



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **312** del **05 GIU. 2025**

**OGGETTO:** esito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario) e determinazioni conseguenti.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 05 GIU. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

ai Conti economici dei Bilanci degli anni 2025-2026, pari a complessivi € 643.988,95 così suddivisi:

- Anno 2025: per € 214.662,99, per il periodo 01/07/2025 – 31/12/2025 ai conti economici:
  - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 157.627,75;
  - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI" per € 42.044,84;
  - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI" per € 1.592,04;
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 13.398,36;
- Anno 2026: per € 429.325,96 per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2026 ai conti economici:
  - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 315.255,49;
  - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI" per € 84.089,67;
  - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI" per € 3.184,08;
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 27.796,62.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 312 del 05 GIU. 2025

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

**Premesso** che con deliberazione del Direttore Generale n. 137 del 06/03/2025 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario);

### Preso atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 251 del 09/05/2025, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa il possesso dei requisiti previsti dal bando, sono stati ammessi n. 29 candidati e a nominare la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto;
- mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale è stata resa nota la data di espletamento delle prove del concorso, ovvero il 04/06/2025;

**Atteso** che il giorno 04/06/2025, data individuata per l'espletamento della prova scritta:

- sono risultati presenti i seguenti n. 11 candidati identificati con il numero di ID della domanda:
  1. 4938715
  2. 4948089
  3. 4967307
  4. 4944632
  5. 4964487
  6. 4947148
  7. 4949095
  8. 4943132
  9. 4963712
  10. 4958458
  11. 4953755
- sono risultati assenti e pertanto sono stati dichiarati rinunciatari al concorso n. 18 candidati;

**Considerato** che in data 04/06/2025:

- la Commissione esaminatrice ha proceduto alla valutazione dei titoli dei candidati presenti e all'espletamento della relativa prova scritta, come da verbale agli atti;
- la Commissione Esaminatrice, all'esito della valutazione dei titoli e all'esito della prova, ha formulato la seguente graduatoria di merito con il punteggio indicato a fianco di ciascun candidato:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 312 del 05 GIU. 2025

POS.	ID DOMANDA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 30	PROVA SCRITTA MIN P.TI 49/70	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4944632	15,209	64,750	79,959
2	4938715	11,588	63,000	74,588
3	4958458	0,100	66,500	66,600
4	4943132	0,600	64,750	65,350
5	4949095	0,100	64,750	64,850
6	4963712	1,400	63,000	64,400
7	4964487	0,700	63,000	63,700
8	4947148	0,133	63,000	63,133
9	4948089	0,279	61,250	61,529
10	4953755	1,418	59,500	60,918
11	4967307	0,000	59,500	59,500

**Verificato** che al 30/04/2025 risultano vacanti nella dotazione organica aziendale riferita al PTFP 2024-2026 n. 39 posti di infermiere;

**Precisato** che risulta pertanto necessario procedere all'assunzione dei candidati fino al completo esaurimento della graduatoria, ossia sino alla posizione n. 11;

**Ritenuto** di prendere atto:

- del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 04/06/2025, approvando la relativa graduatoria di merito;
- di assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto, i seguenti n. 10 candidati vincitori del concorso in argomento:
  1. Cossu Mariangela
  2. Abrudan Niculina
  3. Scordamaglia Alessia
  4. Musone Giovanni
  5. Iacolare Anna
  6. Outoukhcine Asmaa
  7. De Fazio Irene
  8. Fatone Riccardo
  9. Cascone Giuseppina
  10. Simolo Dalila
- di assumere, altresì, a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), tenuto conto dei posti vacanti in Azienda, al fine di garantire la continuità assistenziale, a far data dalla sottoscrizione del contratto la candidata:
  1. Ceglie Anna



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 312 del 05 GIU. 2025

**Preso atto** che la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro, così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

**Considerato** che il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà alla presa d'atto, con propria determinazione dirigenziale, della data di effettiva assunzione in servizio dei sopra citati candidati;

**Dato atto** che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 e sono coerenti con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025" approvate con DGR n. XII/3720 del 30/12/2024;
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20032 del 18/12/2024, pari a complessivi € 67.920.136,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 643.988,95, è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2025/2026 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Richiamato** l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede testualmente: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 04/06/2025 e di approvare, in base alla valutazione dei titoli e agli esiti della prova scritta, la seguente graduatoria di merito:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **312** del **05 GIU. 2025**

POS.	ID DOMANDA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 30	PROVA SCRITTA MIN P.TI 49/70	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4944632	15,209	64,750	79,959
2	4938715	11,588	63,000	74,588
3	4958458	0,100	66,500	66,600
4	4943132	0,600	64,750	65,350
5	4949095	0,100	64,750	64,850
6	4963712	1,400	63,000	64,400
7	4964487	0,700	63,000	63,700
8	4947148	0,133	63,000	63,133
9	4948089	0,279	61,250	61,529
10	4953755	1,418	59,500	60,918
11	4967307	0,000	59,500	59,500

2. di assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto i seguenti n. 10 candidati vincitori del concorso in argomento:
  1. Cossu Mariangela
  2. Abrudan Niculina
  3. Scordamaglia Alessia
  4. Musone Giovanni
  5. Iacolare Anna
  6. Outoukhcine Asmaa
  7. De Fazio Irene
  8. Fatone Riccardo
  9. Cascone Giuseppina
  10. Simolo Dalila
3. di assumere, altresì, a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), tenuto conto dei posti vacanti in Azienda, al fine di garantire la continuità assistenziale, a far data dalla sottoscrizione del contratto, la candidata:
  1. Ceglia Anna
4. di delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale, alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio dei sopra citati candidati;
5. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 643.988,95 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2025/2026 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 312 del 05 GIU. 2025

6. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **312** del **05 GIU. 2025**

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **05 GIU. 2025** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto