



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n.109 del 30/04/2025

OGGETTO: presa d'atto del conferimento di n. 6 incarichi libero professionali a personale infermieristico in attuazione della DGR di Regione Lombardia n. XII/1514/2023.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 225 del 18/04/2025, è stato disposto il conferimento di incarichi libero professionali a personale infermieristico da destinare al P.O Gaetano Pini, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii, per un totale massimo di 750 ore fino al 31/05/2025, attingendo dall'elenco di infermieri idonei al conferimento di incarichi libero professionali per prestazioni assistenziali da destinare ai servizi sanitari CORE degli Enti del servizio sanitario di Regione Lombardia in attuazione della DGR di Regione Lombardia n. XII/1514/2023;

Preso atto che i seguenti candidati, contattati da questa ASST per il conferimento degli incarichi in argomento, hanno dato la propria disponibilità per il mese di maggio 2025, come segue:

Collaboratore	Qualifica	Totale max ore	Data di inizio	Costo orario lordo omnicomprensivo	Costo totale lordo omnicomprensivo
Ayoubi Amal	Infermiere	80	01/05/2025	€40,00	€ 3.200,00
Canino Andrea	Infermiere	70	01/05/2025	€40,00	€ 2.800,00
Coco Francesco	Infermiere	230	01/05/2025	€40,00	€ 9.200,00
Cozzolino Di Tuccio Salvatore	Infermiere	140	01/05/2025	€40,00	€ 5.600,00
Cuttaia Marco	Infermiere	150	01/05/2025	€40,00	€ 6.000,00
De Leonardis Giulia	Infermiere	80	01/05/2025	€40,00	€ 3.200,00
Costo massimo omnicomprensivo					€ 30.000,00

Dato atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 35 del 23/01/2025 si è provveduto al conferimento di incarichi libero professionali a personale infermieristico in attuazione della DGR di Regione Lombardia n. XII/1514/2023 per un totale massimo di 864 ore fino al 28/02/2025;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 106 del 20/02/2025 si è provveduto al conferimento di incarichi libero professionali a personale infermieristico in attuazione della DGR di Regione Lombardia n. XII/1514/2023 per un totale massimo di 1.000 ore fino al 31/03/2025;
- con deliberazione del Direttore Generale n.173 del 24/03/2025 si è provveduto al conferimento di incarichi libero professionali a personale infermieristico in attuazione della DGR di Regione Lombardia n. XII/1514/2023 per un totale massimo di 850 ore fino al 30/04/2025;

Atteso che, a seguito delle sopra citate deliberazioni del Direttore Generale n. 35 del 23/01/2025 e n. 106 del 20/02/2025, n.173 del 24/03/2025 la UOC DAPSS, con nota e-mail del 11/04/2025, conservata agli atti, ha effettuato una ricognizione sulle ore effettivamente rese da ciascun libero professionista reclutato per i mesi di febbraio, marzo e aprile 2025, come di seguito riportato:



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n.109 del 30/04/2025

Deliberazione conferimento incarichi	Mese	Ore preventivate	Consuntive effettuate collaboratori lp	ore dai	Disponibilità residua
Deliberazione n. 35/2025	Febbraio 2025	Tot. 864 ore	Tot. 562 ore		302 ore
Deliberazione n. 106/2025	Marzo 2025	Tot. 1.000 ore	Tot. 722 ore (rispetto alle 700 preventivate con deliberazione n. 173/2025)		278 ore (anziché 300 preventivate con deliberazione n. 173/2025)
Deliberazione n. 173/2025	Aprile 2025	Tot. 850 ore (di cui 580 ore di disponibilità residua rispetto alle ore preventivate per i mesi di febbraio e marzo 2025)	Tot. 700 ore * *previste in base ai turni programmati in attesa consuntivo mese di aprile 2025		150 ore

Dato atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri diretti ed aggiuntivi a carico del bilancio aziendale in quanto la spesa relativa agli incarichi in argomento, pari ad € 30.000,00, è stata contabilizzata come segue:

- 6.000,00, quali residui economici certificati dal Direttore della UOC DAPSS, come da tabella sopra riportata, già contabilizzati al conto economico di bilancio d'esercizio 2025 indicato nelle deliberazioni del Direttore Generale n. 35/2025, n. 106/2025 e n.173/2025;
- 24.000.00, contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 225 del 18 aprile 2025;

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto che i seguenti candidati, contattati da questa ASST per il conferimento degli incarichi in argomento, hanno dato la propria disponibilità per il mese di maggio 2025, come segue:

Collaboratore	Qualifica	Totale max ore	Data di inizio	Costo orario lordo onnicomprensivo	Costo totale lordo onnicomprensivo
Ayoubi Amel	Infermiere	80	01/05/2025	€40,00	€ 3.200,00
Canino Andrea	Infermiere	70	01/05/2025	€40,00	€ 2.800,00
Coco Francesco	Infermiere	230	01/05/2025	€40,00	€ 9.200,00
Cozzolino Di Tuccio Salvatore	Infermiere	140	01/05/2025	€40,00	€ 5.600,00
Cuttaia Marco	Infermiere	150	01/05/2025	€40,00	€ 6.000,00
De Leonardis Giulia	Infermiere	80	01/05/2025	€40,00	€ 3.200,00
Costo massimo onnicomprensivo					€ 30.000,00



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n.109 del 30/04/2025

2. di prendere atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri diretti ed aggiuntivi a carico del bilancio aziendale in quanto la spesa relativa agli incarichi in argomento, pari ad € 30.000,00, è stata contabilizzata come segue:
 - 6.000,00, quali residui economici certificati dal Direttore della UOC DAPSS, come da tabella sopra riportata, già contabilizzati al conto economico di bilancio d'esercizio 2025 indicato nelle deliberazioni del Direttore Generale n. 35/2025, n. 106/2025 e n.173/2025;
 - 24.000.00, contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 225 del 18 aprile 2025;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
5. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

Il DIRETTORE

U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
(dott. Vito Nicolai)

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Annabella Pipoli