



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 520 del 02 OTT. 2025

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. B), d.lgs. 36/2023, del servizio data protection officer e di supporto tecnico manageriale, ai sensi del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016, per un periodo di 48 mesi. CIG B7DE6D17B0.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL DIRETTORE DELL'UOC GESTIONE ACQUISTI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 02 OTT. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Gestione Acquisti
Dott. Claudio Di Benedetto

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- ai seguenti conti economici di Bilancio degli anni 2025, 2026, 2027, 2028 e 2029 pari a complessivi € 92.169,40 così suddivisi:

- anno 2025: € 35,00 al conto n. 254502000080 "altri oneri tributari indiretti"

per la procedura di gara € 92.134,40 IVA 22 % di legge inclusa al Conto Economico n. 510.090.00050 – "Altri servizi" così suddivisi:

- Anno 2025 € 7.677,87 IVA inclusa;
- Anno 2026 € 23.033,60 IVA inclusa;
- Anno 2027 € 23.033,60 IVA inclusa;
- Anno 2028 € 23.033,60 IVA inclusa;
- Anno 2029 € 15.355,73 IVA inclusa.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 520 del 02 OTT. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Premesso che:

- presso questa ASST vengono trattati su larga scala dati personali e particolari che necessitano la designazione di un Responsabile della Protezione Dati personali (RPD), anche detto Data Protection Officer (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679;
- la complessità della gestione dei predetti dati necessita di figure professionali adeguatamente formate;
- non sono disponibili, presso questa ASST, tra il personale dipendente e dirigente, figure professionali che possiedano le conoscenze, le abilitazioni e le competenze necessarie per svolgere le funzioni di RDP, come verificato dal Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, con nota conservata agli atti;
- presso questa ASST è attivo il contratto, affidato alla società LTA S.r.l. con la deliberazione n. 398/2022, per la fornitura dei servizi in argomento in scadenza al 31/08/2025;

Preso atto che:

- non risultano convenzioni attivate da ARIA S.p.A. o Consip S.p.A., per l'affidamento del servizio in argomento;
- ad oggi non sono in programmazione, né risultano essere state pubblicate, da parte dei Soggetti Aggregatori, procedure di gara per l'affidamento dell'incarico di Data Protection Officer (DPO);

Ravvisata, pertanto, la necessità di provvedere autonomamente alla contrattualizzazione del servizio in oggetto;

Preso atto che:

- in data 01/08/2025 l'UOC Gestione Acquisti ha pubblicato sul Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato Sintel (ID 205749877) la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b), d.lgs. 36/2023, del servizio data protection officer e di supporto tecnico manageriale, ai sensi del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016, per un periodo di 48 mesi, per un importo a base d'asta di € 118.000,00 iva 22% esclusa;
- come previsto dalle condizioni di gara l'affidamento della presente procedura avverrà nei confronti del concorrente la cui offerta sarà ritenuta maggiormente rispondente alle necessità di questa ASST sulla base di quanto di seguito riassunto:
 - modalità di erogazione del servizio;
 - requisiti del DPO;
 - requisiti del Team di supporto tecnico manageriale;
 - programma di Formazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 520 del 02 OTT. 2025

- servizi migliorativi, esclusivi, innovativi;
- canone offerto;
- sono state invitate a presentare offerta le società di seguito elencate, individuate dal RUP in quanto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali:
 - LTA S.R.L.
 - EUCS S.R.L.S.U.
 - LIGURIA DIGITALE S.P.A.
 - EY ADVISORY S.P.A.
 - SLALOM CONSULTING SRL
 - GRUPPO ECOSAFETY SRL
 - QM GROUP S.R.L.
 - LEGANT S.T.A.R.L.
 - GLOBAL COM TECHNOLOGIES S.R.L.
 - LCG - LECIS CANNELLA GRASSI STUDIO LEGALE ASSOCIATO;
- il profilo di procedura è stato reso pienamente visibile al fine di acquisire le più ampie istanze partecipative;

Preso atto, altresì, che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 19:00 del giorno 25/08/2025, sono pervenute le seguenti offerte:

Numero Protocollo Informatico	Fornitore	Offerta Economica
1754639621713	Liguria Digitale S.p.A.	75.520,00 €
1754637019857	Gruppo Ecosafety srl	86.388,00 €
1756140733203	LCG - Lecis Cannella Grassi Studio Legale Associato	96.000,00 €
1756137432198	Slalom Consulting srl	104.666,00 €
1755770965557	LTA S.R.L.	107.600,00 €

Considerato che:

- con comunicazione elettronica del 26/08/2025, l'UOC Gestione Acquisti ha trasmesso al Referente dell'Ufficio Privacy di questa ASST tutta la documentazione prodotta dagli offerenti per la valutazione dei parametri e l'individuazione del servizio che risponda maggiormente alle esigenze di questa ASST;
- in data 01/09/2025, il Referente dell'Ufficio Privacy ha trasmesso all'UOC Gestione Acquisti una relazione di valutazione delle offerte pervenute, conservata agli atti della procedura. Nella suddetta relazione, per le motivazioni puntualmente indicate, si evidenzia quanto segue:
 - l'offerta presentata da Liguria Digitale S.p.A. necessita di ulteriori chiarimenti, richiesti in data 02/09/2025 tramite la piattaforma Sintel;
 - le offerte presentate dalle società Gruppo Ecosafety S.r.l., LCG – Lecis Cannella Grassi Studio Legale Associato, Slalom Consulting S.r.l. risultano non conformi;
 - l'offerta presentata dalla società LTA S.r.l. risulta conforme;
- in data 08/09/2025, a seguito del riscontro fornito da Liguria Digitale S.p.A., il Referente dell'Ufficio Privacy ha ritenuto che l'offerta di Liguria Digitale S.p.A. e di LTA SRL possano essere considerate entrambe conformi alle previsioni del capitolato tecnico e tecnicamente egualmente rispondenti alle esigenze espresse dall'ASST, sia in merito al supporto per la redazione della DPIA, sia per quanto riguarda la gestione e la quantificazione delle attività da remoto, differendo sostanzialmente soltanto per il prezzo offerto;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 520 del 02 OTT. 2023

- in data 11/09/2025, il Direttore della UOC Sistemi Informativi Aziendali ha espresso parere favorevole in merito alla compatibilità della piattaforma proposta con la rete aziendale;

Preso atto che il RUP ha ritenuto l'offerta della società Liguria Digitale S.p.A. economicamente congrua e pertanto, in assenza di differenze sostanziali sotto il profilo del pregio tecnico, maggiormente rispondente alle esigenze di questa ASST in forza del canone offerto;

Precisato che:

- come previsto dall'art. 8 del Regolamento aziendale "Ripartizione incentivi per le funzioni tecniche", adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 627/2023 e attualmente in corso di aggiornamento, la presente procedura rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 45 del d.lgs. 36/2023 "Incentivi e funzioni tecniche";
- l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 45 del d.lgs. 36/2023 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di indizione è pari ad € 590,00 ed è accantonato, in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del suddetto regolamento, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia;
- nelle more dell'approvazione dell'accantonamento al fondo da parte di Regione Lombardia, la previsione circa l'ammontare degli incentivi da erogare, pari all'80% del valore di cui sopra, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato, è quantificato in € 427,00;
- i soggetti destinatari dell'incentivo e la relativa quota di ripartizione sono stati individuati dal RUP con nota prot. n. 10403 del 23/09/2025;

Preso atto del quadro economico relativamente all'aggiudicazione di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b), d.lgs. 36/2023, del servizio data protection officer e di supporto tecnico manageriale, ai sensi del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016, per un periodo di 48 mesi di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO		DI INDIZIONE	DI AGGIUDICAZIONE
SERVIZIO DATA PROTECTION OFFICER E DI SUPPORTO TECNICO MANAGERIALE		€ 118.000,00	€ 75.520,00
Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta (Titolo IV D.Lgs. n. 81/08)		€ 0,00	€ 0,00
Totale fornitura, servizi collegati e oneri della sicurezza		€ 118.000,00	€ 75.520,00
Incentivi alle funzioni tecniche art. art. 113		€ 590,00	€ 590,00
Spese per commissioni giudicatrici, pubblicità, ANAC		€ 35,00	€ 35,00
Totale somme a disposizione della stazione appaltante		€ 625,00	€ 625,00
Iva	22%	€ 25.960,00	€ 16.614,40
Altri oneri fiscali e tributari sugli incentivi	8,50%	€ 50,15	€ 50,15
Totale somme a disposizione della stazione appaltante - oneri fiscali		€ 26.010,15	€ 16.664,55
Totale somme a disposizione della stazione appaltante		€ 26.635,15	€ 17.289,55



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 520 del 02 OTT. 2025

Ritenuto, pertanto, di:

- aggiudicare alla società Liguria Digitale S.p.A la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b), d.lgs. 36/2023, del servizio data protection officer e di supporto tecnico manageriale, ai sensi del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016, per un periodo di 48 mesi, per un importo di € 75.520,00 IVA 22% esclusa pari ad € 92.134,40 IVA 22% inclusa;
- nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del d.lgs. n. 36/2023, l'Avv. Sarah Avietti, Dirigente UOS Affari Legali a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di aggiudicare alla società Liguria Digitale S.p.A la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b), d.lgs. 36/2023, del servizio data protection officer e di supporto tecnico manageriale, ai sensi del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016, per un periodo di 48 mesi, per un importo di € 75.520,00 IVA 22% esclusa pari ad € 92.134,40 IVA 22% inclusa;
2. di approvare il quadro economico come dettagliato in parte motiva;
3. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del d.lgs. n. 36/2023, l'Avv. Sarah Avietti, Dirigente UOS Affari Legali a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio;
4. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 92.169,40 IVA 22% inclusa e quota ANAC inclusi, è annotato ai conti dei bilanci degli esercizi 2025, 2026, 2027, 2028 e 2029 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
5. di prendere atto che l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 45 del d.lgs. 36/2023 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di indizione, è pari a € 590,00 ed è accantonato con il provvedimento di aggiudicazione, in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del relativo Regolamento Aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 627/2023, attualmente in corso di aggiornamento, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia; l'erogazione dello stesso sarà effettuata come dettagliato nella nota n. 10403 del 23/09/2025;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 520 del 02 OTT. 2025

6. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della Legge Regionale n. 33/2009 (come modificato dalla Legge Regionale 22/2021);
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto
Pratica trattata da: Elena Pisano Atti n. 2025/1.6.3/1.2.12



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 520 del 02 OTT. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 03 OTT. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto