



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **525** del **09 OTT. 2025**

OGGETTO: conferimento di un incarico di collaborazione a titolo gratuito al dott. Primo Daolio – Medico specialista in Ortopedia e Traumatologia – presso la UOC Ortopedia Oncologica.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **09 OTT. 2025** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 525 del

09 OTT. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 18/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che:

- il dott. Primo Daolio è stato dal 01/02/2014 Direttore della UOC Ortopedia Oncologica presso questa ASST ed è cessato dal servizio in data 10/10/2024 per raggiunti limiti di età;
- con deliberazione n.496/2024 è stato conferito al dott. Primo Daolio l'incarico di collaborazione a titolo gratuito presso la UOC Ortopedia Oncologica dal 14/10/2024 al 13/10/2025;
- il dott. Antonio Memeo, Direttore di Dipartimento di Ortopedia/Traumatologia e Chirurgie Specialistiche di questa Azienda ha richiesto, con nota agli atti del 02/10/2025, il conferimento al dott. Primo Daolio, considerata la sua pluriennale esperienza professionale in Ortopedia e Traumatologia, di un incarico di collaborazione gratuita della durata di un anno per lo svolgimento di prestazioni specialistiche, chirurgiche e ambulatoriali, afferenti alla UOC Ortopedia Oncologica, attività di tutoraggio e di formazione, nonché supporto nell'ambito della ricerca clinica;

Considerato che il dott. Primo Daolio:

- ha una comprovata esperienza in Ortopedia e Traumatologia, come si evince da curriculum agli atti, e quale Direttore della UOC Ortopedia Oncologica e del Dipartimento di Ortopedia/Traumatologia e Chirurgie Specialistiche;
- stipulerà idonea copertura assicurativa relativa ai propri infortuni anche in itinere, e/o malattie professionali, le cui copie, prima della sottoscrizione del contratto, saranno acquisite agli atti della U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane unitamente alle dichiarazioni di assenza di conflitto d'interesse da parte dell'interessato;

Atteso che il Direttore della struttura di assegnazione sarà responsabile relativamente agli obblighi di vigilanza e di direzione stabiliti dalle disposizioni di legge, del CCNL e del vigente Regolamento aziendale in materia di collaborazione a titolo gratuito;

Visti:

- l'art. 5, comma 9, del D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 07/08/2012, n. 138, come novellato dall'art. 6, comma 1, del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11/08/2014, n. 114 e, da ultimo, modificato dall'art. 17, comma 3, della L. 07/08/2015 n. 124, che così dispone "È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, (...) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 525 del

09 OTT. 2025

suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a due anni, non prorogabili né rinnovabili, presso ciascuna amministrazione (...)”;

- la Circolare n. 6 del 04/12/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica Amministrazione (ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell’art. 5, comma 9, del decreto - legge n. 95/2012, come modificato dall’art. 6 del decreto - legge 24/06/2014, n. 90”) ed in particolare il paragrafo 5) “incarichi consentiti” in cui, tra l’altro si stabilisce: “...omissis non è escluso neanche il conferimento a soggetti in quiescenza di incarichi professionali, quali quelli inerenti ad attività legale o sanitaria... le amministrazioni conferiranno gli incarichi in esame di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità degli interessati, e non su domanda degli interessati stessi...”;
- la Circolare n. 4 del 10/11/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in cui si chiarisce: “...omissis l’ambito di applicazione del limite annuale di durata e del divieto di proroga o rinnovo è stato ristretto agli incarichi dirigenziali e direttivi. Per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti da esse controllate, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità”;

Precisato che il dott. Primo Daolio, nei giorni in cui presta la propria attività, potrà avvalersi del servizio meridiano di mensa di questa azienda alle condizioni ed alle tariffe stabilite per il personale dipendente;

Considerato che:

- il conferimento dell’incarico è strettamente funzionale all’interesse della ASST e che, come rilevato nella sopra richiamata Circolare n. 6/2014, questa Azienda provvede al conferimento dell’incarico a titolo gratuito di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità dell’interessato e non su domanda dello stesso;
- risulta agli atti della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane la dichiarazione di disponibilità rilasciata dall’interessato;

Ritenuto pertanto di:

- conferire un incarico di collaborazione a titolo gratuito al dott. Primo Daolio, per il periodo dal 14/10/2025 al 13/10/2026, non rinnovabile in considerazione del raggiungimento da parte del medesimo del limite massimo di contrattualizzazione (2 anni);
- stipulare con il dott. Primo Daolio un contratto di collaborazione a titolo gratuito, per un periodo di un anno non rinnovabile, ai sensi dell’art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012 e ss.mm.ii., per lo svolgimento di prestazioni specialistiche, chirurgiche e ambulatoriali, afferenti alla UOC Ortopedia Oncologica, attività di tutoraggio e di formazione, nonché supporto nell’ambito della ricerca clinica, per un periodo di un anno, ferma restando la facoltà delle parti di concludere anticipatamente la collaborazione con preavviso di 15 giorni;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

525 del

09 OTT. 2025

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, dal presente provvedimento, non derivano oneri diretti a carico del bilancio;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di conferire un incarico di collaborazione a titolo gratuito al dott. Primo Daolio, a decorrere dal 14/10/2025 al 13/10/2026, non rinnovabile in considerazione del raggiungimento da parte del medesimo del limite massimo di contrattualizzazione (2 anni);
2. di stipulare con il dott. Primo Daolio un contratto di collaborazione a titolo gratuito, per un periodo di un anno non rinnovabile, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012 e ss.mm.ii., per lo svolgimento di prestazioni specialistiche, chirurgiche e ambulatoriali, afferenti alla UOC Ortopedia Oncologica, attività di tutoraggio e di formazione, nonché supporto nell'ambito della ricerca clinica, per un periodo di un anno, ferma restando la facoltà delle parti di concludere anticipatamente la collaborazione con preavviso di 15 giorni;
3. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
4. di demandare alla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane la definizione del relativo contratto di collaborazione a titolo gratuito;
5. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 22/2021);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

525 del

09 OTT. 2025

6. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/15;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n.33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GROVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: Annabella Pipoli;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 525 del

09 OTT. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 09 OTT. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto