



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 264 del 14 MAG. 2025

OGGETTO: Liquidazione degli incentivi per “funzioni tecniche” di cui all’art. 113 D. lgs. 50/2016 e all’art. 45 del D.lgs. 36/2023 nei confronti del personale del comparto – anno 2024.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 14 MAG. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Gestione Acquisti
Dott. Claudio Di Benedetto

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione da bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

al conto dello Stato Patrimoniale del Bilancio d'Esercizio anno 2025 n. 210.001.00026 “Fondo art. 113” per € 47.214,67 (oneri e IRAP inclusi);

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 264 del 14 MAG. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Premesso che:

- il D. Lgs. 50/2016 art. 113 ("Incentivi per funzioni tecniche") disciplina l'istituzione di un fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche" svolte dal personale dipendente afferente al comparto coinvolto nelle attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico;
- il ricorso al suddetto meccanismo premiale è subordinato alla preventiva approvazione di un apposito regolamento che ne disciplini modalità e criteri di ripartizione dei compensi incentivanti;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 23/12/2021 è stato adottato, previa contrattazione con le OOSS territoriali e la RSU aziendale, il "Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016";

Premesso altresì che:

- visto il D.lgs. 36/2023, rubricato "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21/06/2022, n. 78, recante delega del Governo in materia di contratti pubblici", che, nell'abrogare il precedente codice, all'art. 45 "Incentivi alle funzioni tecniche", ha stabilito una nuova disciplina per gli incentivi in questione;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 627 del 16/11/2023 è stato adottato, previa contrattazione con le OOSS territoriali e la RSU aziendale, il "Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023";

Visto l'art. 6 di entrambi i sopracitati Regolamenti che prevede, in ordine alle condizioni di conferimento degli incarichi e individuazione del personale coinvolto, che:

- "il conferimento dell'incarico di DEC è di competenza del Direttore Generale, su proposta del RUP, se non diversamente disposto dagli atti di delega ai dirigenti" (comma 2);
- "l'individuazione del personale [...] avviene sulla base delle competenze possedute e delle qualifiche rivestite." (comma 5);

Vista altresì la nota della DG Welfare datata 29/01/2024 con la quale comunica che, ai fini della definizione del fondo incentivi funzioni tecniche anno 2024 "in applicazione delle indicazioni ANAC, Corte dei Conti e MIT si devono considerare valide, ai fini dell'assegnazione dell'incentivo 2024, le procedure per le quali è stato nominato il DEC e che sono relative a "contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni" ex art. 32 allegato II.14 d.lgs 36/2023, pertanto:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 264 del 14 MAG. 2025

- sono considerate forniture di particolare complessità le prestazioni di importo superiore a 500.000 euro”;
- per i servizi occorre fare riferimento alla definizione di complessità di cui al disposto dell'art 32, comma 2 allegato II. 14 d.lgs 36/2023 che individua un elenco di servizi considerati di “particolare importanza, indipendentemente dall'importo”;

Dato atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 394 del 21/07/2022 è stata disposta la liquidazione, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, degli incentivi per le funzioni tecniche relativamente agli anni 2018 e 2019 al personale avente diritto individuato dalla UOC Gestione Acquisti con nota dell'11/07/2022;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 496 del 20/10/2022 è stata disposta la liquidazione, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016, degli incentivi per le funzioni tecniche relativamente all'anno 2020, nonché ulteriori quote da riconoscere al personale avente diritto relative agli anni 2018 e 2019 al personale avente diritto individuato dalla UOC Gestione Acquisti con nota del 09/08/2022;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 589 del 15/12/2022 è stata disposta la liquidazione, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016, degli incentivi per le funzioni tecniche relativamente all'anno 2021 al personale avente diritto individuato dalla UOC Gestione Acquisti con nota del 02/12/2022;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 312 del 25/05/2023 è stata disposta la liquidazione, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016, degli incentivi per le funzioni tecniche relativamente all'anno 2022 al personale avente diritto individuato dalla UOC Gestione Acquisti con nota del 22/02/2023;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 238 del 09/05/2024 è stata disposta la liquidazione, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016, degli incentivi per le funzioni tecniche relativamente all'anno 2023 al personale avente diritto individuato dalla UOC Gestione Acquisti con nota prot. n. 5256 del 13/05/2024;

Precisato che il RUP:

- con note agli atti dell'ufficio, sulla base dei criteri definiti dai regolamenti approvati ha quantificato l'importo attribuito per singola procedura, per singola fase e al singolo dipendente;
- ha quantificato sulla base di quanto sopra gli incentivi per le funzioni tecniche relative a procedure di gara dell'esercizio 2024 ed effettivamente erogabili nel periodo oggetto di trattazione in € 47.214,67 compreso Oneri, come di seguito indicato:

Importo complessivo	Oneri (23,80%)	IRAP (8,50 %)	Importo da Erogare
€ 47.214,67	€ 8.493,64	€ 3.033,44	€ 35.687,58

- ha determinato, sulla base delle linee guida della Direzione Generale Welfare e dell'effettiva assegnazione di risorse, la quota del fondo distribuibile come da tabella di seguito riportata:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 264 del 14 MAG. 2025

Anno	Importo fondo	Quota non distribuibile*	Quota erogata (Oneri e IRAP inclusi) anni precedenti	ANNO 2024 Oneri e IRAP inclusi	Quota residua da distribuire di competenza anni successivi al 2024 (compreso oneri)
2018	3.657,31 €	2.912,04 €	745,27 €	- €	- €
2019	53.418,00 €	42.559,37 €	10.270,77 €	573,72 €	14,14 €
2020	77.901,00 €	62.243,73 €	15.363,98 €	293,29 €	- €
2021	84.316,00 €	38.194,36 €	40.903,88 €	4.263,27 €	954,49 €
2022	121.415,00 €	57.666,75 €	51.215,39 €	4.799,79 €	7.733,07 €
2023	142.039,00 €	14.229,51 €	53.008,42 €	27.688,15 €	47.112,92 €
2024	111.825,00 €	66.539,59 €	- €	9.596,45 €	35.688,97 €
Totale	594.571,31 €	284.345,35 €	171.507,71 €	47.214,67 €	91.503,59 €

*quota del fondo non erogabile a titolo di incentivo al personale dipendente, da destinare alle finalità di cui all'art. 4, co.1, lett. B)

Visto il prospetto di ripartizione degli incentivi a favore del personale interessato predisposto dal RUP e allegato al presente provvedimento nell'allegato n.1, parte integrante del presente provvedimento;

Dato atto che:

- il presente provvedimento trova copertura nei fondi stanziati a favore di questa ASST da Regione Lombardia per l'anno 2024 quantificati in complessivi € 111.825,00;
- l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 47.214,67 oneri inclusi è annotato nello Stato Patrimoniale del Bilancio d'Esercizio anno 2025 al conto indicato nel primo foglio della presente deliberazione;

Ritenuto, pertanto, di liquidare gli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art.45 del D.lgs. 36/2023 per l'anno 2024 al personale con qualifica non dirigenziale individuato nell'allegato n.1, parte integrante del presente provvedimento, unitamente alle competenze stipendiali del mese di maggio 2025;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 264 del 14 MAG. 2025

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti.

1. di procedere alla liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art.45 del D.lgs. 36/2023 per l'anno 2024 al personale con qualifica non dirigenziale individuato nell'allegato n.1, parte integrante del presente provvedimento, unitamente alle competenze stipendiali del mese di maggio 2025;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 47.214,67 oneri e IRAP inclusi, è annotato nello Stato Patrimoniale del Bilancio d'Esercizio anno 2025 al conto indicato nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della Legge Regionale n. 33/2009 (come modificato dalla Legge Regionale 22/2021);
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto
Pratica trattata da: Elena Pisano
Atti n. 2021/1.1.2/8



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 264 del 14 MAG. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 14 MAG. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n.1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

[Handwritten signature]

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Matricola	incentivo da erogare	ONERI (23,80%)	IRAP (8,50 %)	importo complessivo ONERI e IRAP inclusi
975112	432,52 €	102,94 €	36,76 €	572,22 €
38535	1.123,58 €	267,41 €	95,50 €	1.486,50 €
975565	85,36 €	20,32 €	7,26 €	112,93 €
975702	2.431,32 €	578,65 €	206,66 €	3.216,63 €
975866	3,18 €	0,76 €	0,27 €	4,21 €
922540	43,53 €	10,36 €	3,70 €	57,59 €
975668	4.085,62 €	972,38 €	347,28 €	5.405,27 €
975758	618,15 €	147,12 €	52,54 €	817,81 €
975977	301,44 €	71,74 €	25,62 €	398,80 €
8804780	240,57 €	57,25 €	20,45 €	318,27 €
975940	188,46 €	44,85 €	16,02 €	249,33 €
40962653	20,36 €	4,84 €	1,73 €	26,93 €
517990	328,75 €	78,24 €	27,94 €	434,93 €
975190	134,15 €	31,93 €	11,40 €	177,48 €
912850	20,47 €	4,87 €	1,74 €	27,08 €
975284	134,15 €	31,93 €	11,40 €	177,48 €
975248	473,70 €	112,74 €	40,26 €	626,71 €
975135	3.980,79 €	947,43 €	338,37 €	5.266,58 €
160570	149,24 €	35,52 €	12,69 €	197,44 €
865350	4.968,89 €	1.182,60 €	422,36 €	6.573,85 €
110993	6.369,12 €	1.515,85 €	541,37 €	8.426,34 €
48815539	15,12 €	3,60 €	1,29 €	20,00 €
285550	489,34 €	116,46 €	41,59 €	647,40 €
702300	40,76 €	9,70 €	3,46 €	53,93 €
48920109	89,77 €	21,37 €	7,63 €	118,77 €
975029	20,47 €	4,87 €	1,74 €	27,08 €
975749	30,96 €	7,37 €	2,63 €	40,96 €
975034	2.207,48 €	525,38 €	187,64 €	2.920,49 €
975653	1.360,29 €	323,75 €	115,62 €	1.799,66 €
48600233	55,12 €	13,12 €	4,69 €	72,93 €
975232	3.635,90 €	865,34 €	309,05 €	4.810,29 €
975394	30,96 €	7,37 €	2,63 €	40,96 €
975323	272,22 €	64,79 €	23,14 €	360,15 €
975762	272,22 €	64,79 €	23,14 €	360,15 €
111510	130,48 €	31,06 €	11,09 €	172,63 €
975314	25,75 €	6,13 €	2,19 €	34,07 €
49516149	78,56 €	18,70 €	6,68 €	103,93 €
121600	100,42 €	23,90 €	8,54 €	132,86 €
975289	13,44 €	3,20 €	1,14 €	17,78 €
975530	685,00 €	163,03 €	58,22 €	906,25 €
Totale complessivo	35.687,58 €	8.493,64 €	3.033,44 €	47.214,67 €