



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 18 APR. 2025

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e determinato di un Fisioterapista (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario) mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico vigente presso questa ASST.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 18 APR. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

ai Conti economici di Bilancio dell'anno 2025, pari a complessivi € 19.088,30 così suddivisi:

- Anno 2025 per il periodo dal 01/05/2025 – 30/10/2025 pari a € 19.088,30:
 - n. 52000500002 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TD" per € 13.852,86
 - n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario – TD" per € 3.918,04
 - n. 52000500072 "Inail comparto sanitario – TD" per € 139,91
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 1.177,49

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 18 APR. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che risulta necessario reclutare un Fisioterapista in sostituzione della dipendente matricola n. 126650, temporaneamente assente sino al 30/10/2025;

Considerato che il Direttore della UOC DAPSS, dott. Giovanni Mutillo, ha richiesto la copertura della suddetta posizione al fine di garantire la continuità assistenziale;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 107 del 20/02/2025 con la quale è stata approvata la graduatoria del "concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Fisioterapista (area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario)", nonché è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei candidati vincitori;

Richiamate le deliberazioni del Direttore Generale n. 148 del 13/03/2025 e n. 187 del 27/03/2025 con le quali sono state disposte le assunzioni di ulteriori unità di personale sino alla 8° posizione;

Preso atto che sono stati presi contatti con i candidati aventi diritto seguendo l'ordine della graduatoria di merito con le seguenti risultanze:

POSIZIONE	COGNOME	NOME	ACCETTA/RINUNCIA
9	Orlandi	Elena	rinuncia
10	Potente	Chiara	rinuncia
11	Saitta	Andrea	rinuncia
12	Ballesio	Martina	rinuncia
13	Bedini	Filippo	rinuncia
14	Marabese	Elena	rinuncia
15	Mariani	Caterina Emma	rinuncia
16	Tininini	Roberta	rinuncia
17	Ceroni	Giulia	accetta



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 18 APR. 2025

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione a tempo determinato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025" approvate con DGR n. XII/3720 del 30/12/2024;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20032 del 18/12/2024, pari a complessivi € 67.920.136,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 19.088,30, è annotato ai conti economici di Bilancio di esercizio 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

Dato atto che la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Ritenuto di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Fisioterapista, ruolo sanitario, mediante utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 107 del 20/02/2025, della dott.ssa Giulia Ceroni, in sostituzione della dipendente matricola n. 126650, a decorrere dal 01/05/2025 fino al 30/10/2025 e comunque non oltre il rientro della titolare del posto, assegnandola al Dipartimento di Riabilitazione;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Fisioterapista, ruolo sanitario, mediante utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 107 del 20/02/2025, della dott.ssa Giulia Ceroni, in sostituzione della dipendente matricola n. 126650, a decorrere dal 01/05/2025 fino al 30/10/2025 e comunque non oltre il rientro della titolare del posto, assegnandola al Dipartimento di Riabilitazione;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 19.088,30, è annotato ai conti economici di Bilancio di esercizio 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 18 APR. 2025

4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R.n.23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO-SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

www.AlboPretorioonline.it

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: Mariangela Casile



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 18 APR. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 18 APR. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto