



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 25 LUG. 2025

OGGETTO: 1° provvedimento di approvazione delle progettualità da finanziare mediante le risorse ex art. 89 CCNL 2019-2021 dell'Area Sanità e "Legge Balduzzi" (prestazioni aggiuntive in regime di area a pagamento) - anno 2025.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data
proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

25 LUG. 2025

l'allegata

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse
Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

al Conto dello Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio dell'anno 2025 per € 268.365,30.=:

- n. 210.001.00145 "Fondo Legge Balduzzi";

e al Conto Economico del Bilancio d'esercizio dell'anno 2025 pari a complessivi € 385.616,00.=, così suddivisi:

- n. 510.045.00005 "area a pagamento personale medico" per € 238.093,00. =;
- n. 510.045.00001 "area a pagamento personale non medico" per € 96.209,21. =;
- n. 510.040.00049 "oneri su area a pagamento comparto" per € 22.897,79. =;
- n. 555.001.00019 "IRAP area a pagamento" per € 28.416,00. =.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Marignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 25 LUG. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Visti:

- l'art 15-quinquies, comma 2, lettera d) del D.lgs. 502/1992, così come modificato dal D.lgs. n. 229/92, il quale prevede che l'attività resa in area a pagamento è finalizzata a ridurre i tempi di attesa per l'esecuzione delle prestazioni specialistiche in conformità ai parametri di riferimento fissati da Regione Lombardia e dall'ATS Milano Città Metropolitana, al fine di consentire l'erogazione di tali prestazioni entro i termini definiti o di acquisire prestazioni aggiuntive in carenza di organico, in accordo con le équipe interessate e secondo programmi predisposti dall'azienda stessa;
- il D.P.C.M. 27/03/2000 "Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero-professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del SSN" che prevede la possibilità di acquisire prestazioni aggiuntive, soprattutto in situazione carenza di organico ed impossibilità anche momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, in accordo con le équipe interessate e nel rispetto delle direttive regionali in materia, anche al fine della riduzione dei tempi di attesa, secondo programmi predisposti dall'azienda stessa;
- la DGR n. VI/47675 del 29/12/1999 che introduce espressamente l'istituto dell'area a pagamento nell'ambito delle determinazioni riguardanti il contenimento dei tempi di erogazione delle prestazioni sanitarie e la corrispondente riduzione delle liste d'attesa;
- le D.G.R. n. VIII/2307 e n. VIII/2308 del 05/04/2006 che definiscono l'area a pagamento quale strumento utile finalizzato al miglioramento delle performance e ne stabiliscono la chiara separazione dall'esercizio dell'attività libero-professionale intramuraria, che deve essere disciplinata sulla base di appositi regolamenti aziendali in coerenza con la normativa vigente;
- l'art. 37 del Regolamento aziendale per l'attività libero professionale intramuraria (Deliberazione n. 608/2024) che disciplina, tra l'altro, le prestazioni richieste dall'Azienda ai propri dirigenti, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale (c.d. area a pagamento);

Richiamati:

- l'art. 89 comma 2 del CCNL 2019-2021 dell'Area Sanità secondo il quale: *"Si considerano prestazioni erogate nel regime di cui alla lettera d) del comma 1 anche le prestazioni di cui all'art. 2, comma 8 (Orario di lavoro dei dirigenti) richieste, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale, dalle Aziende o Enti ai propri dirigenti allo scopo di:*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 25 LUG. 2025

- ✓ ridurre le liste di attesa;
- ✓ acquisire prestazioni aggiuntive in presenza di carenza di organico ed impossibilità momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge nelle more dell'espletamento delle procedure per la copertura dei posti vacanti;

in accordo con le équipes interessate e nel rispetto delle direttive nazionali e regionali in materia nonché dell'art. 7, comma 1, lett. b) (Confronto regionale)."

- la DGR XII 4265 del 30/04/2025 avente ad oggetto "Approvazione verbale di confronto tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della dirigenza dell'Area Sanità in materia di prestazioni aggiuntive di cui all'art. 7, comma 1, lett. B) del CCNL dell'Area Sanità triennio 2019-2021";

Preso atto delle richieste formulate dai Direttori di Dipartimento e/o dai Direttori di UOC relative ai singoli progetti di area a pagamento avanzate per l'anno 2025 al fine di consentire la riduzione delle liste di attesa, conservate agli atti, così come di seguito rappresentate:

Dipartimento di Ortopedia/Traumatologia e Chirurgie Specialistiche

Unità Operative Complesse	UOC I Clinica Ortopedica, UOC II Clinica Ortopedica, UOC Ortopedia-Traumatologia I-PINI, UOC Ortopedia-Traumatologia II-CTO, UOC Ortopedia-Traumatologia d'Urgenza, UOC Ortopedia-Traumatologia Sportiva – sede PINI e CTO
Tipologia e numero di prestazioni aggiuntive	Sedute operatorie di fratture del collo del femore per pazienti ultrasessantacinquenni ricoverati il venerdì e da effettuarsi il sabato mattina, al fine del rispetto del limite delle 48 ore dal ricovero;
Impegno orario totale previsto per il periodo autorizzato	• n. 1.260 ore di prestazioni mediche; • n. 1.470 ore di prestazioni infermieristiche di sala operatoria; • n. 420 ore di supporto del personale tecnico-sanitario; • n. 420 ore di supporto da parte degli operatori sociosanitari;
Unità Operativa Complessa	SSD Centro patologia del piede
Tipologia e numero di prestazioni aggiuntive	Considerata la lista d'attesa piede e caviglia, si rende necessaria la riduzione della numerosità di interventi all'avampiede
Impegno orario totale previsto per il periodo autorizzato	• n. 150 ore di prestazioni mediche; • n. 300 ore di prestazioni infermieristiche di sala operatoria; • n. 150 ore di supporto da parte degli operatori sociosanitari;

Dipartimento dei Servizi Sanitari

Unità Operativa Complessa	UOC Anatomia Patologica – sede PINI
Tipologia e numero di prestazioni aggiuntive	Esecuzione di esami istologici ultra-specialistici di tumori ossei primitivi e metastatici e dei tessuti molli muscoloscheletrici
Impegno orario totale previsto per il periodo autorizzato	• n. 780 ore di prestazioni mediche; • n. 360 ore di supporto del personale tecnico sanitario
Unità Operativa Complessa	UOC Radiodiagnostica – sede PINI, ISOCRATE e CTO
Tipologia e numero di prestazioni aggiuntive	SEDE PINI • <u>RX</u>: n. 6 prestazioni ogni ora per 2 ore totali al giorno per 3 pomeriggi a settimana per 40 settimane (1.440 RX totali); • <u>MOC</u>: n. 6 prestazioni ogni ora per 2 ore per 2 pomeriggi per 40 settimane (960 MOC totali); • TAC colonna + infiltrazione: 4 prestazioni per turno per 4



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 25 LUG. 2025

	pomeriggi per 40 settimane (640 TAC totali); • ECO muscoloscheletriche: 6 prestazioni per turno per 1 pomeriggio a settimana per 40 settimane (240 ECO totali). SEDE ISOCRATE • RX: 6 prestazioni ogni ora per 2 pomeriggi per 20 settimane (240 RX totali) • MOC: 6 prestazioni ogni ora per 2 pomeriggi per 20 settimane (240 MOC totali). SEDE CTO • RX: 12 prestazioni per turno per 2 pomeriggi alla settimana per 40 settimane (960 RX totali)
Impegno orario totale previsto per il periodo autorizzato	• n. 1.300 ore di prestazioni mediche; • n. 990 ore di supporto del personale tecnico-sanitario (infrasettimanale); • n. 160 ore di supporto infermieristico (infrasettimanale); • n. 160 ore di supporto da parte degli operatori sociosanitari; • n. 40 ore di supporto amministrativo

