato che l'art. 5 comma 5 del CIA Area Sanità stabilisce le modalità di distribuzione delle quote di premio non attribuite per mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi (organizzativi e individuali);

Ritenuto pertanto di procedere, unitamente alle competenze stipendiali del mese di novembre 2025, alla liquidazione:

- della quota accantonata pari al 10% della retribuzione di risultato complessivamente spettante, sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi aziendali (**performance organizzativa**) e degli obiettivi individuali (**performance individuale**);
- del residuo fondi contrattuali generato dall'applicazione della valutazione relativa al punto precedente ricevuta da tutti i Dirigenti con un grado di valutazione complessiva almeno pari almeno a 85 punti come da documentazione conservata agli atti;

Dato atto che relativamente al trattamento economico accessorio di competenza dell'anno 2024, sulla consistenza iniziale dei fondi contrattuali per l'anno 2024, sono residui complessivamente € 107.681,04.=, al netto di oneri e IRAP;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, il costo derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 142.462,02.=, oneri e IRAP inclusi, è annotato ai conti dello Stato Patrimoniale del Bilancio dell'anno 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 602 del 14 NOV. 2025

Su proposta del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere, unitamente alle competenze stipendiali del mese di novembre 2025, alla liquidazione:
 - della quota accantonata pari al 10% della retribuzione di risultato complessivamente spettante, unitamente alle competenze stipendiali del mese di novembre 2025, sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi aziendali (*performance organizzativa*) e degli obiettivi individuali (*performance individuale*);
 - del residuo fondi contrattuali generato dall'applicazione della valutazione relativa al punto precedente ricevuta da tutti i Dirigenti con un grado di valutazione complessiva almeno a 85 punti, come da documentazione conservata agli atti;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 142.462,02=, oneri e IRAP inclusi, è annotato ai conti dello Stato Patrimoniale del Bilancio dell'anno 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **602** del **14 NOV. 2025**

5. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATIQUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: dott.ssa Concetta De Mare

ATTI n. 2025.1.4.6.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 602 del

14 NOV. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 14 NOV. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine di cui n. // .allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, lì _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto