



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **311** del **05 GIU. 2025**

**OGGETTO:** esito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione, da assegnare al Dipartimento di Riabilitazione e determinazioni conseguenti.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **05 GIU. 2025** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi, in quanto l'onere derivante dall'assunzione in argomento pari a complessivi € 284.819,64 è già stato contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 103 del 20/02/2025.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 311 del 05 GIU. 2025

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

**Premesso** che con deliberazione del Direttore Generale n. 103 del 20/02/2025 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione, da assegnare al Dipartimento di Riabilitazione;

### Preso atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 241 del 29/04/2025, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa il possesso dei requisiti previsti dal bando, sono stati ammessi n. 13 candidati ed è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto;
- mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale è stata resa nota la data di espletamento delle prove del concorso, ovvero il 30/05/2025;

**Atteso** che il giorno 30/05/2025, data individuata per l'espletamento delle prove scritta, pratica e orale:

- sono risultati presenti i seguenti n. 10 candidati (identificati di seguito con numero ID della domanda di partecipazione):
  1. 4938674
  2. 4925620
  3. 4945461
  4. 4940725
  5. 4937093
  6. 4941292
  7. 4914810
  8. 4933621
  9. 4941251
  10. 4942842
- sono risultati assenti e pertanto sono stati dichiarati rinunciari al concorso n. 3 candidati;

**Considerato** che in data 30/05/2025 la Commissione esaminatrice:

- ha proceduto alla valutazione dei titoli dei candidati presenti e all'espletamento delle relative prove scritta, pratica e orale, come da verbale agli atti;
- non è risultato idoneo alla prova scritta e pertanto non è stato ammesso alla prova pratica n. 1 candidato;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 311 del 05 GIU. 2025

- non sono risultati idonei alla prova orale e pertanto non risultano inseriti nella graduatoria di merito n. 3 candidati;
- all'esito della valutazione dei titoli e delle prove, ha formulato le seguenti graduatorie di merito con il punteggio indicato a fianco di ciascun candidato:

- per i candidati con la specialità oggetto del concorso:

POS.	ID DOMANDA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 20	PROVA SCRITTA MIN P.TI 21/30	PROVA PRATICA MIN P.TI 21/30	PROVA ORALE MIN P.TI 14/20	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4940725	7,211	28,000	27,000	17,000	79,211

- per i candidati iscritti a partire dal II anno della specialità oggetto del concorso:

POS.	ID DOMANDA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 20	PROVA SCRITTA MIN P.TI 21/30	PROVA PRATICA MIN P.TI 21/30	PROVA ORALE MIN P.TI 14/20	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4941251	3,670	23,000	28,000	20,000	74,670
2	4938674	3,625	23,000	28,000	20,000	74,625
3	4925620	3,790	25,000	29,000	16,000	73,790
4	4945461	3,600	25,000	28,000	17,000	73,600
5	4941292	3,660	26,000	23,000	18,000	70,660

**Dato atto** che la dott.ssa Virginia Molteni, prima candidata classificata nella graduatoria di merito dei candidati iscritti a partire dal II anno della specialità oggetto del concorso, è iscritta al quarto anno della Scuola di Specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitativa dell'Università degli Studi di Milano;

**Visti:**

- l'art. 86 del CCNL 23/01/2024 Area Sanità, il quale prevede che "le Aziende ed Enti possano assumere dirigenti con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e s.m.i. comma 547 e segg., nei limiti dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia";
- la DGR n. XI/7014 del 26/09/2022 di adozione dello schema di accordo tra la Regione Lombardia e le Università della Lombardia, sedi di Facoltà di Medicina e Chirurgia disciplinante le modalità di svolgimento della formazione per l'assunzione a tempo determinato dei medici specializzandi ai sensi dell'art. 1 della L. n. 145/2018; in particolare, lo schema di accordo, al punto 6) stabilisce l'impegno orario settimanale dedicato all'attività lavorativa e all'attività formativa pratica cui è tenuto il medico in 30-32 ore settimanali; al punto 7) lo schema di accordo prevede che al medico specializzando assunto spetti un trattamento economico proporzionato alle prestazioni assistenziali rese, suddiviso nelle voci stipendiali previste dal CCNL del 23/01/2024 Area Sanità;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 311 del 05 GIU. 2025

**Ritenuto di:**

- prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 30/05/2025, approvando le relative graduatorie di merito;
- assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione, a far data dalla sottoscrizione del contratto la dott.ssa Silvia Diotti, quale vincitrice del concorso in argomento (iscritta nella graduatoria di merito dei candidati con la specialità oggetto del concorso), assegnando la stessa alla UOC Riabilitazione Mielolesi;
- assumere a tempo determinato con orario parziale pari a n. 32 ore settimanali, ai sensi dell'art. 86 del CCNL 23/01/2024 Area Sanità, la dott.ssa Virginia Molteni a far data dalla sottoscrizione del contratto per 12 mesi e comunque non oltre il conseguimento del titolo di specializzazione, assegnando la stessa alla UOC Riabilitazione Mielolesi;

**Precisato** che al conseguimento del titolo di specializzazione, il rapporto di lavoro della dott.ssa Virginia Molteni diventerà a tempo pieno;

**Considerato** che il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà alla presa d'atto, con propria determinazione dirigenziale, della data di effettiva assunzione in servizio delle citate professioniste;

**Preso atto** che la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro, come prescritto dall'art. 15 del CCNL del 23/01/2024 Area Sanità, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

**Dato atto** che come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- le assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 e sono coerenti con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025" approvate con DGR n. XII/3720 del 30/12/2024;
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20032 del 18/12/2024, pari a complessivi € 67.920.136,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto l'onere derivante dalle assunzioni in argomento, pari a complessivi € 284.819,64, è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con la Deliberazione del Direttore Generale n. 103 del 20/02/2025;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Richiamato** l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede testualmente: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 311 del 05 GIU. 2025

svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età”;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 30/05/2025 e di approvare, in base alla valutazione dei titoli e agli esiti delle prove, le seguenti graduatorie:

- per i candidati con la specialità oggetto del concorso:

POS.	ID DOMANDA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 20	PROVA SCRITTA MIN P.TI 21/30	PROVA PRATICA MIN P.TI 21/30	PROVA ORALE MIN P.TI 14/20	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4940725	7,211	28,000	27,000	17,000	79,211

- per i candidati iscritti a partire dal II anno della specialità oggetto del concorso:

POS.	ID DOMANDA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 20	PROVA SCRITTA MIN P.TI 21/30	PROVA PRATICA MIN P.TI 21/30	PROVA ORALE MIN P.TI 14/20	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4941251	3,670	23,000	28,000	20,000	74,670
2	4938674	3,625	23,000	28,000	20,000	74,625
3	4925620	3,790	25,000	29,000	16,000	73,790
4	4945461	3,600	25,000	28,000	17,000	73,600
5	4941292	3,660	26,000	23,000	18,000	70,660

2. di assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione, a far data dalla sottoscrizione del contratto la dott.ssa Silvia Diotti, quale vincitrice del concorso in argomento (iscritta nella graduatoria di merito dei candidati con la specialità oggetto del concorso), assegnando la stessa alla UOC Riabilitazione Mielolesi;
3. di assumere a tempo determinato con orario parziale pari a n. 32 ore settimanali, ai sensi dell'art. 86 del CCNL 23/01/2024 Area Sanità, la dott.ssa Virginia Molteni a far data dalla sottoscrizione del contratto per 12 mesi e comunque non oltre il conseguimento del titolo di specializzazione, assegnando la stessa alla UOC Riabilitazione Mielolesi;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **311** del **05 GIU. 2025**

4. di dare atto che al conseguimento del titolo di specializzazione, il rapporto di lavoro della dott.ssa Virginia Molteni diventerà a tempo pieno;
5. di delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziali, alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio delle citate professioniste;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto l'onere derivante dell'assunzione in argomento, pari a complessivi € 284.819,64, è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con la Deliberazione del Direttore Generale n. 103 del 20/02/2025;
7. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Martina Santambrogio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **311** del **05 GIU. 2025**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **05 GIU. 2025** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali

*Il Funzionario addetto*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali

*il Funzionario addetto*