Preso atto che le ore dedicate alle attività aggiuntive richieste al fine di ridurre le liste di attesa, ai sensi dell'art. 89 comma 2 del CCNL 2019-2019, sono riportate nella seguente tabella:

Oggetto	Progetto di area a pagamento
Obiettivo	Attività aggiuntive per ridurre le liste di attesa
Personale interessato	Dirigenti medici e personale del comparto a supporto
Periodo	Gennaio 2025 - dicembre 2025
Impegno orario previsto per il periodo autorizzato	• n. 3.490 ore di prestazioni mediche • n. 3.700 ore di supporto infermieristico e tecnico sanitario • n. 770 ore di supporto sociosanitario e amministrativo
Compenso stabilito (art. 37 del. 608/2024)	• € 100,00/ora lordi onnicomprensivi per il personale dirigenziale; • € 50,00/ora lordi onnicomprensivi per il personale di supporto infermieristico/tecnico sanitario; • € 30,00/ora lordi onnicomprensivi per il personale di supporto tecnico e amministrativo
Riepilogo costi previsti	• € 100,00 x n. 3.490 ore = € 349.000,00 • € 50,00 x n. 3.700 ore = € 185.000,00 • € 30,00 x n. 770 ore = € 23.100,00
Totale costi previsti	€ 557.100,00 (esclusi oneri e IRAP) € 653.981,30 (inclusi oneri e IRAP)

Rilevato che le attività aggiuntive rese in regime di area a pagamento, saranno rendicontate con provvedimento di consuntivazione per l'intero anno 2025 predisposto a cura dell'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Atteso che:

- le attività aggiuntive sono eseguite da dirigenti medici con rapporto di lavoro esclusivo (*intramoenia*), ai sensi degli artt. 27 comma 8 e 89 comma 2 del CCNL 23 gennaio 2024 Area Sanità, nonché dal personale del comparto sanità al di fuori dell'orario di servizio, ai sensi dell'art. 7 lettera d) del CCNL 2 novembre 2022;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 25 LUG. 2025

- l'attività è resa al di fuori del normale orario di servizio, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66 "Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro" e dall'art. 24 del CCNL 19 dicembre 2019 Area Sanità;
- l'attività aggiuntiva è registrata con timbratura causalizzata e separata dall'attività resa in ambito istituzionale;
- i Direttori dei Dipartimenti sono deputati a vigilare sull'andamento dell'iniziativa approvata con il presente provvedimento nel rispetto delle disposizioni in materia di articolazione dell'orario di lavoro citate in premessa, ed in particolare:
 - ✓ monitoraggio dell'attività resa e del rispetto del budget assegnato;
 - ✓ trasmissione delle rendicontazioni dell'attività svolta alla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- l'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane verifica le rendicontazioni fornite mensilmente dai Direttori di Dipartimento;

Considerato che l'area a pagamento è finanziata mediante specifico stanziamento a bilancio, nonché con le quote trattenute ai dirigenti medici che svolgono attività libero professionale in regime "*intramoenia*" in applicazione dell'art. 1 comma 3 lettera c) della Legge 120 del 3 agosto 2007, come modificata dalla Legge n. 189 dell'8 novembre 2012 (c.d. "legge Balduzzi");

Dato atto che le prestazioni aggiuntive oggetto del presente provvedimento sono finanziate con l'assegnazione regionale iscritta a bilancio aziendale per "Prestazioni orarie aggiuntive per carenza di personale sanitario (compresa riduzione liste di attesa NO PNGLA)" pari a complessivi € 385.616,00.= (irap inclusa);

Dato atto altresì che al fine di consentire la riduzione delle liste di attesa, per lo svolgimento delle attività aggiuntive si rende necessario l'utilizzo del "Fondo Balduzzi" per complessivi € 338.569,75.=;

Verificato che la competente UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità ha attestato la necessaria disponibilità a valere sul conto n. 210.001.00145 "Fondo Legge Balduzzi", negli importi così come riepilogati nella tabella di seguito:

Periodo	Saldo all'1.1.2024	incrementi 2024	utilizzo anno 2024	Saldo all'1.1.2025
2020	15.434,24 €		15.434,24 €	- €
2021	280.270,93 €		280.270,93 €	- €
2022	406.163,49 €		270.461,12 €	135.702,37 €
2023	419.318,28 €			419.318,28 €
2024	- €	436.752,07 €		436.752,07 €
TOTALE	1.121.186,94 €	436.752,07 €	566.166,29 €	991.772,72 €

Ritenuto di autorizzare le attività aggiuntive in regime di area a pagamento per l'anno 2025, secondo i progetti presentati dai Direttori di Dipartimento e/o dai Direttori di UOC, conservati agli atti;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 25 LUG. 2025

Dato atto che l'onere complessivo pari a € 653.981,30.= è annotato ai conti di bilancio dell'esercizio 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della U.O.C. proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare le attività aggiuntive in regime di area a pagamento per l'anno 2025, secondo i progetti presentati dai Direttori di Dipartimento e/o dai Direttori di UOC richiamati in premessa;
2. di dare atto che le attività aggiuntive richieste al fine di ridurre le liste di attesa ai sensi dell'art. 89 comma 2 del CCNL 2019-2019, sono riepilogate nella seguente tabella:

Oggetto	Progetto di area a pagamento
Obiettivo	Attività aggiuntive per ridurre le liste di attesa
Personale interessato	Dirigenti medici e personale del comparto a supporto
Periodo	Gennaio 2025 - dicembre 2025
Impegno orario previsto per il periodo autorizzato	• n. 3.490 ore di prestazioni mediche • n. 3.700 ore di supporto infermieristico e tecnico sanitario • n. 770 ore di supporto sociosanitario e amministrativo
Compenso stabilito (art. 37 del. 608/2024)	• € 100,00/ora lordi onnicomprensivi per il personale dirigenziale; • € 50,00/ora lordi onnicomprensivi per il personale di supporto infermieristico/tecnico sanitario; • € 30,00/ora lordi onnicomprensivi per il personale di supporto tecnico e amministrativo
Riepilogo costi previsti	• € 100,00 x n. 3.490 ore = € 349.000,00 • € 50,00 x n. 3.700 ore = € 185.000,00 • € 30,00 x n. 770 ore = € 23.100,00
Totale costi previsti	€ 557.100,00 (esclusi oneri e IRAP) € 653.981,30 (inclusi oneri e IRAP)

3. di dare atto che le prestazioni oggetto del presente provvedimento sono finanziate con l'assegnazione regionale iscritta a bilancio aziendale per "Prestazioni orarie aggiuntive per carenza di personale sanitario (compresa riduzione liste di attesa NO PNGLA)" pari a complessivi € 385.616,00.= (irap inclusa);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 25 LUG. 2025

4. di dare atto che per lo svolgimento delle attività riepilogato al punto 2, si rende necessario l'utilizzo del "Fondo Balduzzi" per complessivi € 338.569,75.;
5. di dare atto che le attività aggiuntive sono eseguite da dirigenti medici con rapporto di lavoro esclusivo (*intramoenia*), ai sensi degli artt. 27 comma 8 e 89 comma 2 del CCNL 23 gennaio 2024 Area Sanità, nonché dal personale del comparto sanità al di fuori dell'orario di servizio, ai sensi dell'art. 7 lettera d) del CCNL 2 novembre 2022;
6. di dare atto che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento ammonta a complessivi € 653.981,30.= è annotato ai conti di bilancio dell'esercizio 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
7. di dare atto l'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane predisporrà una rendicontazione delle attività aggiuntive rese in regime di area a pagamento nell'anno 2025 con apposito provvedimento di consuntivazione;
8. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
10. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Concetta De Mare
ATTI n. 2025.1.4.6.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 25 LUG. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009 e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 25 LUG. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 8 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali

Il Funzionario addetto

[Firma]

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali

il Funzionario addetto