



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **314** del **05 GIU. 2025**

**OGGETTO:** esito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario) e determinazioni conseguenti.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **05 GIU. 2025** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale, in quanto l'onere di spesa derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 175 del 24/03/2025.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 314 del 05 GIU. 2025

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

**Premesso** che con deliberazione del Direttore Generale n. 175 del 24/03/2025 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario);

### Preso atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 253 del 09/05/2025, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa il possesso dei requisiti previsti dal bando, sono stati ammessi n. 3 candidati e a nominare la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto;
- mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale è stata resa nota la data di espletamento della prova del concorso, ovvero il 04/06/2025;

**Atteso** che il giorno 04/06/2025, data individuata per l'espletamento della prova scritta:

- è risultato presente il seguente candidato identificato con il numero di ID della domanda:  
1. 4973422
- sono risultati assenti e pertanto sono stati dichiarati rinunciari al concorso n. 2 candidati;

**Considerato** che in data 04/06/2025:

- la Commissione esaminatrice ha proceduto alla valutazione dei titoli del candidato presente e all'espletamento della relativa prova scritta, come da verbale agli atti;
- la Commissione Esaminatrice, all'esito della valutazione dei titoli e all'esito della prova, ha formulato la seguente graduatoria di merito con il punteggio indicato a fianco del candidato:

POS.	ID DOMANDA	DATA DI NASCITA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 30	PROVA SCRITTA MIN P.TI 49/70	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4973422	08/10/1966	8,500	68,000	76,500

### Ritenuto:

- di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 04/06/2025, approvando la relativa graduatoria di merito;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 314 del 05 GIU. 2025

- di assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto, il seguente candidato vincitore del concorso in argomento:  
1. Francesco Schlosser

**Preso atto** che la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

**Considerato** che il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà alla presa d'atto, con propria determinazione dirigenziale, della data di effettiva assunzione in servizio del sopra citato candidato;

**Dato atto** che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 e è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025" approvate con DGR n. XII/3720 del 30/12/2024;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20032 del 18/12/2024, pari a complessivi € 67.920.136,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale, in quanto l'onere di spesa derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 175 del 09/05/2025;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Richiamato** l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede testualmente: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 04/06/2025 e di approvare, in base alla valutazione dei titoli e all'esito della prova scritta, la seguente graduatoria





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **314** del **05 GIU. 2025**

di merito:

POS.	ID DOMANDA	DATA DI NASCITA	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4973422	08/10/1966	76,500

2. di assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto il seguente candidato vincitore del concorso in argomento:

1. Francesco Schlosser

3. di delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale, alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio del sopra citato candidato;

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale, in quanto l'onere di spesa derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 175 del 24/03/2025;

5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;

6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **314** del **05 GIU. 2025**

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 05 GIU. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto