



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 365 del 30 GIU. 2025

OGGETTO: convenzione tra l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO e la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per il potenziamento delle attività ortopediche e traumatologiche del Pronto Soccorso Generale della Fondazione Policlinico a seguito di intervento di ristrutturazione del Pronto Soccorso del P.O. Pini.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 30 GIU. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore a.i. della UOC Affari Generali e Legali
Dott. Luigi Ortaglio

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del Bilancio aziendale

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni

x [firma]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 365 del 30 GIU. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Visti:

- la Legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che autorizza le pubbliche amministrazioni a concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- il D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. 27/12/2006, n. 30 e s.m.i. "Disposizioni legislative per l'attuazione del documento di programmazione economico-finanziaria regionale, ai sensi dell'articolo 9 ter della legge regionale 31 marzo 1978, n. 34", che all'art. 1 prevede la possibilità che gli Enti appartenenti al Sistema Regionale, tra i quali sono ricompresi anche gli Enti del SSL, possano svolgere tra loro le prestazioni dirette alla produzione di beni e servizi mediante la stipula di apposite convenzioni che regolino i reciproci rapporti;
- la L.R. 30/12/2009 n. 33 e s.m.i. "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità", che valorizza all'art. 2, tra i principi fondanti il Servizio Socio Sanitario regionale, la promozione di forme di collaborazione ed integrazione operativa e gestionale tra i soggetti erogatori dei servizi sanitari, sociosanitari e sociali del SSL e l'attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale nell'individuazione delle soluzioni gestionali dei servizi a livello territoriale;
- la L.R. 11/08/2015, n. 23 e s.m.i. "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33";
- la DGR n. XI/7013 del 26/09/2022 "Potenziamento dei servizi sanitari regionali: sviluppo della collaborazione tra gli enti pubblici del SSR";
- la DGR n. XII/3720 del 30/12/2024 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025" che prevede lo sviluppo di un modello a rete che favorisca la collaborazione tra strutture sanitarie afferenti allo stesso settore scientifico e organizzativo, per dare risposte efficaci agli sviluppi dinamici delle esigenze di salute, migliorando la qualità delle cure e aumentando le competenze dei professionisti del SSR;
- l'allegato A della predetta DGR n. XII/3720/2024, nello specifico il punto 4.3. "Sviluppo modello a rete tra Aziende Sanitarie Pubbliche", che individua l'ASST Gaetano Pini-CTO quale SPOKE all'interno della Rete clinico-organizzativa interaziendale avente come HUB capofila la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico;
- il Decreto del Direttore Generale Welfare Regione Lombardia n. 8880 del 23/06/2025 "Declinazione degli indicatori relativi agli obiettivi dell'ASST Gaetano Pini-CTO - Anno 2025" che, nell'ambito dell'area "Reti ospedaliere" prevede lo sviluppo di collaborazioni interaziendali, nello specifico, la definizione di accordi operativi con AREU-CTO-Policlinico



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 365 del 30 GIU. 2025

Ca' Granda per la gestione dei pazienti nel periodo di sospensione temporanea parziale del PS del P.O. Pini;

Premesso che:

- a decorrere dal 30/06/2025 e sino al 07/09/2025, a seguito di importanti interventi di ristrutturazione finanziati nell'ambito del D.L. n.34/2020, si renderà necessario il temporaneo trasferimento parziale dell'attività di Pronto Soccorso del P.O. Gaetano Pini presso il P.O. CTO di via Bignami, 1;
- con nota del 14/05/2025, in vista del predetto intervento di ristrutturazione, l'ASST Gaetano Pini-CTO ha comunicato alla Direzione Generale Welfare Regione Lombardia il trasferimento dell'attività di emergenza urgenza presso il P.O. CTO al fine di garantire il minimo impatto sulle altre strutture sanitarie della Città di Milano;
- con nota del 04/06/2025, AREU, al fine di mitigare il possibile disagio per la popolazione rappresentato dal predetto intervento, ha proposto all'ASST Gaetano Pini-CTO una rimodulazione organizzativa prevedendo l'integrazione della linea traumatologica del P.S. della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, attraverso la temporanea assegnazione di personale sanitario al fine di garantire un rinforzo diagnostico terapeutico nella fascia oraria 8.00-20.00, 7 giorni su 7;
- con nota del 06/06/2025, la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico preso atto della proposta di AREU ha confermato all'ASST Gaetano Pini-CTO la necessità di un potenziamento temporaneo e straordinario delle attività traumatologiche presso il Pronto Soccorso Generale della Fondazione (via San Barnaba) e Pediatrico (via della Commenda) nella fascia oraria 8-20, 7 giorni su 7, richiedendo nel contempo indicazioni sulle modalità organizzative e gestionali;
- con nota del 09/06/2025, l'ASST Gaetano Pini-CTO ha comunicato alla Fondazione Policlinico la disponibilità, a mezzo accordo specifico, a collaborare per il potenziamento delle attività di ortopedia e traumatologia del DEA della Fondazione, a seguito del potenziale incremento di afflusso di pazienti auto-presentati, nel periodo 30/06 - 07/09/2025, attraverso:
 - la messa a disposizione di n. 1 medico ortopedico su due turni, di 6 ore ciascuno, dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dalle ore 14.00 alle ore 20.00, 7 giorni su 7, presso il P.S. della Fondazione;
 - l'attivazione presso il Presidio Pini di un ulteriore ambulatorio specifico (attivo dal lunedì al venerdì dalle 14.00 alle 20.00) per il potenziamento dell'attività ambulatoriale al fine di istituire un percorso diretto tra Fondazione Policlinico e l'ASST Gaetano Pini-CTO dedicato alle visite di controllo post PS ortopedico della Fondazione, fornendo altresì per le prenotazioni dei pazienti un numero telefonico operativo dalle 8.30 alle 20.00;
 - l'attivazione di un canale diretto di comunicazione, attraverso una linea telefonica dedicata, tra l'ortopedico di guardia presso il DEA della Fondazione Policlinico e il Bed Manager del Presidio Pini dell'ASST, al fine di gestire l'attività di ricovero dei pazienti che necessitano di essere trasferiti dal predetto DEA ai reparti di degenza del P.O. Pini;

Dato atto altresì che la proposta di collaborazione in argomento:

- realizza il "modello organizzativo a rete tra Aziende Sanitarie Pubbliche", previsto dalla DGR n. XII/3720 del 30/12/2024 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025", che inserisce l'ASST Gaetano Pini-CTO, in qualità di SPOKE, nella Rete clinico-organizzativa interaziendale avente come HUB capofila la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico;
- è stata condivisa a seguito del confronto tecnico tra le Direzioni Sanitarie e, in via definitiva,



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 365 del 30 GIU. 2025

durante l'incontro tenutosi presso la Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia in data 10/06/2025 avente ad oggetto la riorganizzazione delle attività di Pronto Soccorso delle Aziende Sanitarie della Città di Milano e Provincia;

Considerato che tra gli obiettivi dell'ASST Gaetano Pini-CTO – Anno 2025, di cui al Decreto n. 8880 del 23/06/2025 del Direttore Generale Welfare Regione Lombardia rientra, nell'ambito delle "Reti ospedaliere", lo sviluppo di collaborazioni interaziendali, nello specifico, la definizione di accordi operativi con AREU-CTO-Policlinico Ca' Granda per la gestione dei pazienti nel periodo di sospensione temporanea parziale del PS del P.O. Pini;

Rilevato, per quanto precede, che è interesse delle parti addivenire alla stipula di un accordo di collaborazione che prevede, a seguito della temporanea sospensione parziale del Pronto Soccorso del Presidio Pini, l'assegnazione, per il periodo 30/06-07/09/2025, di dirigenti medici ortopedici dell'ASST presso il P.S. della Fondazione Policlinico, per l'integrazione della linea di gestione dell'emergenza traumatologica, ciò al fine di mitigare il possibile disagio per la popolazione e di garantire la continuità assistenziale sul territorio metropolitano, senza in alcun modo pregiudicare, medio tempore, i bisogni degli utenti;

Visto il testo dell'accordo di collaborazione, condiviso tra le parti in data 27/06/2025, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, corredato di elenchi nominativi (ALL.1 e 2) conservati in atti, che prevede:

- per l'ASST Gaetano Pini –CTO l'impegno:

- ad assegnare, per il periodo 30/06-07/09/2025, propri dirigenti medici per la copertura presso il P.S. della Fondazione, di n. 2 turni di guardia ortopedica di 6 ore ciascuno, 7 giorni su 7, secondo la seguente articolazione oraria: 1° turno: h 8.00 – h 14.00; 2° turno: h 14.00 – h. 20.00, a seguito del potenziale incremento di afflusso di pazienti auto-presentati;
- ad effettuare visite di controllo post PS Policlinico (prenotabili attraverso un numero telefonico operativo dalle 8.30 alle 20.00) su pazienti che non siano già in carico alla Fondazione, da parte del personale dell'Azienda in turno nella fascia oraria 8.00 - 20.00, attraverso l'attivazione presso il Presidio Pini, di un ambulatorio specifico aggiuntivo (attivo nei giorni feriali dalle 14.00 alle 20.00) che garantisce continuità assistenziale all'ambulatorio già attivo dalle 8.00 alle 14.00;
- a prendere in carico l'attività di ricovero dei pazienti che necessitano di essere trasferiti dal Pronto Soccorso del Policlinico ai reparti di degenza del P.O. Pini attraverso la gestione coordinata tra l'ortopedico di guardia in servizio presso il DEA della Fondazione Policlinico e il Bed Manager dell'ASST Gaetano Pini-CTO, previa condivisione con gli ortopedici di guardia di Fondazione;

- per la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, l'impegno:

- a supervisionare il processo di esecuzione delle prestazioni e dell'attività svolta dal personale dell'ASST presso il P.S. della Fondazione;
- ad abilitare il personale dell'Azienda, individuato in appositi elenchi, sia all'utilizzo degli applicativi informatici in uso presso il P.S. della Fondazione al fine di procedere alla refertazione dei casi clinici di P.S. ed alla emissione delle ricette sia alla consultazione da remoto (attraverso una postazione p.c. dedicata installata presso l'Ambulatorio Generale del Presidio Pini), delle immagini radiografiche del P.S., per procedere alle visite di controllo post PS che saranno gestite dall'Azienda;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 365 del 30 GIU. 2025

- ad attribuire ai dirigenti medici ortopedici in turno presso il P.S. della Fondazione, le autorizzazioni di firma forte sui propri dispositivi (token USB), onde consentire agli stessi di firmare digitalmente la documentazione sanitaria di P.S.;
 - a dotare il predetto personale di un badge per la rilevazione delle presenze e a garantire, con oneri a proprio carico, il servizio mensa, le divise non nominative, n. 2 armadietti, i dispositivi medici di protezione individuale;
 - a trasmettere, con cadenza mensile, tutte le timbrature del personale in turno, gli eventuali accessi mensa, al fine del calcolo del trattamento accessorio eventualmente spettante;
- per entrambe le parti: la definizione di eventuali ulteriori modalità di esecuzione dell'accordo in argomento attraverso apposito protocollo operativo condiviso tra le Direzioni Sanitarie dei due Enti;

Tenuto conto che nel corso del mese di giugno c.a., la Direzione Sanitaria ha fornito in distinti momenti adeguata informazione preventiva ai Direttori delle UOC afferenti al Dipartimento di Ortopedia/Traumatologia e Chirurgie Specialistiche circa le finalità di interesse pubblico sottese all'accordo di collaborazione, nonché le condizioni e le modalità di erogazione delle attività previste nell'accordo medesimo;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del Bilancio aziendale;

Preso atto che l'accordo di collaborazione ha validità dal 30/06/2025 al 07/09/2025, salvo eventuali imprevisti o rivalutazioni condivise, attraverso il monitoraggio quindicinale sull'andamento del flusso dei pazienti;

Atteso che il monitoraggio circa la corretta attuazione dell'accordo di collaborazione in argomento è demandato, per la parte sanitaria alla UOC Ortopedia/Traumatologia d'Urgenza, per il monitoraggio del flusso pazienti alla UOC Direzione Medica di Presidio con il supporto dell'UOS Controllo di Gestione;

Ritenuto, per quanto precede, di autorizzare la stipula dell'accordo di collaborazione con la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, parte integrante e sostanziale, per l'assegnazione dal 30/06/2025 al 07/09/2025, di dirigenti medici ortopedici dell'ASST Gaetano Pini-CTO presso il Pronto Soccorso della Fondazione, per il potenziamento della linea di gestione dell'emergenza traumatologica, al fine di mitigare il possibile disagio per la popolazione e garantire continuità assistenziale sul territorio metropolitano, in costanza della temporanea sospensione parziale del Pronto Soccorso dell'ASST;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 365 del 30 GIU. 2025

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare la stipula dell'accordo di collaborazione con la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, parte integrante e sostanziale, per l'assegnazione dal 30/06/2025 al 07/09/2025, di dirigenti medici ortopedici dell'ASST Gaetano Pini-CTO presso il Pronto Soccorso della Fondazione, per il potenziamento della linea di gestione dell'emergenza traumatologica, al fine di mitigare il possibile disagio per la popolazione e garantire continuità assistenziale sul territorio, in costanza della temporanea sospensione parziale del Pronto Soccorso dell'ASST;
2. di precisare che la presente convenzione ha validità dal 30/06/2025 al 07/09/2025, salvo eventuali imprevisti o rivalutazioni condivise, attraverso il monitoraggio quindicinale sull'andamento del flusso dei pazienti;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del Bilancio aziendale;
4. di demandare il monitoraggio circa la corretta attuazione dell'accordo di collaborazione in argomento, per la parte sanitaria alla UOC Ortopedia/Traumatologia d'Urgenza, per il monitoraggio del flusso pazienti alla UOC Direzione Medica di Presidio con il supporto dell'UOS Controllo di Gestione;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Affari Generali e Legali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: dott. Luigi Ortaglio
Pratica trattata da: dott.ssa Marilena Moretti
Atti n. 2025- 1.1.3/25



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 365 del 30 GIU. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 30 GIU. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine e di n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefano Pini

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA L'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI-CTO E LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO PER IL POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ ORTOPEDICHE E TRAUMATOLOGICHE DEL PRONTO SOCCORSO GENERALE DELLA FONDAZIONE A SEGUITO DELL'INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DEL PRONTO SOCCORSO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO GAETANO PINI.

TRA

L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO, con sede in Milano, piazza Cardinal Ferrari n. 1, codice fiscale e partita IVA n. 09320530968, di seguito denominata Azienda, nella persona del legale rappresentante, il Direttore Generale dott.ssa Paola Lattuada, domiciliato per la carica presso detta sede;

E
la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, con sede in Milano, via Francesco Sforza n. 28, codice fiscale n. 04724150968, di seguito denominata Fondazione, nella persona del Direttore Generale dott. Matteo Stocco, domiciliato per la carica presso detta sede;

di seguito congiuntamente le "Parti"

PREMESSO CHE:

- a partire dal 30/06/2025 e sino al 07/09/2025, a seguito di importanti interventi di ristrutturazione finanziati nell'ambito del D.L. n.34/2020, si renderà necessario il temporaneo trasferimento parziale dell'attività di Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero Gaetano Pini presso il Presidio Ospedaliero CTO di via Bi-

gnami, 1;

- in vista del predetto intervento di ristrutturazione, con nota del 14/05/2025, l'Azienda ha comunicato alla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia il trasferimento dell'attività di emergenza urgenza presso il Presidio Ospedaliero CTO di via Bignami, 1 al fine di garantire il minimo impatto sulle altre strutture sanitarie della città di Milano, comunicando altresì di procedere a rendere debita informativa ai cittadini ed alle competenti Autorità (Prefettura, Questura, Comune, ecc.) nonché alle aree territoriali delle altre ASST;
- con nota del 04/06/2025, l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza – AREU, a seguito di un'analisi approfondita dei dati relativi agli accessi in Pronto Soccorso e al fine di mitigare il possibile disagio per la popolazione rappresentato dal predetto intervento, ha proposto all'ASST Gaetano Pini-CTO una rimodulazione organizzativa prevedendo l'integrazione della linea di gestione dell'emergenza traumatologica del Pronto Soccorso della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, attraverso la temporanea assegnazione di personale sanitario al fine di garantire un rinforzo diagnostico terapeutico nella fascia oraria 8-20, 7 giorni su 7;
- con nota del 06/06/2025, la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico preso atto della proposta di AREU, ha confermato all'ASST Gaetano Pini-CTO la necessità di un potenziamento temporaneo e straordinario delle attività traumatologiche presso il Pronto Soccorso Generale della Fondazione (via San Barnaba) e Pediatrico (via della Commenda) nella fascia oraria 8-20, 7 giorni su 7;
- con la medesima nota la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore

Policlinico, al fine di procedere all'organizzazione delle attività e alla corretta profilazione del personale sanitario aggiuntivo, ha richiesto:

- i nominativi e relativi turni del personale sanitario, che presterà servizio presso la Fondazione a partire dal 30 giugno p.v. e sino al 07/09/2025;
 - le modalità di comunicazione e di ricovero del paziente per il quale si renderà necessario il trasferimento dal Pronto Soccorso di Fondazione alle degenze dell'Azienda;
- con nota del 09/06/2025 l'Azienda, in merito alla proposta del 03/06/2025 di AREU e della successiva richiesta della Fondazione Policlinico del 06/06/2025, a seguito di attenta analisi relativa allo stesso periodo 2024, ha comunicato la disponibilità, a mezzo accordo di collaborazione fra le Parti, a collaborare con la Fondazione ai fini dell'integrazione della linea traumatologica del Pronto Soccorso attraverso:
- la messa a disposizione di n. 1 medico ortopedico su due turni dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dalle ore 14.00 alle ore 20.00, 7 giorni su 7, presso il Pronto Soccorso della Fondazione al fine di potenziare l'attività di ortopedia per l'eventualità di un incremento di afflusso di pazienti autopresentati presso il DEA della Fondazione;
 - l'attivazione in tale periodo (30/06/2025 - 07/09/2025), presso il Presidio Gaetano Pini di un aggiuntivo ambulatorio specifico (attivo dal lunedì al venerdì dalle 14.00 alle 20.00) per il potenziamento dell'attività ambulatoriale al fine di istituire un percorso diretto tra Fondazione e Azienda dedicato alle visite di controllo post PS ortopedico della Fondazione per la cui prenotazione sarà fornito al paziente un numero telefonico operativo dalle

8.30 alle 20.00;

- l'attivazione di un canale diretto di comunicazione, attraverso il numero telefonico **3357031785**, tra l'ortopedico di guardia presso il DEA della Fondazione e il Bed Manager del Presidio Pini dell'Azienda al fine di gestire l'attività di ricovero dei pazienti che necessitano di essere trasferiti dal predetto DEA ai reparti di degenza del P.O. Pini, previa condivisione con gli ortopedici di guardia di Fondazione;

Considerato che:

- ai sensi della DGR n. XII/3720 del 30/12/2024 – all. A *"Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025"*, punto 4.3. *"Sviluppo modello a rete tra Aziende Sanitarie Pubbliche"*, l'ASST Gaetano Pini-CTO risulta inserita, in qualità di SPOKE, nella Rete clinico-organizzativa interaziendale avente come HUB capofila la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico;
- tale collaborazione è stata condivisa a seguito del confronto tecnico tra le Direzioni Sanitarie e, in via definitiva, durante l'incontro tenutosi presso la Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia in data 10/06/2025 avente ad oggetto la riorganizzazione delle attività di Pronto Soccorso delle Aziende Sanitarie della Città di Milano e Provincia;
- il Decreto del Direttore Generale Welfare Regione Lombardia n. 8880 del 23/06/2025 *"Declinazione degli indicatori relativi agli obiettivi dell'ASST Gaetano Pini-CTO – Anno 2025"* che, nell'ambito dell'area *"Reti ospedaliere"* prevede lo sviluppo di collaborazioni interaziendali, nello specifico, la definizione di accordi operativi con AREU-CTO-Policlinico Ca' Granda per

la gestione dei pazienti nel periodo di sospensione temporanea parziale del PS del P.O. Pini.

Per tutto quanto sopra rappresentato, le Parti, nell'ottica dello sviluppo di strategie e sinergie organizzative sovraziendali atte a potenziare le forme di collaborazione tra gli Enti Pubblici del SSL, intendono addivenire alla stipula di un accordo finalizzata al perseguimento di un interesse pubblico primario che è quello di garantire la continuità e l'efficacia dell'assistenza sanitaria a favore della popolazione affetta da patologie ortopedico-traumatologiche, senza in alcun modo pregiudicare, medio tempore, i bisogni degli utenti.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – Oggetto dell'accordo di collaborazione

Il presente accordo disciplina:

1.1 l'assegnazione temporanea di dirigenti medici ortopedici dell'Azienda presso il Pronto Soccorso della Fondazione, al fine di fronteggiare l'attività di gestione dell'emergenza-urgenza ortopedica che si dovesse rendere necessaria a seguito dell'eventuale fisiologico incremento di afflusso di pazienti autopresentati presso il DEA della Fondazione dovuto al trasferimento temporaneo parziale dell'attività di emergenza-urgenza del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero Gaetano Pini.

Le prestazioni rese saranno rendicontate nei flussi informativi della Fondazione.

1.2 la presa in carico da parte dell'Azienda dei pazienti gestiti dal Pronto Soccorso della Fondazione, attraverso l'attivazione di un aggiuntivo ambulatorio

specifico (attivo nei giorni feriali dalle 14.00 alle 20.00), che garantisce continuità assistenziale all'ambulatorio già attivo dalle 8.00 alle 14.00, istituito presso il Presidio Ospedaliero Gaetano Pini per il potenziamento dell'attività ambulatoriale al fine di istituire un percorso diretto tra Fondazione e Azienda dedicato alle visite di controllo post PS ortopedico della Fondazione per la cui prenotazione sarà fornito ai pazienti un numero telefonico operativo dalle 8.30 alle 20.00;

1.3 la presa in carico dei pazienti visitati dal personale dell'Azienda nella fascia oraria 8.00 - 20.00 che necessitano di essere trasferiti dal DEA del Policlinico ai reparti di degenza del P.O. Gaetano Pini attraverso la gestione coordinata tra l'ortopedico di guardia presso il DEA della Fondazione e il Bed Manager dell'Azienda.

Le modalità di esecuzione di tali attività sono descritte al successivo art. 2.

ART. 2 – Modalità di esecuzione

Ulteriori modalità di esecuzione del presente accordo sono rinviate ad apposito protocollo operativo condiviso tra le Direzioni Sanitarie dei due Enti.

Le prestazioni rese saranno rendicontate nei flussi informativi della Fondazione;

Le attività/prestazioni di cui all'art. 1 verranno effettuate con le seguenti modalità:

2.1 prestazioni assistenziali: copertura 7 giorni su 7, presso il P.S. della Fondazione, di n. 2 turni di guardia ortopedica di 6 ore ciascuno, da parte di n. 1 dirigente medico, secondo la seguente articolazione oraria: 1° turno: h 8.00 – h 14.00; 2° turno: h 14.00 – h. 20.00.

Le prestazioni rese saranno rendicontate nei flussi informativi della Fondazione;

2.2 attività ambulatoriale (visite di controllo): attivazione nel periodo 30/06/2025

- 07/09/2025, presso il Presidio Gaetano Pini di un aggiuntivo ambulatorio specifico (attivo nei giorni feriali dalle 14.00 alle 20.00), che garantisce continuità assistenziale all'ambulatorio già attivo dalle 8.00 alle 14.00, per il potenziamento dell'attività ambulatoriale al fine di istituire un percorso diretto tra Fondazione e Azienda dedicato alle visite di controllo post PS ortopedico dei pazienti visitati presso la Fondazione dal personale dell'Azienda, per la cui prenotazione sarà fornito agli stessi un numero telefonico operativo dalle 8.30 alle 20.00;

2.3 attività di ricovero: presa in carico dei pazienti visitati dal personale dell'Azienda nella fascia oraria 8.00 - 20.00 che necessitano di essere trasferiti dal DEA del Policlinico ai reparti di degenza del P.O. Gaetano Pini attraverso la gestione coordinata tra l'ortopedico di guardia presso il DEA della Fondazione e il Bed Manager dell'Azienda previa condivisione con gli ortopedici di guardia di Fondazione.

ART. 3 - Obblighi dell'Azienda

L'Azienda provvederà:

- a garantire l'assegnazione temporanea di dirigenti medici ortopedici per la copertura dei turni di guardia secondo quanto stabilito al precedente art. 2, come individuati nell'elenco nominativo allegato al presente accordo (allegato 1);
- ad erogare presso il P.O. Gaetano Pini le prestazioni di cui ai precedenti punti 2.2 e 2.3;
- a fornire le comunicazioni di propria spettanza nei confronti del personale assegnato attraverso la competente UOC Ortopedia e Traumatologia d'Urgenza;

- a comunicare all'INAIL lo stabilimento in cui si svolge la prestazione specialistica del personale medico ortopedico.

Il Personale inviato dall'Azienda dovrà:

- i. mantenere strettamente riservati e confidenziali tutti i dati, le informazioni e i documenti, ricevuti, consegnati e/o scambiati conservando tutte le Informazioni riservate con il massimo scrupolo e con tutte le cautele idonee a garantire il rispetto del presente impegno alla riservatezza;
- ii. utilizzare le informazioni riservate esclusivamente per le finalità del presente accordo;
- iii. non divulgare alcuna informazione di cui sia venuto a conoscenza o in possesso in ragione o in occasione dell'esecuzione dell'attività;
- iv. restituire immediatamente, su richiesta della Fondazione tutti i documenti eventualmente ricevuti in esecuzione delle attività di cui al presente accordo;
- v. trattare le informazioni riservate nel pieno rispetto, ratione temporis: (a) del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, (b) del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e successive modifiche e integrazioni, (c) di ogni altra normativa applicabile in tema di dati personali e (d) dei provvedimenti e autorizzazioni emessi dalle competenti autorità di controllo;
- vi. laddove obbligato, ai sensi di legge a comunicare informazioni riservate (a titolo esemplificativo, in base ad un provvedimento vincolante amministrativo o giudiziario, o in base a disposizioni

- inderogabili di legge o di regolamento) divulgarle in conformità alla legge e alle disposizioni applicabili;
- vii. operare in conformità alle indicazioni che verranno impartite di concerto tra le rispettive Direzioni Sanitarie, nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari applicabili;

ART. 4 - Obblighi della Fondazione

La Fondazione si impegna ad assicurare la massima collaborazione al fine di consentire all'Azienda di provvedere a tutte le comunicazioni agli Enti competenti previste dalla normativa applicabile.

La Direzione Sanitaria della Fondazione e il Direttore del Pronto Soccorso della Fondazione presso cui il personale dell'Azienda presterà temporaneamente servizio garantiranno, per gli aspetti organizzativi e procedurali, la supervisione al processo di esecuzione delle prestazioni e dell'attività svolta dal Personale presso il predetto Pronto Soccorso.

La Fondazione trasmetterà, inoltre, con cadenza mensile, tutte le timbrature del personale dell'Azienda e degli eventuali accessi mensa degli stessi, al fine del calcolo del trattamento accessorio eventualmente spettante.

ART. 5 – Rapporti con il Personale

I rapporti con il personale individuato dall'Azienda per prestare la propria opera presso il Pronto Soccorso della Fondazione continueranno ad essere intrattenuti e regolati esclusivamente, ad ogni effetto di legge, dagli accordi contrattuali attualmente in essere tra l'Azienda e il Personale dalla medesima inviato presso la Fondazione. Continueranno pertanto ad essere applicati gli istituti contrattuali previsti dalla vigente normativa e gli emolumenti rimarranno a carico dell'Azienda.

ART. 6 - Servizi accessori

La Fondazione doterà il personale dell'Azienda di un badge per la rilevazione delle presenze, nonché garantirà, con oneri a proprio carico, al predetto personale l'accesso al servizio mensa, le divise non nominative, n. 2 armadietti, i dispositivi medici di protezione individuale.

ART. 7 Servizi informatici

La Fondazione abiliterà il personale dell'Azienda all'applicativo informatico del Pronto Soccorso integrato con il sistema di visualizzazione degli esami radiologici, ciò al fine di potere procedere alla refertazione dei casi clinici di P.S. in carico al personale dell'Azienda ed alla emissione delle ricette.

La Fondazione provvederà inoltre ad attribuire al personale dell'Azienda, indicato nell'elenco nominativo (allegato 1) al presente accordo, le autorizzazioni di firma forte sui propri dispositivi (token USB), per consentire agli stessi di firmare digitalmente la documentazione sanitaria di P.S. della Fondazione.

Inoltre la Fondazione renderà accessibile da remoto (connessione VPN crittografata), gli applicativi informatici in uso presso il Pronto Soccorso, per finalità di consultazione, al personale dell'Azienda in servizio presso l'Ambulatorio Generale del Presidio Ospedaliero Pini che si occuperà dei controlli medici, come da ulteriore elenco nominativo (allegato 2), tramite n.1 postazione p.c. dedicata messa a disposizione dell'Azienda, dotata di adeguati sistemi di protezione informatica (antivirus/EDR), ed installata presso la sala gessi del predetto Ambulatorio Generale.

ART. 8 Modalità e termini di pagamento

L'Azienda continuerà a provvedere a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e previdenziali connessi e/o correlati al rapporto di lavoro con il proprio Personale.

A tal fine la Fondazione si impegna a trasmettere alla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Azienda, entro il 20 del mese successivo di erogazione, i dati necessari per i suddetti adempimenti, nonché la documentazione relativa alla turnistica, alla rilevazione presenze, alla fruizione mensa, alle guardie di pronto soccorso, necessaria all'Azienda per procedere alle corrisposizioni stipendiali.

ART. 9 – Coperture Assicurative

La Fondazione garantirà al personale assegnato dall'Azienda, nell'arco temporale di riferimento (8.00-20.00), la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi nell'ambito dell'attività professionale.

Si precisa, inoltre, che durante lo svolgimento delle attività da parte del personale individuato dall'Azienda è garantita la copertura INAIL per infortuni sul lavoro, a cura dell'Azienda stessa.

Resta ferma la responsabilità personale del professionista, nel caso di comportamenti connotati da dolo o colpa grave, giudizialmente accertati.

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia alla normativa vigente di settore.

ART. 10 – Obbligo di riservatezza – Normativa privacy.

Le parti, nell'espletamento delle attività di cui al presente accordo di collaborazione, garantiscono il rispetto della normativa in vigore a tutela della riservatezza dei dati personali.

La Fondazione è titolare unica del trattamento dei dati pazienti e determina in via esclusiva finalità e mezzi dei trattamenti dati dei pazienti.

L'Azienda tenuta a trattare i dati personali necessari per adempiere agli obblighi contrattuali e del cui trattamento è titolare la Fondazione, nel rispetto delle disposizioni contenute nel provvedimento di nomina a Responsabile del trattamento ai

sensi dell'articolo 28 del Regolamento 679/2016/UE che la Fondazione provvederà a notificare all'Azienda con atto separato.

La Fondazione è responsabile dell'osservanza e del rispetto delle disposizioni e degli adempimenti imposti dalla vigente normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali, inclusa l'esaustiva informativa di legge ai propri pazienti che riceveranno prestazioni sanitarie secondo i termini del presente accordo.

Tutti i dati personali comunicati da ciascuna parte sono lecitamente trattati sulla base del presupposto di liceità enunciato all'articolo 6 par. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

Con la sottoscrizione del presente accordo, ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei propri dati personali funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto di collaborazione in essere tra le medesime Parti. Tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi in Italia e/o all'estero anche al di fuori dell'Unione Europea, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi, connessi all'esecuzione del presente accordo.

Qualora il trasferimento verso Paesi Terzi rispetto all'Unione Europea dovesse rendersi necessario, ciascuna Parte garantisce che l'eventuale trattamento avverrà esclusivamente verso Paesi considerati adeguati dalla Commissione Europea o, in ogni caso, secondo una delle modalità consentite dalla Normativa Privacy Applicabile.

Le Parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dalla vigente normativa in materia.

Per quanto non espressamente previsto e/o ad integrazione di quanto stabilito, si fa integrale riferimento all'accordo di nomina ex art. 28 del Regolamento Europeo 2016/679, che sarà di seguito notificato da Fondazione all'Azienda e che conterrà tutte le istruzioni previste dalla norma citata, comprese le modalità, i mezzi e le misure di trasferimento dei dati, nonché le modalità di protezione dei dati.

ART. 11 – Tutela della salute

La sorveglianza sanitaria ordinaria, con esplicito riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. verrà svolta dall'Azienda per il proprio Personale.

La competenza igienico-organizzativa nonché la vigilanza e il rispetto delle normative in materia di sicurezza verranno svolte dalla Fondazione sotto la responsabilità di quest'ultima, essendo l'attività prestata presso gli ambienti di lavoro della Fondazione.

L'Azienda garantisce di inviare Personale formato ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. in merito ai rischi specifici propri dell'attività prestata presso la Fondazione, con specifico riguardo all'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e s.m.i.

La Fondazione fornirà al personale dell'Azienda, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni, informazioni sulle procedure inerenti le attività a rischio biologico, oltre a dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il personale dell'Azienda svolgerà la prestazione, nonché sulle relative misure di prevenzione e di emergenza che il Personale stesso dovrà adottare.

La Fondazione provvederà inoltre, ove necessario ed in relazione allo specifico contesto, alla formazione ed addestramento (ex. artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) in merito alle procedure specifiche per lo svolgimento delle attività, al fine di garantire la tutela della Salute e della Sicurezza dei Lavoratori, sviluppando le ne-

cessarie misure di collaborazione e cooperazione tra Datori di Lavoro ed il personale coinvolto ex art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

La Fondazione mette a disposizione del personale i dispositivi di protezione individuale (DPI).

ART. 12 – Piano Integrato delle Attività dell'Organizzazione (PIAO)

Le Parti con la sottoscrizione del presente accordo di collaborazione, si impegnano al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione della corruzione e dei rispettivi codici etici e di comportamento contenuti nel PIAO. In particolare le Parti dichiarano di aver adottato il PIAO con le modalità previste dalla normativa (visibile e consultabile sui rispettivi siti internet), le cui prescrizioni costituiscono parte integrante delle obbligazioni del presente accordo, assumendo rilevanza anche ai fini di un'eventuale risoluzione del rapporto.

ART. 13 – Durata dell'accordo e recesso

Il presente accordo ha validità dal 30/06/2025 al 07/09/2025, salvo eventuali imprevisti o rivalutazioni condivise, attraverso il monitoraggio quindicinale sull'andamento del flusso dei pazienti.

La eventuale disdetta di una delle Parti, da comunicarsi tramite posta elettronica certificata, dovrà avvenire con almeno un mese di preavviso.

Eventuali modifiche al presente accordo devono essere concordate tra le Parti ed avranno vigore dal giorno successivo alla data di sottoscrizione dell'atto di approvazione delle modifiche stesse.

ART. 14 – Oneri

Il presente accordo:

- è soggetto ad imposta di bollo a carico dell'Azienda, ai sensi del D.P.R. del 26

ottobre 1972 n. 642;

- è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5°, 2° comma del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Le prestazioni oggetto del presente accordo sono esenti da I.V.A., ai sensi dell'art. 10, 1° comma, n. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 15 – Foro Competente

Per eventuali controversie è competente, in via esclusiva, il Foro di Milano.

ART. 16 – Disposizioni finali

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni in argomento, intercorrono esclusivamente tra la Fondazione e l'Azienda.

Per quanto non contemplato nel presente accordo è regolato dalle vigenti norme contrattuali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO

Il Direttore Generale **PAOLA LATTUADA**

Per Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico

Il Direttore Generale **MATTEO STOCCO**

Il presente accordo è sottoscritto in forma elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.L.

179/2012 convertito in Legge n. 221 del 17.12.2012.