



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE n. 24 del 24/09/2025

**OGGETTO:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 fornitura e posa della pavimentazione in vinilico presso il Blocco Operatorio e reparto Reumatologia del P.O. PINI.

CIG B854B5CE4D

CIG B855041851

IL DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

**Richiamate:**

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 321 del 10/06/2021 ad oggetto "Conferimento di deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali da parte dei Responsabili di Unità Operative Complesse in line al dipartimento Amministrativo e delle strutture Semplici in staff alla Direzione Generale ed alla Direzione Sanitaria";
- la nota prot. int. n. 78/22 del 21/03/2022 di affidamento ad *interim* dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale al Direttore U.O.C. Gestione Acquisti, Dott. Claudio Di Benedetto;

**Premesso** che a seguito del danneggiamento delle pavimentazioni presenti nel Blocco Operatorio al Piano 3° del Monoblocco A e nel reparto di Reumatologia al Piano 4° del Monoblocco B del P.O. PINI di P.zza Cardinal Ferrari 1, Milano, si rende necessario provvedere ad un intervento manutentivo urgente per il ripristino delle condizioni di sicurezza;

**Richiamato** l'art. 50 c. 1 lett b) del D.Lgs. 36/2023 che consente l'affidamento diretto di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Dato atto** che l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha individuato, a seguito di informali indagini di mercato, la società La Moquette e Parquet di Monza (MB), specializzata nel settore;

**Preso atto** che:

- la società La Moquette e Parquet convocata per valutare la tipologia di manutenzione, dava immediata disponibilità all'esecuzione del servizio richiesto accettando tutte le condizioni richieste;
- l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha provveduto a richiedere preventivo per la fornitura e posa della pavimentazione in vinilico presso il Blocco Operatorio al Piano 3° del Monoblocco A e nel reparto di Reumatologia al Piano 4° del Monoblocco B, alla società La Moquette e Parquet con sede legale in via Isonzo, 10 – 20900 Monza (MB) C.F. CTTMRA47D15M0520 e P.IVA 00164440968;
- l'offerta pari a € 27.820,00 IVA 22% esclusa, per la fornitura e posa della pavimentazione presso il reparto di Reumatologia situato al 4° Piano del Monoblocco B, per complessivi € 33.940,40 IVA 22% inclusa, presentata all'ASST è stata ritenuta idonea da parte del Dirigente della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e ing. Francesca Loreti;
- l'offerta pari a € 7.855,00 IVA 22% esclusa, per la fornitura e posa della pavimentazione presso il Blocco Operatorio situato al Piano 3° del Monoblocco A, per complessivi € 9.583,19 IVA 22% inclusa, presentata all'ASST è stata ritenuta idonea da parte del Dirigente della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e ing. Francesca Loreti;

**Ritenuto**, pertanto di:

- affidare, ai sensi dell'art. 50, c.1 lett. b) del D. Lgs n. 36/2023, alla società La Moquette e Parquet di Monza (MB) la fornitura e posa della pavimentazione in vinilico presso il reparto di



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE n. **24 del 24/09/2025**

Reumatologia presente al 4° Piano del Monoblocco B e il Blocco Operatorio presente al 3° Piano del Monoblocco A del P.O. PINI di P.zza Cardinal Ferrari 1, Milano, per un importo totale pari a € 35.675,00 IVA 22% esclusa, per complessivi € 43.523,50 IVA 22% inclusa;

**Acquisito** il visto contabile dell'U.O.C. Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente documento;

### DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. affidare alla società La Moquette e Parquet di Monza (MB) la fornitura e posa della pavimentazione in vinilico presso il reparto di Reumatologia presente al 4° Piano del Monoblocco B e il Blocco Operatorio presente al 3° Piano del Monoblocco A del P.O. PINI di P.zza Cardinal Ferrari 1, Milano, per un importo totale pari a € 35.675,00 IVA 22% esclusa, per complessivi € 43.523,50 IVA 22% inclusa;
2. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità di questa ASST di imputare l'onere pari a € 43.523,50 IVA 22% inclusa nel Conto Economico n. C51007000001 - "MANUTENZIONE FABBRICATI E PERTINENZE" del Bilancio d'Esercizio 2025;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale;
4. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
5. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

IL DIRETTORE AD INTERIM  
U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale  
*Dott. Claudio Di Benedetto*

U.O.C. Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Ing. Loreti Francesca

Pratica trattata da: Marcello Mirabelli

ATTI n. 2025-1.6.4/1