



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 239 del 29 APR. 2025

OGGETTO: esito dell'avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale di durata annuale a un Ortottista e determinazioni conseguenti.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **29 APR. 2025** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse
Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- gli oneri derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 16.560,00 sono già stati contabilizzati con deliberazione del Direttore Generale n. 161 del 20/03/2025.

Il Direttore U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni

x



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 239 del 29 APR. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 18/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 161 del 20/03/2025 è stato indetto un avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a un Ortottista, dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico per 12 mesi, per un compenso di € 16.560,00 esente IVA, da assegnare alla UOC Clinica Reumatologica Pediatrica;

Considerato che:

- entro il giorno 5/04/2025, data di scadenza dell'avviso, è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione del candidato identificato con il codice ID della domanda n. 4943094;
- a seguito delle verifiche effettuate dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane il sopra indicato candidato è stato ammesso, in quanto in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- con comunicazione pubblicata sul sito aziendale, alla sezione "bandi di concorso", la data del colloquio è stata fissata per il giorno 17/04/2025;

Atteso che il giorno 17/04/2025:

- è risultato presente il candidato identificato con codice ID della domanda di partecipazione 4943094;
- la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 161 del 20/03/2025, ha proceduto alla valutazione dei titoli e del colloquio sostenuto dal candidato presente, come da verbale agli atti;
- in base alla valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione esaminatrice ha dichiarato idoneo il candidato presente con il punteggio di seguito indicato:

ID DOMANDA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 20,000	COLLOQUIO MAX P.TI 20,000	TOTALE MAX P.TI 40,000
4943094	3,214	16,000	19,214



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 239 del 29 APR. 2025

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, gli oneri derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 16.560,00 esente IVA, sono già stati contabilizzati con la deliberazione del Direttore Generale n. 161 del 20/03/2025;

Ritenuto di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 17/04/2025 e di attribuire l'incarico libero professionale in argomento alla dott.ssa Barbara Castiglioni dal 29/05/2025 per 12 mesi, per un compenso di € 16.560,00 esente di IVA, assegnando la stessa alla UOC Clinica Reumatologica Pediatrica;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale rassegnato in data 17/04/2025 dalla Commissione esaminatrice per l'attribuzione di un incarico libero professionale di durata annuale a un ortottista, da assegnare alla UOC Clinica Reumatologica Pediatrica;
2. di assegnare l'incarico di cui sopra alla dott.ssa Barbara Castiglioni, dal 29/05/2025 per 12 mesi, per un compenso di € 16.560,00 esente di IVA;
3. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 16.560,00, sono già stati contabilizzati con la deliberazione del Direttore Generale n. 161 del 20/03/2025;
4. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 22/2021);
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;

di



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 239 del 29 APR. 2025

6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 239 del 29 APR. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 30 APR. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine di cui n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefania Tripodi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto