



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 262 del 09 MAG. 2025

OGGETTO: Convenzione per l'affidamento di un Multiservizio Tecnologico Integrato con Fornitura di Energia per gli edifici in uso a qualsiasi titolo, alle pubbliche Amministrazioni Sanitarie, ed. n. 2 – Lotto 2 – CIG Master: 5878215877, CIG Derivato: 7801385290 - Affidamento del Servizio di Collaudo Tecnico-Amministrativo in corso d'opera e finale dei servizi erogati
CIG: B65A715EDB

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 09 MAG. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Direttore *ad interim*
U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Dott. Claudio Di Benedetto

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- al conto n. A02004000241 - "Anticipi spese Servizi Tecnici MIES 2", per l'importo complessivo pari ad € 79.934,40 CNPAIA 4% e IVA 22% incluse.

Il Direttore U.O.C. Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 262 del 09 MAG. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XII/2518 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 21/02/2019 questa ASST ha aderito alla Convenzione Consip "Multiservizio tecnologico integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni sanitarie, Ed. 2 – Lotto 2 (MIES 2)" con decorrenza 01/03/2019 – 15/04/2026, aggiudicata all'ATI Edison Next Government S.r.l. (ex Edison Facility Solutions S.p.A.) – Iren Smart Solutions S.p.A. (ex Bosch Energy & Building Solutions Italy S.r.l.);
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 501 del 11/09/2019 è stato nominato Direttore Operativo il geom. Sergio Ramazzotti: con riferimento al Capitolato Tecnico della Convenzione per il Servizio tecnologico per gli impianti antincendio B1 e Servizio di minuto mantenimento edile B.3;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 627 del 13/11/2020 è stato conferito l'incarico di Direttore dei Lavori (DL) e di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE) dei lavori di riqualificazione energetica e di manutenzione straordinaria previsti nel Piano Tecnico Economico di adesione alla Convenzione Consip in oggetto, all'ing. Marcello Caccialupi;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 237 del 15/04/2021 è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento della convenzione in oggetto, l'ing. Francesca Maria Loreti, dirigente in forza alla U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 609 del 02/12/2021 è stato conferito l'incarico di collaudatore tecnico-amministrativo in corso d'opera e finale, compresa revisione tecnico contabile, dei lavori di realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica e di manutenzione straordinaria, previsti nel PTE (approvato con Deliberazione n. 125 del 21/02/2019), all'arch. Nuccio Armocida, dipendente dell'ATS di Brescia;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 264 del 20/05/2022 è stato nominato Direttore Esecutivo del Contratto in oggetto, l'ing. Damiano Daolio, dirigente in forza alla U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Dato atto che, come richiesto dal RUP, nell'ambito dell'esecuzione dell'appalto in oggetto è necessario procedere al collaudo in corso d'opera e finale dei seguenti servizi:

- Servizio Energia con Efficientamento A1:
 1. Servizio Energia per gli Impianti di Climatizzazione Invernale A.1CI;
 2. Servizio Energia per gli Impianti Termici Integrati alla Climatizzazione Invernale (Impianti di produzione acqua calda sanitaria, acqua surriscaldata, vapore e impianto idrico-sanitario) A.1ACV;
- Servizio Elettrico con Efficientamento A.2:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 262 del 09 MAG. 2025

- 1. Servizio Tecnologico con Efficientamento per gli Impianti di Climatizzazione Estiva A.2 CE;
- 2. Servizio Tecnologico con Efficientamento per gli Impianti Elettrici A.2 EL;
- Altri Servizi Tecnologici ed edile B:
 - 1. Servizio Tecnologico per gli Impianti Antincendio B.1;
 - 2. Servizio di minuto Mantenimento Edile B.3;
- Servizi di governo D:
 - 1. Sistema informativo D1;
 - 2. Call center D2;
 - 3. Programmazione e Controllo Operativo D3;
 - 4. Anagrafica Tecnica D4;
- IEX Attività extra canone Manutenzione Straordinaria;
- ICMSA Attività di manutenzione straordinaria degli impianti;

Rilevato che:

- nel Capitolato tecnico della gara Consip è previsto al punto "5.3.4 Riconsegna degli impianti e collaudo finale" che entro i 45 (quarantacinque) giorni solari precedenti la scadenza finale del singolo Ordinativo Principale di Fornitura, l'Amministrazione è tenuta a nominare un collaudatore allo scopo di:
 - accertare le risultanze dell'esercizio gestionale e le condizioni di efficienza e di manutenzione degli impianti, dei materiali, dei locali etc. dati in consegna all'Assuntore;
 - effettuare ogni altra operazione atta a definire i rapporti tra l'Amministrazione e l'Assuntore in merito alla cessazione del rapporto contrattuale;
- nell'Allegato 4B, "Allegato allo schema di convenzione – condizioni generali", all'art. 7 comma 7, è previsto che l'onere derivante dal presente provvedimento rimanga a carico dell'Assuntore, come contrattualmente stabilito dalla convenzione Consip MIES ed. 2;
- questa ASST provvederà ad anticipare il corrispettivo al professionista incaricato a seguito della regolare prestazione professionale ed infine ad emettere nei confronti dell'ATI Edison Next Government S.r.l. (ex Edison Facility Solutions S.p.A.) – Iren Smart Solutions S.p.A. (ex Bosch Energy & Building Solutions Italy S.r.l.), apposite fatture per il rimborso delle prestazioni;

Considerato che:

- non risultano convenzioni attive da parte dei Soggetti aggregatori di ARIA S.p.A. o Consip S.p.A. a cui poter fare riferimento per l'affidamento del suddetto incarico di collaudo di servizi;
- in ragione della particolare tipologia e categoria di intervento, è necessario procedere con la selezione di operatori economici esterni qualificati;

Ravvisata pertanto la necessità di procedere con il conferimento dell'incarico professionale di Collaudo Tecnico-Amministrativo in corso d'opera e finale dei servizi erogati, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

Dato atto che:

- l'UOC Gestione Tecnico Patrimoniale, ha pubblicato in data 03/04/2025, mediante la Piattaforma telematica Sintel (ID procedura: 199502758), una richiesta di offerta per l'affidamento dell'incarico professionale di Collaudo Tecnico-Amministrativo in corso d'opera e finale dei servizi erogati nell'ambito della convenzione Consip MIES ed. 2, per un importo a base d'asta di € 65.000,00 IVA al 22% esclusa, calcolata sulla base del DM 17/06/2016;
- è stato invitato a presentare offerta il professionista ing. Andrea Zatti, quale soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 262 del 09 MAG. 2025

contrattuali in argomento;

- entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte previsto in data 10/04/2025 alle ore 16:00, il suddetto operatore economico ha sottomesso un'offerta pari a € 63.000,00 CNPAIA 4% ed IVA 22% escluse, in linea con la base d'asta;

Dato atto che:

- il RUP ing. Francesca Maria Loreti, dirigente della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale di questa ASST, ha ritenuto congrua l'offerta presentata dal suddetto operatore economico;
- per tale servizio è stato acquisito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B65A715EDB;

Ritenuto, pertanto di:

- affidare, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs n. 163/2006, all'ing. Andrea Zatti, il servizio tecnico di collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e finale, compresa revisione tecnico contabile, per un importo complessivo di € 63.000,00 CNPAIA 4% ed IVA al 22% esclusa;
- prendere atto che il corrispettivo previsto per lo svolgimento del suddetto incarico pari a € 79.934,40 CNPAIA 4% ed IVA 22%, verrà addebitato all'appaltatore ATI Edison Next Government S.r.l. (ex Edison Facility Solutions S.p.A.) – Iren Smart Solutions S.p.A. (ex Bosch Energy & Building Solutions Italy S.r.l.), che provvederà al rimborso di quanto dovuto entro 30 giorni dal ricevimento della fattura da parte di questa azienda, ai sensi di quanto previsto dalla convenzione Consip MIES ed. 2;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore *ad interim* della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dott. Claudio Di Benedetto;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 126 del D. Lgs 163/2006, all'ing. Andrea Zatti, il servizio tecnico di collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e finale, compresa revisione tecnico contabile, per un importo complessivo di € 63.000,00 CNPAIA 4% ed IVA 22% esclusa;
2. di prendere atto che il corrispettivo previsto per lo svolgimento del suddetto incarico pari a € 79.934,40 CNPAIA 4% ed IVA 22%, verrà addebitato all'appaltatore ATI Edison Next Government S.r.l. (ex Edison Facility Solutions S.p.A.) – Iren Smart Solutions S.p.A. (ex Bosch Energy & Building Solutions Italy S.r.l.), che provvederà al rimborso di quanto dovuto entro 30 giorni dal ricevimento della fattura da parte di questa azienda, ai sensi di quanto previsto dalla convenzione Consip MIES ed. 2;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 262 del 09 MAG. 2025

3. di dare atto che l'onere/introito derivante del presente provvedimento pari a complessivi € 79.934,40 CNPAIA 4% ed IVA al 22% inclusa, è annotato al conto indicato nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex L. 241/90: ing. Francesca Maria Loreti
Pratica trattata da: Lisa Maria Melis
ATTI n. 2019-1.6.4/7.1



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 262 del 09 MAG. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 09 MAG. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefano Spola

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto